**เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)**

เลขที่รับคำขอ : วันที่รับคำขอ : ชื่อผู้รับคำขอ :

Application No. Date received Receiving official’s name

|  |
| --- |
| 1. **วัตถุประสงค์ในการขอรับใบอนุญาต (The purpose of applying for** p**ossession or use License)** |

🞎 ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุนิวเคลียร์ (License to possess or use nuclear material)

⭘ ขอรับใบอนุญาตครั้งแรก (Apply for a new license)

⭘ ขอต่ออายุใบอนุญาตเลขที่ : ใช้ได้ถึงวันที่

Apply to renew the license No. Valid until

(กรอกเฉพาะส่วนที่ 1 และส่วนที่ 6 (Please complete section 1 and section 6 only))

* ใบอนุญาตนำเข้า (Import license)

⭘ วัสดุนิวเคลียร์ (Nuclear material) ⭘ เชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Spent nuclear fuel)

* ใบอนุญาตส่งออก (Export license)

⭘ วัสดุนิวเคลียร์ (Nuclear material) ⭘ เชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Spent nuclear fuel)

* ใบอนุญาตนำผ่าน (Transit license)

⭘ วัสดุนิวเคลียร์ (Nuclear material) ⭘ เชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Spent nuclear fuel)

เพื่อ.............................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| 1. **ข้อมูลผู้ขอรับใบอนุญาต (Applicant’s information)** |

* 1. **บุคคลธรรมดา (Natural person)**

(นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ (Name) : นามสกุล (Surname) :

(Mr./Mrs./Miss)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน (Identification No.) : ----

***กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว (For an alien)***

เลขที่ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Alien identity certificate No.) : หรือ (or)

เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.) :

เลขที่ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit No.) : (ถ้ามี (if any))

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ (Current address) :

แขวง/ตำบล (Sub-district) : เขต/อำเภอ (District) :

จังหวัด (Province) : รหัสไปรษณีย์ (Postcode) :

หมายเลขโทรศัพท์ (Phone No.) : หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) :

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : หมายเลขโทรสาร (Fax No.) :

* 1. **นิติบุคคล (Juristic person)**

ชื่อนิติบุคคล (Name of the juristic person) :

**ประเภทนิติบุคคล (Type of Juristic person)**

⭘ ส่วนราชการ (Government) ⭘ องค์การมหาชน (Public Organization)

⭘ รัฐวิสาหกิจ (State-owned company) ⭘ เอกชน (Private organization)

⭘ สภากาชาดไทย (Thai Red Cross Society) ⭘ อื่นๆ โปรดระบุ (Others, please specify)

* + 1. **นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย (Juristic person registered in Thailand)**

เลขทะเบียนนิติบุคคล (Thai juristic person registered no.) :

วันที่จดทะเบียน (Registered date) :

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ (Head office address) :

แขวง/ตำบล (Sub-district) : เขต/อำเภอ (District) :

จังหวัด (Province) : รหัสไปรษณีย์ (Postcode) :

หมายเลขโทรศัพท์ (Phone No.) : หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) :

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : หมายเลขโทรสาร (Fax No.) :

**ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล (Name of authorized person(s) representing juristic person) :**

(นาย/นาง/นางสาว) (Name) ชื่อ : นามสกุล (Surname) :

(Mr./Mrs./Miss)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน (Identification No.) : ----

***กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว (For an alien)***

เลขที่ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Alien identity certificate No.) : หรือ (or)

เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.) :

เลขที่ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit No.) : (ถ้ามี (if any))

***(กรณีผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลมีมากกว่า 1 คน ให้ใช้เอกสารแนบเพิ่มเติมได้ (If more than one authorized person representing the Juristic Person, attach additional information on separate pages.)***

* + 1. **นิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ (Juristic person registered outside of Thailand)**

เลขทะเบียนนิติบุคคลต่างด้าว (Foreign juristic person registered No.) :

