



## รายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสี

## Annual Report on the Quantity and the Status of Notified Radioactive Material(s)

ชื่อผู้แจ้ง (Notifier's Name) : .....

รหัสผู้แจ้ง (Notifier ID) : ..... วันที่รายงาน (Report Date) : .....

ขอรายงานปริมาณวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครองหรือใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. .... ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. ....

รายละเอียดดังต่อไปนี้

(To submit an annual report on the quantity and the status of radioactive material(s) from 1<sup>st</sup> October ..... to 30<sup>th</sup> September ..... details as shown in the following table)

ลำดับ no.	เลขที่ใบรับแจ้ง notification no.	ลำดับ รายการ item no.	ข้อมูลวัสดุกัมมันตรังสี details of Radioactive Material			สถานภาพการใช้งาน status		หมายเหตุ remarks
			นิวไคลด์ กัมมันตรังสี radionuclide	ลักษณะการ ใช้ประโยชน์ application	หมายเลข วัสดุกัมมันตรังสี serial number	ใช้งานปกติ in use	เลิกใช้งาน no further used	

ทั้งนี้ ใบรับแจ้งที่ได้รับภายหลังวันที่ 30 กันยายนของปีนั้น ๆ ให้รายงานในปีถัดไป (The receipt of notification received after 30<sup>th</sup> September of that year shall be reported in the following year)

หมายเหตุ (Remarks):

- โปรดแนบเอกสารประกอบเหตุแห่งการเลิกใช้งานวัสดุกัมมันตรังสี (Please attach the supporting documents for reporting the cause of no further use of radioactive material(s))
- กรณีช่องว่างไม่พอให้ใช้เอกสารแนบได้ (If there is not enough space, additional information can be attached on separate pages)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในรายงานปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสีฉบับนี้เป็นความจริงและถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

(I hereby declare that the information, provided in this report is true, complete and correct to the best of my knowledge)

ลายมือชื่อ (Signature).....

ชื่อผู้แจ้ง (Notifier's name) (.....)

ลายมือชื่อ (Signature).....

ชื่อผู้แจ้ง (Notifier's name) (.....)

...../...../.....

วันที่ยื่นรายงาน (Submission Date)

หมายเหตุ : กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ต้องแนบหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาหลักฐานแสดงตนของผู้มอบอำนาจ (In case of giving an authority to another to act on your behalf, a power of attorney must be submitted with a copy of the principal's identification.)

ผู้ประสานงาน (Coordinator)

(นาย (Mr.)/นาง (Mrs.)/นางสาว (Miss)) ชื่อ (Name) : ..... นามสกุล (Surname) : .....

ตำแหน่ง (Position) : .....

หมายเลขโทรศัพท์ (Phone No.) : ..... หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) : .....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : ..... หมายเลขโทรสาร (Fax No.) : .....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)

เลขที่รับรายงาน : ..... วันที่รับรายงาน : ..... ชื่อผู้รับรายงาน : .....



## รายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสี

## Annual Report on the Quantity and the Status of Notified Radioactive Material(s)

### คำอธิบายการกรอกตารางรายงานแสดงปริมาณของวัสดุกัมมันตรังสี

(Description how to fill details of the quantity and status of possession or use of radioactive material in the table)

เลขที่ใบรับแจ้ง notification no.	ให้ระบุเลขที่ใบรับแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสีที่รายงาน Please specify the number of the receipt of notification
ลำดับรายการ item no.	ให้ระบุลำดับรายการของวัสดุกัมมันตรังสีที่รายงานอ้างอิงจากใบรับแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี Please specify the item number referred to the receipt of notification to be reported
ข้อมูลวัสดุกัมมันตรังสี details of radioactive material	ให้ระบุข้อมูลวัสดุกัมมันตรังสี ได้แก่ นิวไคลด์กัมมันตรังสี ลักษณะการใช้ประโยชน์ หมายเลขวัสดุกัมมันตรังสี ตามที่ระบุไว้ในใบรับแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี Please specify details of radioactive material i.e. radionuclide, applications and serial number referred to the receipt of notification to be reported
สถานภาพการใช้งาน status	ให้ระบุสถานภาพการใช้งาน ณ วันที่ 30 กันยายนของปีที่รายงาน ว่ายังใช้งานตามปกติหรือเลิกใช้งานแล้ว หากเลิกใช้งานแล้วให้ระบุเหตุแห่งการเลิกใช้งานในช่องถัดไป Please specify the status of radioactive material(s) on September 30 <sup>th</sup> of the reporting year whether they are in use or no further used. If they are no further used, please identify the cause of no further use of radioactive material(s)
หมายเหตุ remarks	ให้ระบุหมายเหตุของสถานภาพการใช้งานเพิ่มเติม (ถ้ามี) เช่น ส่งออกเพื่อการสาธิต ใช้งานชั่วคราว ซ่อมแซม ปรับปรุง สอบเทียบ หรือปรับเทียบ เป็นต้น หรือระบุเหตุแห่งการเลิกใช้งาน เช่น โอนให้ผู้อื่น ส่งคืนต่างประเทศ ดำเนินการจัดการกากกัมมันตรังสี สูญหาย ติดหลุมปิโตรเลียม ใช้งานหมดไป ได้รับการยกเว้นจากการกำกับดูแล เป็นต้น หรือระบุเหตุแห่งการเลิกใช้เหตุอื่น ๆ ทั้งนี้ พร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบการรายงานเหตุแห่งการเลิกใช้งาน For in use status, please provide more details (if any) e.g. export to other countries for demonstration, temporary use, maintenance, or calibration etc. For no further use, please identify the cause e.g. transferring to another user, returning the supplier, managing as radioactive waste, being lost, uncovering from the well, using as unsealed source, being exempted after use or others

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)

เลขที่รับรายงาน : ..... วันที่รับรายงาน : ..... ชื่อผู้รับรายงาน : .....