



# รายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้

## Annual Report on the Quantity and the Status of Radioactive Material in Possession

ชื่อผู้รับใบอนุญาต (Licensee's Name) : .....

รหัสผู้รับใบอนุญาต (Licensee ID) : ..... วันที่รายงาน (Report Date) : .....

ขอรายงานปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีที่อยู่ในความครอบครองหรือใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. .... ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. .... รายละเอียดดังต่อไปนี้

(To submit an annual report on the quantity and the status of radioactive material(s) from 1<sup>st</sup> October ..... to 30<sup>th</sup> September .....

details as shown in the following table)

ลำดับ no.	เลขที่ใบอนุญาต license no.	ลำดับ รายการ item no.	ข้อมูลวัสดุกัมมันตรังสี details of radioactive material				สถานภาพการใช้งาน Status			หมายเหตุ remarks	
			นิวไคลด์ กัมมันตรังสี radionuclide	การปิดผนึก sealed/unsealed		ลักษณะการใช้ประโยชน์ application	หมายเลขวัสดุ กัมมันตรังสี serial number	ใช้งาน ปกติ in use	เลิกใช้งาน no further use		ยังไม่มี การใช้งาน non- active
				ปิดผนึก sealed	ไม่ปิดผนึก unsealed						

หมายเหตุ : 1. ใบอนุญาตที่ได้รับภายหลังวันที่ 30 กันยายนของปีนั้น ๆ ให้รายงานในปีถัดไป (License received after 30<sup>th</sup> September of that year shall be reported in the following year)

2. กรณีช่องว่างไม่พอให้ใช้เอกสารแนบได้ (If there is not enough space, additional information can be attached on separate pages)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)

เลขที่รับรายงาน : ..... วันที่รับรายงาน : ..... ชื่อผู้รับรายงาน : .....



รายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้

Annual Report on the Quantity and the Status of Radioactive Material in Possession

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในรายงานปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีฉบับนี้เป็นความจริงและถูกต้องครบถ้วนทุกประการ (I hereby declare that the information, provided in this report is true, complete and correct to the best of my knowledge)

ลายมือชื่อ (Signature).....

ลายมือชื่อ (Signature).....

ชื่อผู้รับใบอนุญาต (Licensee's name) (.....)

ชื่อผู้รับใบอนุญาต (Licensee's name) (.....)

...../...../.....

วันที่ยื่นรายงาน (Submission Date)

หมายเหตุ : กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ต้องแนบหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาหลักฐานแสดงตนของผู้มอบอำนาจ (In case of giving an authority to another to act on your behalf, a power of attorney must be submitted with a copy of the principal's identification.)

ผู้ประสานงาน (Coordinator)

(นาย (Mr.)/นาง (Mrs.)/นางสาว (Miss)) ชื่อ (Name) : ..... นามสกุล (Surname) : .....

ตำแหน่ง (Position) : .....

หมายเลขโทรศัพท์ (Telephone No.) : ..... หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) : .....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : ..... หมายเลขโทรสาร (Fax No.) : .....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)

เลขที่รับรายงาน : ..... วันที่รับรายงาน : ..... ชื่อผู้รับรายงาน : .....



# รายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้

## Annual Report on the Quantity and the Status of Radioactive Material in Possession

คำอธิบายการกรอกตารางรายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสี

(Description how to fill details of the quantity and status of radioactive material possession in the table)