วันที่จดทะเบียน (Registered date) : ประเทศที่จดทะเบียน (Country of registration) :

ที่ตั้งสำนักงานในประเทศไทย (Office address in Thailand) :

แขวง/ตำบล (Sub-district) : เขต/อำเภอ (District) :

จังหวัด (Province) : รหัสไปรษณีย์ (Postcode) :

หมายเลขโทรศัพท์ (Phone No.) : หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) :

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : หมายเลขโทรสาร (Fax No.) :

**ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการในประเทศไทยซึ่งลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลได้ (An agent in charge of the operations in Thailand on behalf of the juristic person)**

(นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ (Name) : นามสกุล (Surname) :

(Mr./Mrs./Miss)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน (Identification No.) : ----

***กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว (For an alien)***

เลขที่ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Alien identity certificate No.) : หรือ (or)

เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.) :

เลขที่ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit No.) : (ถ้ามี (if any))

หมายเลขโทรศัพท์ (Phone No.) : หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) :

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : หมายเลขโทรสาร (Fax No.) :

ตำแหน่ง (Position) :

**2.3. ผู้ประสานงาน (Coordinator)**

(นาย (Mr.)/นาง (Mrs.)/นางสาว (Miss)) ชื่อ (Name) : นามสกุล (Surname):

ตำแหน่ง (Position) :

หมายเลขโทรศัพท์ (Phone No.) : หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) :

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : หมายเลขโทรสาร (Fax No.) :

|  |
| --- |
| 1. **สำหรับขอรับใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้ นำเข้า นำผ่าน วัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Application for License to Possess, Use, Import, or Transit Nuclear Material or Spent Nuclear Fuel)** |

* 1. **สถานที่เก็บวัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (หากไม่ใช่สถานที่เดียวกันกับส่วนที่ 2) (Location to Store Nuclear Material or Spent Nuclear Fuel (if different from Section 2))**

ชื่อสถานที่หรือหน่วยงาน(facility’s name) :

ที่ตั้ง (Address) :

แขวง/ตำบล (Sub-district) : เขต/อำเภอ (District) :

จังหวัด (Province) : รหัสไปรษณีย์ (Postcode) :

หมายเลขโทรศัพท์ (Phone No.) : หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile No.) :   
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : หมายเลขโทรสาร (Fax No.) :

**3.2. วันแรกที่คาดว่าจะนำเข้าหรือนำผ่านวัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Expected Date of First Import or Transport of Nuclear Material or Spent Nuclear Fuel)**

**3.3. รายละเอียดใบอนุญาตที่อ้างอิง (กรณีนำเข้าวัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว) (Details of the Referenced License (In Case of Nuclear Material or Spent Nuclear Fuel Import))**

|  |
| --- |
| 1. **สำหรับขอรับใบอนุญาตส่งออกวัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Application for License to Export Nuclear Material or Spent Nuclear Fuel)** |

* 1. **ชื่อและที่อยู่ตามกฎหมายหรือที่ทำการหลักของผู้มีสิทธิตามกฎหมายของประเทศปลายทาง (Legal Name and Address or Principal Office of the Authorized Person in the Destination Country)**

................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................

* 1. **วันแรกที่คาดว่าจะส่งออกวัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว**

