

ระเบียบสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ

ว่าด้วยการวัดรังสีตัวอย่างสินค้าส่งออกและออกหนังสือแจ้งผลการวัดรังสี

พ.ศ. ๒๕๓๒

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ (๒) และข้อ ๖ แห่งระเบียบสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๓๒ และข้อ ๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๓๒ จึงวางระเบียบกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการสำหรับการวัดรังสีตัวอย่างสินค้าส่งออกและออกหนังสือแจ้งผลการวัดรังสี ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติว่าด้วยการวัดรังสีตัวอย่างสินค้าส่งออกและออกหนังสือแจ้งผลการวัดรังสี พ.ศ. ๒๕๓๒”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๓๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การวัดรังสีตัวอย่างสินค้าส่งออก” หมายความว่า การวัดความแรงรังสีในตัวอย่างสินค้าที่ส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ด้วยกรรมวิธีต่างๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกหนังสือแจ้งผลการวัดรังสีให้แก่ผู้ยื่นคำขอให้วัดรังสี

“การออกหนังสือแจ้งผลการวัดรังสี” หมายความว่า หนังสือที่สำนักงานออกให้แก่ผู้ยื่นคำขอให้วัดรังสีตามแบบที่กำหนดไว้ เพื่อแจ้งผลการตรวจวัดรังสีในตัวอย่างสินค้าส่งออกนั้น

ข้อ ๔ การยื่นใบคำขอให้วัดรังสีตัวอย่างสินค้าส่งออกและออกหนังสือ  
แจ้งผลการวัดรังสีให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ผู้ยื่นคำขอ กรอกข้อความในใบคำขอให้ชัดเจนและครบถ้วนตามแบบ  
ที่กำหนดไว้ แนบมากับหนังสือนำส่ง พร้อมด้วยตัวอย่างที่ต้องการให้วัดรังสี

(๒) เมื่อแผนกสารบรรณ สำนักงานเลขานุการกรม ได้รับหนังสือ ใบคำขอ  
และตัวอย่างดังกล่าว ให้ตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของใบคำขอทันที ถ้า  
ปรากฏว่าใบคำขอไม่ถูกต้องหรือสมบูรณ์ ให้คืนใบคำขอแก่ผู้ยื่นคำขอเพื่อแก้ไข  
ให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในวันที่ยื่นใบคำขอ หากใบคำขอถูกต้องและสมบูรณ์แล้ว ให้จัดส่ง  
หนังสือนำส่ง ใบคำขอและตัวอย่างนั้นให้แก่กองเจ้าของเรื่องโดยทันที

(๓) ให้กองเจ้าของเรื่องจัดทำสมุดทะเบียนรับใบคำขอประจำวัน เพื่อเป็น  
หลักฐานในการรับใบคำขอ โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับใบคำขอ ลงทะเบียนรับใบคำขอ  
ให้เรียบร้อยทุกครั้ง

(๔) เมื่อกองเจ้าของเรื่องได้รับใบคำขอและตัวอย่างแล้ว ให้ส่งเรื่องให้  
แผนกคลัง สำนักงานเลขานุการกรม เพื่อเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมจากผู้ขอรับการ  
วัดรังสีตามอัตราที่กำหนดไว้ ก่อนที่จะดำเนินการตาม (๕)

(๕) ให้กองเจ้าของเรื่องดำเนินการวัดรังสีตัวอย่างสินค้าส่งออกเพื่อการ  
ออกหนังสือแจ้งผลการวัดรังสีให้แล้วเสร็จภายในเวลาสิบห้าวันทำการ นับตั้งแต่  
วันถัดจากวันที่ได้รับใบคำขอ โดยให้รวมถึงระยะเวลาที่เสนอหนังสือแจ้งผลการ  
วัดรังสีต่อผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในหนังสือดังกล่าวลงนามด้วย แล้วส่งเรื่องให้  
สำนักงานเลขานุการกรม เพื่อทำหนังสือแจ้งให้ผู้ขอรับการวัดรังสีทราบต่อไป

ข้อ ๕ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๔ (๕) ให้กองเจ้าของเรื่องติดต่อประสานงานกับแผนกสารบรรณ สำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ พร้อมทั้งระบุเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้โดยเร็ว แล้วเสนอเลขานุการ ฯ ทราบ

ข้อ ๖ ให้เลขานุการสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๒

สุชาติ มงคลพันธุ์

เลขานุการสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