หัวข้อ Title	รายละเอียด Details
เลขที่ใบอนุญาต license no.	ให้ระบุเลขที่ใบอนุญาตที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสีอ้างอิงที่จะรายงาน Please specify the number of a valid license for possession or use of radioactive material
ลำดับรายการ item no.	ให้ระบุลำดับรายการของวัสดุกัมมันตรังสีอ้างอิงจากใบอนุญาตที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสีที่จะรายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้ Please specify the order of items of radioactive material referred to a valid license for possession or use of radioactive material reported the quantity and status of radioactive material in possession
ข้อมูลวัสดุ กัมมันตรังสี details of radioactive material	ให้ระบุข้อมูลวัสดุกัมมันตรังสีที่จะรายงาน ได้แก่ นิวไคลด์กัมมันตรังสี การปิดผนึก ลักษณะการใช้ประโยชน์ หมายเลขวัสดุกัมมันตรังสี ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสีที่อ้างอิง Please specify details of radioactive material to be reported, including radionuclide, sealed or unsealed source, applications, serial number referred to a valid license for possession or use of radioactive material
สถานภาพการใช้งาน status	ให้ระบุสถานภาพการใช้งาน ณ วันที่ 30 กันยายนของปีที่รายงาน ว่ายังใช้งานตามปกติ เลิกใช้งานแล้ว หรือยังไม่มี การใช้งาน Please specify the status of radioactive material(s) on September 30 <sup>th</sup> of the reporting year whether they are in use, no further used or non-active
หมายเหตุ remarks	ให้ระบุข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้ <u>สถานภาพใช้งานปกติ</u> - ส่งออก เพื่อการสาธิต ใช้งานชั่วคราว ซ่อมแซม ปรับปรุง สอบเทียบ หรือปรับเทียบ - นำเข้าแล้ว กรณีนำเข้ามาใช้งานเป็นครั้งแรกและยังไม่มีกรารายงานการนำเข้า พร้อมระบุเลขที่ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกวัสดุกัมมันตรังสีที่อ้างอิง และแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบการนำเข้าหรือส่งออกวัสดุกัมมันตรังสี <u>สถานภาพเลิกใช้งาน</u> ให้ระบุเหตุแห่งการเลิกใช้งาน ได้แก่ - โอนให้ผู้อื่น พร้อมระบุเลขที่ใบอนุญาตที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสีของผู้รับโอน และแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบการส่งมอบวัสดุกัมมันตรังสีระหว่างผู้โอนและผู้รับโอนวัสดุกัมมันตรังสี - ส่งคืนต่างประเทศ พร้อมระบุเลขที่ใบอนุญาตส่งออกวัสดุกัมมันตรังสี และแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบการส่งออกวัสดุกัมมันตรังสี - จัดการเป็นกากกัมมันตรังสี พร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานการดำเนินการจัดการกากกัมมันตรังสี เช่น หนังสือยืนยัน การรับกากกัมมันตรังสีจากศูนย์จัดการกากกัมมันตรังสี สทน. หรือแบบการแจ้งผลการจัดการกากกัมมันตรังสี เป็นต้น - สูญหาย พร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบการแจ้งการสูญหายวัสดุกัมมันตรังสี

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)

เลขที่รับรายงาน : ..... วันที่รับรายงาน : ..... ชื่อผู้รับรายงาน : .....



## รายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้

### Annual Report on the Quantity and the Status of Radioactive Material in Possession

หัวข้อ Title	รายละเอียด Details
	<p>- ติดหลุมสำรวจปิโตรเลียม พร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีที่ตกค้างอยู่ในหลุมสำรวจปิโตรเลียม</p> <p><u>สถานภาพยังไม่มีการใช้งาน</u></p> <p>- ใช้งานหมดไป เนื่องจากเป็นการใช้งานวัสดุกัมมันตรังสีชนิดไม่ปิดผนึก</p> <p>- ยังไม่ได้นำเข้า พร้อมระบุเลขที่ใบอนุญาตนำเข้าวัสดุกัมมันตรังสีที่อ้างอิงและสาเหตุที่ยังไม่สามารถนำเข้าได้ในกรณีอื่น ๆ ให้ระบุสาเหตุพร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบ (หากมี)</p> <p>Please specify additional details as follows</p> <p><u>Normal in use status</u></p> <p>- Exported for a demonstration, temporary use, maintenance, development or calibration etc.</p> <p>- Imported for the first possession or use when the report for importing of radioactive material has not been submitted</p> <p>Please specify the number of import or export license of radioactive material to be reported and attach the supporting documents or evidences of an import or export of radioactive material</p> <p><u>No further use status</u></p> <p>Please specify the cause of no further use as follows</p> <p>- Transferred to another licensee with the details of the number of a valid license for possession or use of radioactive material of transferee and attach the supporting documents or evidences of the transfer of radioactive materials between the transferor and the transferee</p> <p>- Repatriated to the supplier or the country of origin with details of the number of export license and attach the supporting documents or evidences of an export of radioactive material</p> <p>- Managed as radioactive waste with supporting documents or evidences of radioactive waste management such as a letter confirming receipt of radioactive waste from radioactive waste management organization (TINT) or a form for reporting the result of radioactive waste management, etc.</p> <p>- Being lost with supporting documents or evidences of a report for the loss of radioactive material</p> <p>- Abandonment of a well logging sources with supporting documents or evidences of a report for the recovery operations of a well logging sources from a well</p> <p><u>Non-active status</u></p> <p>- Being vacant due to using an unsealed source</p> <p>- Not imported with details of the number of import license and a reason why radioactive material cannot imported</p> <p>For others, please specify a cause or reason with supporting documents or evidences (if any)</p>