................................................................................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| 1. **รายละเอียดของวัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Details of nuclear material or spent nuclear fuel)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายละเอียดวัสดุนิวเคลียร์ หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (details of nuclear material or spent nuclear fuel)** | **รายการที่ (Item No.)** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **ชื่อ หรือ หมายเลขรุ่น**  **(name or number of batch)** |  |  |  |  |
| **การปิดผนึก (sealed/unsealed)** |  |  |  |  |
| **ลักษณะทางกายภาพ (physical form)** |  |  |  |  |
| **ประเภทวัสดุ (type of material)** |  |  |  |  |
| **สูตรเคมี (chemical Formula)** |  |  |  |  |
| **น้ำหนัก**  **(weight)** | * กรัม (g) * กิโลกรัม (kg) | * กรัม (g) * กิโลกรัม (kg) | * กรัม (g) * กิโลกรัม (kg) | * กรัม (g) * กิโลกรัม (kg) |
| **ปริมาณของยูเรเนียม 233 หรือยูเรเนียม 235**  **โดยน้ำหนัก *(เฉพาะกรณียูเรเนียมที่เสริมสมรรถนะด้วยยูเรเนียม 233 หรือยูเรเนียม 235 (E))***  **(weight of Uranium 233 or Uranium 235 (only for enriched Uranium (E))** |  |  |  |  |
| **ประเภทการใช้ประโยชน์ (type of utilization)** |  |  |  |  |
| **ลักษณะการใช้ประโยชน์ (application)** |  |  |  |  |
| **แผนการดำเนินการเมื่อเลิกใช้**  **(management plan when no further use)** |  |  |  |  |
| **การได้มาของการครอบครองหรือใช้วัสดุนิวเคลียร์**  **(origin of possession or use)** |  |  |  |  |
| **วันที่ครอบครองหรือใช้ (date of possession or use)** |  |  |  |  |
| **สถานที่จัดเก็บ ติดตั้ง หรือใช้งานวัสดุนิวเคลียร์**  **(storage or utilization facility)** |  |  |  |  |

