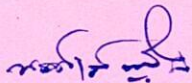

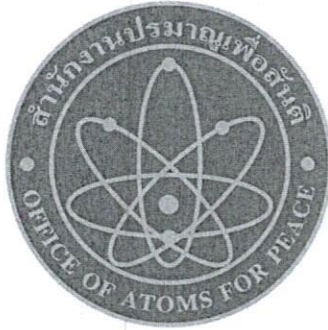


One Stop Service
กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน
เรื่อง การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี
(ฉบับที่ ๑ ปรับปรุงครั้งที่ ๐)

เสนอโดย	จัดเตรียมโดย	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย
เบญจมา อุนลาต เจ้าหน้าที่ One Stop Service	เบญจมา อุนลาต. เจ้าหน้าที่ One Stop Service	 (นายณรงค์เวทย์ บุญเต็ม) ที่ปรึกษา One Stop Service	 (ผู้อำนวยการกองอนุญาต ทางนิวเคลียร์และรังสี)



One Stop Service
กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน
เรื่อง การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี
(ฉบับที่ ๑ ปรับปรุงครั้งที่ ๐)

เสนอโดย	จัดเตรียมโดย	ทบทวนโดย	อนุมัติโดย
 เจ้าหน้าที่ One Stop Service	 เจ้าหน้าที่ One Stop Service	 (นายณรงค์เวทย์ บุญเต็ม) ที่ปรึกษา One Stop Service	 (ผู้อำนวยการกองอนุญาต ทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๓/๑๓

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๔
๒. ขอบเขต	๔
๓. คำจำกัดความ	๔
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ	๔
๕. แผนผังการปฏิบัติงาน	๕
๖. ช่องทางการติดต่อขอรับใบอนุญาต	๖
๗. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๖
๘. เอกสารอ้างอิง	๑๑
๙. ภาคผนวก	๑๒

ผู้จัดทำ

เบญจมา อุดมสุข๑

เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน

ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ

(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๔/๑๓

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานพิจารณา ตรวจสอบ ประเมินคำขอใบอนุญาต ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี
- ๑.๒ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- ๑.๓ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ขอบเขต

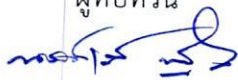

ระเบียบปฏิบัติงานนี้ ใช้สำหรับการพิจารณา ตรวจสอบ ประเมินคำขอใบอนุญาต และใบรับแจ้งการครอบครอง เพื่อให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง ก่อนนำเสนอต่อกลุ่มอนุญาตวัสดุกัมมันตรังสี เพื่อพิจารณาออกใบอนุญาตต่อไป

๓. คำจำกัดความ

- ๓.๑ ผู้ขอรับใบอนุญาต หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ยื่นคำขออนุญาตมีไว้ครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี หรือผู้ที่ยื่นขอรับใบแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี
- ๓.๒ ผู้รับใบอนุญาต หมายถึง ผู้ที่มีใบอนุญาตมีไว้ครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสีและวัสดุกัมมันตรังสีหรือวัสดุนิวเคลียร์
- ๓.๓ พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากทางสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
- ๓.๔ คณะทำงาน หมายถึง คณะทำงานพิจารณากลับกรองการออกใบอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีและเครื่องกำเนิดรังสี