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)

เลขที่รับรายงาน : ..... วันที่รับรายงาน : ..... ชื่อผู้รับรายงาน : .....



## รายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้

### Annual Report on the Quantity and the Status of Radioactive Material in Possession

#### เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรายงาน (Supporting documents or evidences for reporting)

- เอกสารหรือหลักฐานประกอบการนำเข้าหรือส่งออกวัสดุกัมมันตรังสี (supporting documents or evidences of import or export of radioactive material(s))
  - สำเนาแบบรายงานแสดงปริมาณการนำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านวัสดุกัมมันตรังสี (a copy of a report on the quantity and the status for import/export/transit of radioactive material(s))
  - สำเนาใบขนสินค้าขาเข้าจากกรมศุลกากร (กรณีที่ยังไม่เคยมีการรายงานการนำเข้าวัสดุกัมมันตรังสีมาก่อน) (a copy of import declaration from Thai custom department (in case of which the import of radioactive materials has never been reported))
  - สำเนาใบขนสินค้าขาออกจากกรมศุลกากร (กรณีที่ยังไม่เคยมีการรายงานการส่งออกวัสดุกัมมันตรังสีมาก่อน) (a copy of export declaration from Thai custom department (in case of which the export of radioactive materials has never been reported))
- เอกสารหรือหลักฐานประกอบการโอนวัสดุกัมมันตรังสี (supporting documents or evidences of transferring of radioactive material(s))
  - สำเนาเอกสารการส่งมอบวัสดุกัมมันตรังสีระหว่างผู้โอนและผู้รับโอนวัสดุกัมมันตรังสี (a copy of document or evidence for transfer of radioactive material(s) between the transferor and the transferee)
- เอกสารหรือหลักฐานประกอบการดำเนินการจัดการกากกัมมันตรังสี (supporting documents or evidences of radioactive waste management)
  - สำเนาหนังสือยืนยันการรับกากกัมมันตรังสีจากศูนย์จัดการกากกัมมันตรังสี สทท. (a copy of a letter confirming receipt of radioactive waste from a radioactive waste management organization (TINT))
  - สำเนาแบบการแจ้งผลการจัดการกากกัมมันตรังสี (a copy of a form for reporting the result of radioactive waste management)
- เอกสารหรือหลักฐานประกอบการสูญหายของวัสดุกัมมันตรังสี (supporting documents or evidences of the loss of radioactive material(s))
  - สำเนาหลักฐานการร้องทุกข์หรือบันทึกประจำวัน (a copy of the complaint or the police report)
  - สำเนาแบบแจ้งการสูญหายวัสดุกัมมันตรังสี (a copy of a report for the loss of radioactive material)
- เอกสารหรือหลักฐานประกอบการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีที่ตกค้างอยู่ในหลุมสำรวจปิโตรเลียม (supporting documents or evidences of abandon of a well logging source(s))
  - สำเนาแบบรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีที่ตกค้างอยู่ในหลุมสำรวจปิโตรเลียม (a copy of a report for the recovery operations of a well logging sources from a well)
- เอกสารหรือหลักฐานประกอบอื่น ๆ โปรดระบุ (other documents or evidences, please specify)

.....  
.....  
.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)

เลขที่รับรายงาน : ..... วันที่รับรายงาน : ..... ชื่อผู้รับรายงาน : .....