**กรณีช่องว่างไม่พอให้ใช้เอกสารแนบได้ (If not enough space, attach the additional information on separate pages)**

**คำอธิบาย : การกรอกข้อมูลวัสดุนิวเคลียร์ (Explanation: Filling Nuclear Material data section)**

| **รายละเอียดของวัสดุนิวเคลียร์ (Details of Nuclear Material)** | |
| --- | --- |
| **ชื่อ หรือ หมายเลขรุ่น**  **(name or batch number)** | ให้ระบุชื่อและ/หรือ หมายเลขรุ่น (Batch) ของวัสดุนิวเคลียร์  Please specify name or batch number of nuclear material |
| **ชนิดการปิดผนึก (sealed/unsealed)** | ให้ระบุว่าเป็นวัสดุนิวเคลียร์ปิดผนึก (sealed source) หรือไม่ปิดผนึก (unsealed source)  Please specify the form of nuclear material whether it is a sealed source or an unsealed source |
| **ลักษณะทางกายภาพ (physical form)** | ให้ระบุลักษณะทางกายภาพของวัสดุนิวเคลียร์  Please specify the physical form of nuclear material  S/P (Solid/Powder) = ของแข็งชนิดผง  S/B (Solid/Bar) = ของแข็งชนิดแท่ง/ชิ้น  L (Liquid) = ของเหลว |
| **ประเภทวัสดุ (type of material)** | ให้ระบุรหัสตัวอักษรตามประเภทของวัสดุนิวเคลียร์  Please select the code indicating the type of nuclear material as follows:  P = พลูโทเนียมหรือสารประกอบของพลูโทเนียม (plutonium or compounds of plutonium)  E = ยูเรเนียมที่เสริมสมรรถนะด้วยยูเรเนียม 233 หรือยูเรเนียม 235 หรือสารประกอบของยูเรเนียมที่เสริมสมรรถนะนั้น (Enriched Uranium with Uranium 233 or Uranium 235, or compounds of that enriched Uranium)  U = ยูเรเนียม หรือสารประกอบของยูเรเนียม (Uranium or compounds of uranium)  N = ยูเรเนียมที่มีอยู่ตามธรรมชาติ (Natural uranium)  T = ทอเรียม หรือสารประกอบของทอเรียม (Thorium or compounds of thorium)  D = ยูเรเนียมด้อยสมรรถนะ (Depleted uranium) |
| **สูตรเคมี (Chemical Formula)** | ให้ระบุสูตรเคมีในรูปธาตุหรือสารประกอบของวัสดุนิวเคลียร์  Please specify the chemical formula for nuclear material compound |
| **น้ำหนัก (weight)** | ให้ระบุปริมาณของวัสดุนิวเคลียร์โดยน้ำหนักในหน่วยกรัมหรือกิโลกรัม โดยที่  - กรัม (g) สำหรับ พลูโทเนียม (P) ยูเรเนียมหรือสารประกอบของยูเรเนียม (U) ยูเรเนียมเสริมสมรรถนะ ยูเรเนียมที่มีไอโซโทป 233 และ/หรือ 235 (E)  - กิโลกรัม (kg) สำหรับ ยูเรเนียมที่มีอยู่ตามธรรมชาติ (N) ทอเรียมหรือสารประกอบของทอเรียม (T) และยูเรเนียมด้อยสมรรถนะ (D)  Please specify the quantity of nuclear materials by weight in grams or kilograms, where:  - Grams (g) are for Plutonium (P), Uranium or compounds of Uranium (U), enriched Uranium, Uranium with isotopes 233 and/or 235 (E).  - Kilograms (kg) are for natural Uranium (N), Thorium or compounds of Thorium (T), and depleted Uranium (D). |
| **ปริมาณของยูเรเนียม 233 หรือยูเรเนียม 235 โดยน้ำหนัก (เฉพาะกรณียูเรเนียมที่เสริมสมรรถนะด้วยยูเรเนียม 233 หรือยูเรเนียม 235 (E)) (weight of Uranium 233 or Uranium 235, only for enriched Uranium)** | ให้ระบุเฉพาะปริมาณของยูเรเนียม 233 หรือยูเรเนียม 235 โดยน้ำหนักในหน่วยกรัม  Please specify only the quantity of Uranium 233 or Uranium 235 by weight in grams |
| **ประเภทการใช้ประโยชน์ (type of utilization)** | ให้ระบุประเภทการใช้ประโยชน์ตามรหัสหมายเลขที่กำหนด ดังต่อไปนี้  Please specify the code indicating the type of utilization of nuclear material as follows:  01 – ด้านการแพทย์ (for medicine)  02 – ด้านอุตสาหกรรม (for industry)  03 – ด้านการศึกษาและวิจัย (for education and research)  04 – ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย (for security)  05 – อื่น ๆ โปรดระบุ (Others, please specify)................................................................ |
| **ลักษณะการใช้ประโยชน์ (application)** | ให้ระบุลักษณะการใช้ประโยชน์ของวัสดุนิวเคลียร์ตามรหัสหมายเลขที่กำหนด ดังต่อไปนี้  Please specify the code indicating the application of nuclear material as follows:  01 – แหล่งกำเนิดรังสีมาตรฐานหรือใช้ในการสอบเทียบ (Standard/calibration source)  02 – วิจัย (Research)  03 – กำบังรังสี (Shielding)  04 – เชื้อเพลิง (Fuel)  05 – กล้องจุลทรรศน์อิเล็กตรอน (Electron microscope  06 – ที่ถ่วงน้ำหนัก (Counterweight)  07 – อื่น ๆ โปรดระบุ (Others, please specify)................................................................ |
| **แผนการจัดการเมื่อเลิกใช้งาน วัสดุนิวเคลียร์ (management plan after discontinued use)** | ให้ระบุวิธีการหรือแผนในการเมื่อเลิกจัดการวัสดุนิวเคลียร์ใช้งาน ตามรหัสหมายเลขที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้  Please specify the code indicating the management plan after discontinued use as follows:  01 - ส่งคืนผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่าย (Return to manufacturer/supplier)  02 - อื่น ๆ โปรดระบุ (Others, please specify)................................................................ |
| **การได้มาซึ่งการครอบครอง วัสดุนิวเคลียร์ (acquisition of nuclear material possession)** | ให้ระบุการได้มาเพื่อครอบครองหรือใช้วัสดุนิวเคลียร์ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้  Specify how nuclear material comes in your possession as follows:  T = รับโอนมาจากผู้อื่น กรุณาระบุหมายเลขใบอนุญาตเดิม (Transfer from others - please specify the exiting license number)  I = นำเข้าจากต่างประเทศ กรุณาระบุวันที่นำเข้า (Import - please specify the date of import)  O = อื่น ๆ โปรดระบุ (Others, please specify)................................................................ |
| **วันที่ครอบครองหรือใช้**  **(Date of Possession or Use)** | ให้ระบุวันที่ครอบครองหรือใช้วัสดุนิวเคลียร์  Specify the date of possession of nuclear material |
| **สถานที่จัดเก็บ ติดตั้ง หรือใช้งานวัสดุนิวเคลียร์ (storage or utilization facility)** | ให้ระบุชื่ออาคาร/ห้อง/ที่อยู่สถานที่จัดเก็บ ติดตั้ง หรือใช้งานวัสดุนิวเคลียร์  Specify the location of storage or utilization facility |