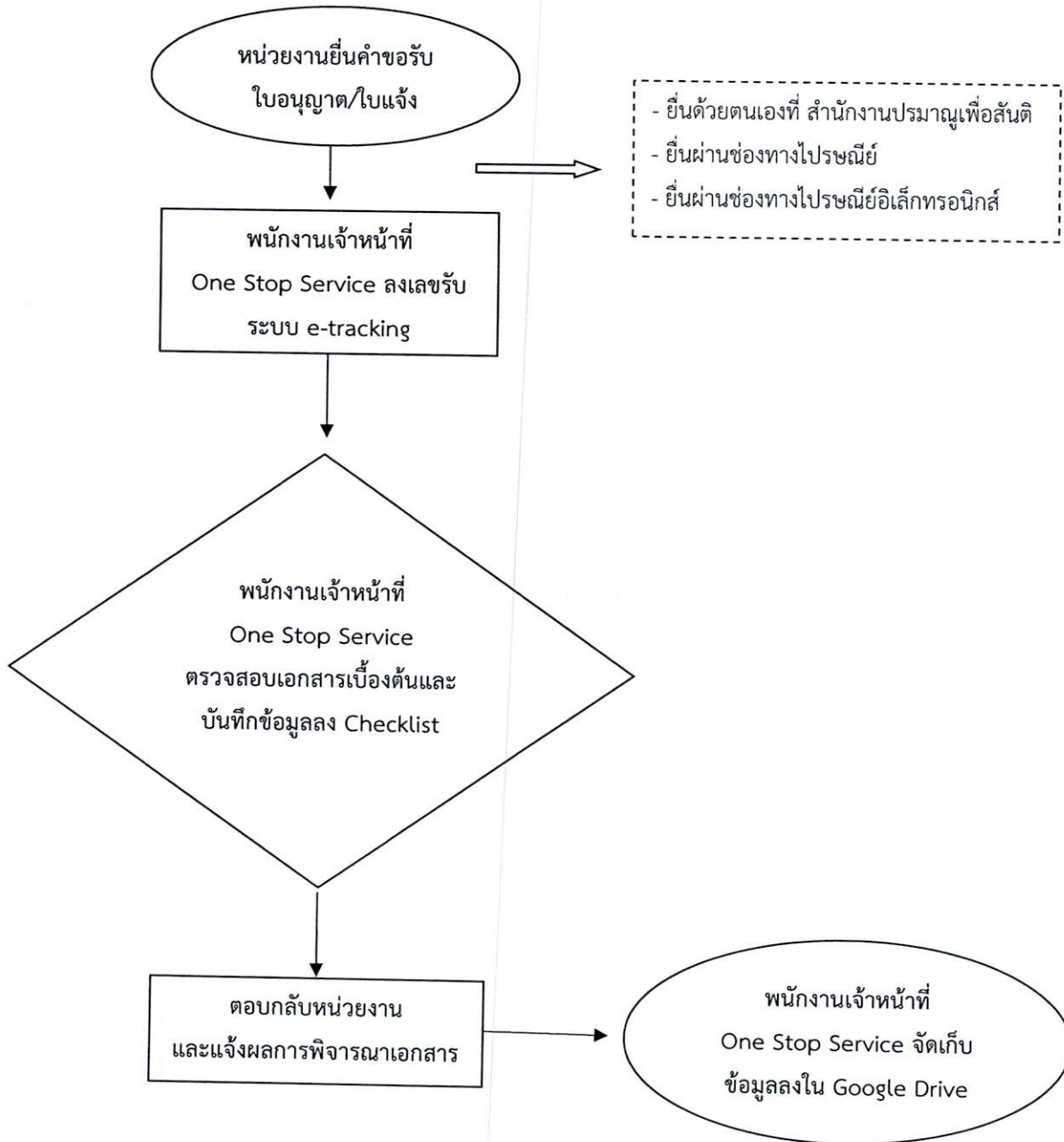
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๔.๑ พนักงานเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และประเมินคำขอใบอนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบการขอใบอนุญาต
- ๔.๒ หัวหน้ากลุ่มบริหารฐานข้อมูลทางนิวเคลียร์และรังสี มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอใบอนุญาต และคำขอรับใบแจ้งการครอบครอง
- ๔.๓ ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี (ผกอญ.) มีหน้าที่ควบคุมดูแลให้การทำงานเป็นไปตามคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้

<p>ผู้จัดทำ บุญภม อึ้งลวด เจ้าหน้าที่ One Stop Service</p>	<p>ผู้ทบทวน  ที่ปรึกษา One Stop Service</p>	<p>ผู้อนุมัติ  (ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)</p>
--	--	---



๕. แผนผังการปฏิบัติงาน (Flow chart)



ผู้จัดทำ

เบญจมา อมจจ
เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน

ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ

(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๖/๑๓

๖. ช่องทางการติดต่อขอรับใบอนุญาต หรือใบรับแจ้งการครอบครอง

๑. ยื่นด้วยตนเอง ณ จุดบริการ One Stop Service วันจันทร์ – ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)
เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น.
๒. ยื่นทางไปรษณีย์ จำหน่ายของถึงสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เลขที่ ๑๖ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร แขวงลาดยาว กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
๓. ยื่นทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : oss@oap.go.th

๗. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของคำขอรับใบอนุญาตและคำขอรับใบแจ้งการครอบครอง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ สามารถดำเนินการดังนี้

๗.๑ ประเภทการขอใบอนุญาต

พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของแบบคำขอใบอนุญาต และคำขอรับใบแจ้งการครอบครอง แบบคำขอที่ใช้ต้องเป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นขอได้ ดังนี้