|  |
| --- |
| 1. **เอกสารหรือหลักฐานประกอบการพิจารณา (Supporting documents for notification)** |

* 1. **ข้อมูลผู้แจ้ง (Notifier’s information)**
     1. **บุคคลธรรมดา (Natural person)**

***กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว (For an alien)***

* สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (A copy of alien identity certificate or a copy of passport)
* สำเนาใบอนุญาตทำงาน (A copy of work permit) (ถ้ามี (if any))
  + 1. **นิติบุคคล (Juristic person)**
* นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย (Juristic person registered in Thailand)

กรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลเป็นบุคคลต่างด้าว (In the case of the director, authorized signatory of juristic person is an alien)

* + - สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (หรือ) (A copy of alien identity certificate) (or)
    - สำเนาหนังสือเดินทาง (A copy of passport)
* นิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ (Juristic person registered outside of Thailand)
  + สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคลต่างประเทศที่ส่วนราชการออกให้ (A copy of certificate issue or letter of being a foreign juristic person by a government agency)
    1. **กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน (In the case of power of attorney)**
* หนังสือมอบอำนาจ (Power of attorney) โดยติดอากรแสตมป์ตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ท้ายประมวลรัษฎากร (by stamping at the full amount at the rate specified in the Schedule at the end of the Revenue Code)

(ก) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน กระทำการครั้งเดียว 10 บาท (Authorizing one or more persons to perform one act only - 10 Bath.)

(ข) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนร่วมกระทำการมากกว่าครั้งเดียว 30 บาท (Authorizing one or more persons to jointly perform more than one act - 30 Bath.)

(ค) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว โดยให้บุคคลหลายคนต่างคนต่างกระทำกิจการแยกกันได้ คิดตามรายตัวบุคคลที่รับมอบคนละ 30 บาท (Authorizing to perform more than one act by authorizing several persons to perform those acts separately; the instrument will be charged on the basis of each authorized person - 30 Baht per person)

* สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว ใช้สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (A copy of principle’s identification card. For an alien, a copy of alien identity certificate or passport is required)
* สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว ใช้สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (A copy of authorized representative’s identification card. For an alien, a copy of alien identity certificate or passport is required)
  1. **สถานที่จัดเก็บ ติดตั้ง หรือใช้วัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Facility or location where the Nuclear Material(s) or Spent Nuclear Fuel is stored, installed or used)**
* แผนที่ตั้งของสถานที่จัดเก็บ ติดตั้ง หรือใช้วัสดุนิวเคลียร์และบริเวณใกล้เคียง (Map of storage, installation, or utilization facility of nuclear material or spent nuclear fuel and vicinity area)
* แผนผังภายในอาคาร ห้อง และบริเวณข้างเคียง ที่จัดเก็บ ติดตั้ง หรือใช้วัสดุนิวเคลียร์ (Building, room and vicinity layout that nuclear material or spent nuclear fuel is stored, installed, or used)
  1. **เอกสารเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว (Documents related to nuclear material or spent nuclear fuel)**
* วิธีการใช้งานวัสดุนิวเคลียร์หรือมาตรการด้านความปลอดภัยทางรังสีที่สอดคล้องกับชนิดและลักษณะการใช้งาน  
  วัสดุนิวเคลียร์ (Nuclear Material instructions or radiation safety measures, according to the type and utilization)
* แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของวัสดุนิวเคลียร์ (Security plan for nuclear material during storage or use)
* แผนเผชิญเหตุเพื่อรับมือกรณีที่เกิดหรือมีความพยายามทำให้เกิดการเอาไปซึ่งวัสดุนิวเคลียร์โดยมิชอบหรือการก่อวินาศกรรม (Contingency plan in case of unauthorized removal of nuclear material, sabotage or attempt to commit aforementioned malicious acts)
* แผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระหว่างการขนส่ง (Transport security plan)
* แผนการจัดการวัสดุนิวเคลียร์เมื่อเลิกใช้งาน (Nuclear material management plan after discontinued use)
* สำเนาเอกสารแสดงรายละเอียดของวัสดุนิวเคลียร์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4 โดยต้องระบุประเภทวัสดุ น้ำหนัก ผู้ผลิต รุ่น รหัส หรือหมายเลขของวัสดุนิวเคลียร์ เช่น เอกสารกำกับวัสดุนิวเคลียร์หรือรูปภาพที่แสดงรายละเอียดของวัสดุนิวเคลียร์ตามที่ระบุอย่างชัดเจน เป็นต้น (The copy of documents of nuclear material details as specified in 4, especially element, weight, manufacturer name, model, or serial number, such as, source certification or a picture (or pictures) that clearly shows the details of nuclear material)
* สำเนาเอกสารแสดงข้อมูลการนำเข้า/ใบขนสินค้าขาเข้าจากกรมศุลกากร (A copy of documents for importing nuclear material or import declaration from The Customs Department)
  1. **เอกสารอื่น ๆ โปรดระบุ (Others, please specify) :**

**หมายเหตุ : เอกสารประกอบการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตนั้น ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ (Remark : All supporting documents must be certified true copy by the applicant)**

**ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในคำขอรับใบอนุญาตฉบับนี้เป็นความจริงและถูกต้องครบถ้วนทุกประการ (I hereby declare that information provided in this application is true and accurate to the best of my knowledge.)**

|  |  |
| --- | --- |
| ลายมือชื่อ (Signature)…………………………………………………………  ชื่อผู้ยื่นคำขอ (Applicant’s name) (………………………...…………) | ลายมือชื่อ (Signature)………………….………………………………………  ชื่อผู้ยื่นคำขอ (Applicant’s name) (…………...………………………) |

.................../......................../....................

วันที่ยื่นคำขอ (Submission date)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official use only)** | | | |
| **ผลการตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐาน**  🞎 ครบถ้วนถูกต้อง  🞎 ไม่ครบถ้วนถูกต้อง ขอให้ดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม ภายในวันที่ | | | ชื่อเจ้าหน้าที่  วันที่ |
| การแก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม  🞎 แก้ไข/ยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมแล้ว เมื่อวันที่  🞎 ไม่แก้ไข/ยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมภายในกำหนด | | | ชื่อเจ้าหน้าที่  วันที่ |
| 🞎 ออกใบอนุญาต  เลขที่ | 🞎 ด้วยตนเอง 🞎 ทางไปรษณีย์  ชื่อเจ้าหน้าที่  วันที่ | 🞎 ได้รับใบอนุญาตแล้ว 🞎 ได้รับคำขอคืนแล้ว  ชื่อผู้ยื่นคำขอ  วันที่ | |
| 🞎 คืนคำขอ |