- ๕.๑.๑ คำขอใบอนุญาต ผลิต มีไว้ครอบครอง หรือใช้วัสดุพลอยได้
- ๕.๑.๒ คำขออนุญาตนำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักร นำหรือส่งออกนอกราชอาณาจักรซึ่งวัสดุพลอยได้
- ๕.๑.๓ ขอรับใบแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี

๗.๒ ข้อมูลการขอใบอนุญาต

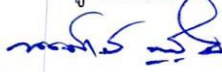
พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของการกรอกข้อมูลของผู้ขอรับใบอนุญาต ในแบบคำขอใบอนุญาต ดังนี้

- ๗.๒.๑ การขอรับใบอนุญาตครอบครองวัสดุกัมมันตรังสี ใช้แบบคำขอ ปส.๑ ก
- ๗.๒.๒ การขอรับใบอนุญาต นำเข้า-ส่งออก วัสดุกัมมันตรังสี ใช้แบบคำขอ ปส.๓ ก
- ๗.๒.๓ การขอรับใบแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี ใช้แบบคำขอ ปส.๑ ก

ผู้จัดทำ

วิญญาต อภิวงษ
เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน


ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ


(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๗/๑๓

๗.๓ เอกสารหลักฐานประกอบคำขอใบอนุญาต

- คำขอใบอนุญาต ผลิต มีไว้ครอบครอง หรือใช้วัสดุพลอยได้ กรณีขอหน่วยงานขอครั้งแรก และขอเพิ่ม รายการวัสดุกัมมันตรังสี

แบบคำขอ	รายละเอียดการพิจารณา	หมายเหตุ
ปส.๑ ก	ตรวจสอบแบบคำขอรับใบอนุญาต ว่าหน่วยงานกรอกข้อมูลครบถ้วนหรือไม่	
เอกสารทางนิติบุคคล		อ้างอิงตาม คู่มือการปฏิบัติงาน การพิจารณาเอกสารเบื้องต้นทางนิติบุคคล
เอกสารทางเทคนิคเบื้องต้น ประกอบด้วย		
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี	ต้องมีคุณสมบัติตรงตามประเภทของใบอนุญาต และใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ต้องยังไม่หมดอายุ	อ้างอิงตาม กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี)
แผนที่สถานที่ติดตั้งใช้งาน	แสดงรายละเอียด เลขที่ตั้ง ถนน ตำบล อำเภอ และจังหวัดที่ชัดเจน แผนผังอาคาร ห้อง และบริเวณข้างเคียง	
รายละเอียดของวัสดุกัมมันตรังสี	แสดงรายละเอียด ชื่อธาตุ เลขมวล กัมมันตภาพ รูปร่าง ลักษณะ หมายเลขกำกับ ชื่อผู้ผลิต วันที่ผลิต และอายุการใช้งาน	
หลักฐานการครอบครองหรือใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์/เครื่องใช้เพื่อระงับหรือป้องกันอันตรายจากรังสี	ผลการสอบเทียบ Survey Meter ต้องไม่เกิน ๑ ปี	
หลักฐานการครอบครองอุปกรณ์บันทึกปริมาณรังสีประจำตัวบุคคล	กรณีหน่วยงานขอครั้งแรกสามารถใส่ใบเสร็จการชำระเงินได้	
มาตรการความปลอดภัยทางรังสี		
การปฏิบัติงานในสถานการณืปกติและมาตรการด้านความปลอดภัยทางรังสี		
การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางรังสีของวัสดุกัมมันตรังสี		อ้างอิงตาม กฎกระทรวงความมั่นคงปลอดภัยทางรังสี

ผู้จัดทำ

บุญญาภ อุนลงอภ

เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน

ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ

(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๘/๑๓

การปฏิบัติงานกรณีเหตุฉุกเฉินทางรังสี

การดำเนินงานเมื่อเลิกใช้วัสดุกัมมันตรังสี

● กรณีขอรับใบอนุญาตนำเข้า-ส่งออก วัสดุกัมมันตรังสีและวัสดุนิวเคลียร์

แบบคำขอ	รายละเอียดการพิจารณา	หมายเหตุ
ปส.๓ ก	ตรวจสอบแบบคำขอรับใบอนุญาต ว่ากรอกข้อมูลถูกต้องครบถ้วนหรือไม่	
เอกสารทางนิติบุคคล		อ้างอิงตาม คู่มือการปฏิบัติงาน การพิจารณาเอกสารเบื้องต้นทางนิติบุคคล
เอกสารทางเทคนิคเบื้องต้น ประกอบด้วย		
รายละเอียดของวัสดุกัมมันตรังสี	แสดงรายละเอียด ชื่อธาตุ เลขมวล กัมมันตภาพ รูปร่าง ลักษณะ หมายเลขกำกับ ชื่อผู้ผลิต วันที่ผลิต และอายุการใช้งาน	
ตรวจสอบเอกสารใบเสนอราคา/ใบสั่งซื้อ/สัญญาซื้อขายวัสดุกัมมันตรังสี หรือเอกสารการรับโอนวัสดุกัมมันตรังสีจากประเทศต้นทาง		
แผนการขนส่งวัสดุกัมมันตรังสี		
การปฏิบัติงานในสถานการณ์ปกติและมาตรการด้านความปลอดภัยทางรังสี		
การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการขนส่ง		
แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทางรังสีขณะขนส่ง		
เอกสารรับรองการตรวจสอบหีบห่อบรรจุวัสดุกัมมันตรังสี		

ผู้จัดทำ

เบญจมา อุนงอด

เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน

ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ

(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๙/๑๓

- คำขอใบอนุญาต ผลิต มีไว้ครอบครอง หรือใช้วัสดุพลอยได้ กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตมีไว้ครอบครอง หรือใช้ วัสดุกัมมันตรังสี

แบบคำขอ	รายละเอียดการพิจารณา	หมายเหตุ
ปส.๑ ก	ตรวจสอบแบบคำขอรับใบอนุญาต ว่าหน่วยงานกรอกข้อมูลครบถ้วนหรือไม่	
เอกสารทางนิติบุคคล		อ้างอิงตาม คู่มือการปฏิบัติงาน การพิจารณาเอกสารเบื้องต้นทางนิติบุคคล
เอกสารทางเทคนิคเบื้องต้น ประกอบด้วย		
รายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยทางรังสี	(โดยผู้รับผิดชอบดำเนินการทางเทคนิคเกี่ยวกับรังสี) แสดงรายละเอียด ผลการตรวจวัดระดับรังสี การประเมินความเสี่ยง และการรั่วไหลของวัสดุพลอยได้ และสภาพการทำงานของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุพลอยได้	
หลักฐานการครอบครองหรือใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์/เครื่องใช้เพื่อระงับหรือป้องกันอันตรายจากรังสี	ผลการสอบเทียบ Survey Meter ต้องไม่เกิน ๑ ปี	
หลักฐานการครองครองอุปกรณ์บันทึกปริมาณรังสีประจำตัวบุคคล	รายงานผล OSL ย้อนหลัง ๑๒ เดือน	
มาตรการความปลอดภัยทางรังสี		
การปฏิบัติงานในสถานการณ์ปกติและมาตรการด้านความปลอดภัยทางรังสี		
การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางรังสีของวัสดุกัมมันตรังสี		อ้างอิง: กฎกระทรวงความมั่นคงปลอดภัยทางรังสี
การปฏิบัติงานกรณีเหตุฉุกเฉินทางรังสี		
การดำเนินงานเมื่อเลิกใช้วัสดุกัมมันตรังสี		

ผู้จัดทำ

บุญญา อุนงษิต
เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน

ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ

(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๑๐/๑๓

● คำขอรับใบแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี

แบบคำขอ	รายละเอียดการพิจารณา	หมายเหตุ
ปส.๑ ก	ตรวจสอบแบบคำขอรับใบอนุญาต ว่าหน่วยงานกรอกข้อมูลครบถ้วนหรือไม่	
เอกสารทางนิติบุคคล		อ้างอิงตาม คู่มือการปฏิบัติงาน การพิจารณาเอกสารเบื้องต้นทางนิติบุคคล
เอกสารทางเทคนิคเบื้องต้น ประกอบด้วย		
แผนที่สถานที่ติดตั้งใช้งาน	แสดงรายละเอียด เลขที่ตั้ง ถนน ตำบล อำเภอ และจังหวัดที่ชัดเจน แผนที่อาคาร ห้อง และบริเวณข้างเคียง	
รายละเอียดของวัสดุกัมมันตรังสี	แสดงรายละเอียด ชื่อธาตุ เลขมวล กัมมันตภาพ รูปร่าง ลักษณะ หมายเลขกำกับ ชื่อผู้ผลิต วันที่ผลิต และอายุการใช้งาน	
คู่มือการใช้งานเครื่องมือที่มีวัสดุกัมมันตรังสีที่ขอแจ้งฯเป็นส่วนประกอบ หรือมาตรการด้านความปลอดภัยทางรังสีที่สอดคล้องกับชนิดและลักษณะการใช้งานของวัสดุกัมมันตรังสี		
สำเนาเอกสารแสดงข้อมูลการนำเข้า/ใบขนสินค้าขาเข้าจากกรมศุลกากร หรือเอกสารหลักฐานการได้มาของวัสดุกัมมันตรังสี		
มาตรการความปลอดภัยทางรังสี		
การปฏิบัติงานในสถานการณ์ปกติและมาตรการด้านความปลอดภัยทางรังสี		
การดำเนินงานเมื่อเลิกใช้วัสดุกัมมันตรังสี		

หมายเหตุ: ตรวจสอบสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตทุกฉบับ ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอรับใบอนุญาต หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจของนิติบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีโดยอนุโลม

<p>ผู้จัดทำ</p> <p>เนงนุชมา อังลลภาด</p> <p>เจ้าหน้าที่ One Stop Service</p>	<p>ผู้ทบทวน</p>  <p>ที่ปรึกษา One Stop Service</p>	<p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)</p>
--	---	--



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๑๑/๑๓

๘. เอกสารอ้างอิง

๘.๑ พระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๘.๒ กฎกระทรวงกำหนดเงื่อนไขวิธีการขอรับใบอนุญาต และการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์พิเศษ วัสดุต้นกำลัง วัสดุพลอยได้ หรือพลังงานปรมาณู พ.ศ. ๒๕๕๐

๘.๓ ประกาศสำนักงานปรมาณูสันติ เรื่อง แบบคำขอรับใบอนุญาต ใบรับคำขอ ใบอนุญาต คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาต คำขอต่อยอายุใบอนุญาต และคำขอรับใบแทนใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี พ.ศ. ๒๕๖๓

๘.๔ ระเบียบคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ว่าด้วยความรับผิดชอบและสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔

๘.๕ กฎกระทรวงความมั่นคงปลอดภัยทางรังสี พ.ศ. ๒๕๖๑

๘.๖ กฎกระทรวงวัสดุกัมมันตรังสีที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘.๗ กฎกระทรวงวัสดุกัมมันตรังสีที่ผู้ดำเนินการไม่ต้องขอรับใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๖

๘.๘ กฎกระทรวงการแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้จัดทำ

บุญผา อุนลาอด

เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน

ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ

(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)



กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

รหัสเอกสาร:

ประกาศใช้วันที่:

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การพิจารณาคำขอที่เกี่ยวข้องกับวัสดุกัมมันตรังสี

๑

๐

๑๓/๑๓

แบบคำขอรับใบอนุญาต นำเข้า-ส่งออก วัสดุกัมมันตรังสี



แบบ ป.ศ. ๓ก

เลขที่รับ.....
วันที่.....
รหัสหน่วยงาน.....
ผู้รับคำขอ.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขออนุญาต

นำหรือสั่งเข้ามาในราชอาณาจักร นำหรือส่งออกนอกราชอาณาจักร
ซึ่งวัสดุพลอยได้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อผู้ขออนุญาต

(๑) บุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
อายุ.....ปี สัญชาติ..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....
.....บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์.....

(๒) นิติบุคคล

ชื่อหน่วยงาน..... จดทะเบียนเมื่อ..... เลขทะเบียน.....
ชื่อสถานที่ทำการ(ที่คิดค่าได้ ณ ปัจจุบัน).....
ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
โดเมน(ผู้มีอำนาจขอรับใบอนุญาต)

(๒.๑) ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

อายุ.....ปี สัญชาติ..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....
.....บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์.....

(๒.๒) ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

อายุ.....ปี สัญชาติ..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....
.....บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์.....

(กรณีมากกว่า 2 คน ให้ใช้เอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

ผู้จัดทำ

เบญญาภา อุนลธาด.

เจ้าหน้าที่ One Stop Service

ผู้ทบทวน

(Signature)

ที่ปรึกษา One Stop Service

ผู้อนุมัติ

(Signature)

(ผู้อำนวยการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี)

