



แผนยุทธศาสตร์ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ พ.ศ. 2551-2555



ISBN 978-974-7400-70-0

คำนำ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เป็นหน่วยงานราชการสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการปฏิรูปราชการแนวใหม่ และภารกิจที่มีอยู่ให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ได้มอบหมายให้ สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์ของหน่วยงานต่างๆ ในสำนักงานฯ สอดรับกันอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการและระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ เพื่อรองรับระบบการประเมิน Performance Assessment Rating Tool (PART) และ Public Sector Management Quality Award (PMQA)

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติขอขอบคุณที่ปรึกษาในการดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ปี 2551 - 2555 จากสถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะทำงานจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนร่วมจากภาครัฐ เอกชน และประชาชน ที่กรุณาให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ปี 2551 - 2555

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีความมุ่งหวังที่จะให้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวข้างต้น เป็นแนวทางการดำเนินงาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์ เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งให้เกิดความเชื่อมั่นและประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในการใช้พลังงานนิวเคลียร์ต่อไป

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ตุลาคม 2550

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	2
ขอบเขตการดำเนินงาน	2
แผนการปฏิบัติงาน	3
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3
บทที่ 2 ประวัติความเป็นมา โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	5
ประวัติของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	5
โครงสร้างของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	7
อำนาจหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	8
อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	8
บทที่ 3 สภาพแวดล้อมภายนอกและขีดสมรรถนะภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	25
สภาพแวดล้อมภายนอกและขีดสมรรถนะภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	25
- สภาพแวดล้อมภายนอกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	25
- ขีดสมรรถนะภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	28
การประเมินสถานการณ์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	31
บทที่ 4 ทิศทางของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	33
วิสัยทัศน์	33
พันธกิจ	33
เป้าประสงค์	33
การศึกษาวิเคราะห์ Strategy Map	34
บทที่ 5 ยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	37
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ขยายบทบาทการบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์และ รังสีเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	37
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขยายเครือข่ายสนับสนุนการให้ความรู้แก่ประชาชนด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์	42
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงการบริหารองค์กรให้มีศักยภาพในระดับประเทศ	43

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ 55
2. คณะที่ปรึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 59
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลงและคณะกรรมการตรวจรับงานที่ปรึกษา 63
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประสานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ 67
5. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำวิสัยทัศน์พันธกิจยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ 71
6. รายชื่อผู้ที่เข้าร่วมประชุมพิจารณาแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ 79
7. ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตจากผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณาแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2550 เวลา 9.00 น. ณ โรงแรมสวิสโฮเต็ล เลอ คองคอร์ด รัชดา 81

1 หลักการและเหตุผล

หลังจากที่ได้มีการปฏิรูประบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้เกิดแนวทางในการบริหารราชการใหม่ๆ ที่มีการผสมผสานแนวคิดทั้งจากการบริหารธุรกิจของเอกชน และการบริหารงานภาครัฐ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะเป็นไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ส่งผลต่อการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ และวิธีการทำงานของข้าราชการในยุคปัจจุบันเป็นอย่างมาก แนวทางการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2549 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2549 โดยมีการแยกภารกิจออกเป็น 2 หน่วยงาน คือ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นหน่วยงานราชการสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ และการกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้ประโยชน์จากพลังงานปรมาณู และสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย พัฒนา และบริการทางเทคโนโลยีนิวเคลียร์ จึงทำให้มีการปรับโครงสร้างและบทบาทของส่วนราชการภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ให้มีความเหมาะสมแก่ภารกิจมากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งเพื่อให้การบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์ของหน่วยงานต่างๆ สอดรับกันอย่างเป็นระบบและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ในการบริหารจัดการแผนยุทธศาสตร์การกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้พลังงานปรมาณู และการวิจัยพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เป็นหน่วยงานราชการสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนโครงสร้าง และการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการแนวใหม่ และภารกิจที่มีอยู่ให้เป็นไปตามแผนบริหารราชการแผ่นดิน และยุทธศาสตร์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาปรากฏว่าการดำเนินงานหลักจะเป็นในเรื่องของการกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้พลังงานปรมาณู ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามภารกิจประจำไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล และยุทธศาสตร์ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดรวมทั้งการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง



2 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และ Strategy Map ของสำนักงานปรมาณูเพื่อ สันติให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งสามารถตอบสนอง ต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างสูงสุด
- 2.2 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติให้เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น และจัดทำตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผลความสำเร็จในระดับผลลัพธ์และผลผลิต

3 ขอบเขตการดำเนินงาน

- 3.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สภาพแวดล้อมภายนอก ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติภายหลังจากมีการแบ่งแยกภารกิจใหม่ โดยการระดมความคิดเห็นจาก บุคลากรภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
- 3.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ หลัก กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ในระดับสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
- 3.3 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ Strategy Map โดยใช้เทคนิค Balanced Scorecard ในระดับสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
- 3.4 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำผลผลิต/โครงการและกิจกรรม และแผนปฏิบัติงานใน การดำเนินงาน
- 3.5 ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ และการจัดทำ งบประมาณ ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance Based Budgeting - SPBB)
- 3.6 นำผลการดำเนินงานในข้อ 3.1 - 3.4 มาจัดทำรายงาน “ร่างแผนยุทธศาสตร์ของ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ” ที่ระบุข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการ รวมทั้ง ทิศทางการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้ง สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างสูงสุด
- 3.7 จัดประชุมพิจารณาเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการให้ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



4

แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	เดือน					
	1	2	3	4	5	6
1. การเตรียมงาน						
● ศึกษายุทธศาสตร์ นโยบาย และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	==					
2. การดำเนินงาน						
● จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ						
- ครั้งที่ 1 นโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ (ระดับผู้บริหาร)		=				
- ครั้งที่ 2 การวิเคราะห์สถานภาพของสำนักงาน การจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก และกลยุทธ์หน่วยงาน (ระดับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ)		=				
- ครั้งที่ 3 เขียนแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน โดยใช้เทคนิค Balanced Scorecard (ระดับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ)			=			
- ครั้งที่ 4 การจัดทำแผนปฏิบัติการ (ระดับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ)			=			
- ครั้งที่ 5 สรุปผลการประชุม				=		
● จัดทำร่างรายงานแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ		==	==	==	==	
● จัดประชุมพิจารณาเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง						=

5

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 บุคลากรในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติสามารถปรับเปลี่ยนทัศนคติและการทำงาน หลังการปรับเปลี่ยนโครงสร้างสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติให้เป็นไปตามการปฏิรูประบบราชการ

5.2 ทำให้ทราบทิศทาง และแนวทางในอนาคตของสำนักงานฯ อย่างเป็นทางการ จากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

5.3 สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติมีตัวชี้วัดที่สามารถวัดผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

5.4 สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติมีแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ ที่มีความชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประวัติความเป็นมา โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

1 ประวัติสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

แผนการปรมาณูเพื่อสันติ เกิดขึ้นภายหลังสงครามโลกครั้งที่สอง จากการแถลงของประธานาธิบดี Eisenhower แห่งสหรัฐอเมริกา ณ ที่ประชุมสมัชชาสามัญที่ 8 ขององค์การสหประชาชาติ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2496 หลังจากนั้นสหรัฐอเมริกาได้ส่งผู้แทนไปยังประเทศต่างๆ รวมทั้งประเทศไทยด้วย เพื่อแจ้งเกี่ยวกับแผนการปรมาณูเพื่อสันตินี้ ซึ่งทำให้เกิดแนวคิดที่จะให้ประเทศไทยมีศูนย์วิจัยทางด้านพลังงานนิวเคลียร์ และมีเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูแบบวิจัยไว้ใช้งานเองขึ้น

รัฐบาลในสมัยนั้น จึงได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการเกี่ยวกับพลังงานปรมาณู” ให้ทำหน้าที่เจรจาและปรึกษารื้อกับคณะผู้แทนสหรัฐอเมริกาชุดนี้ เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2497 และจัดให้มีการเจรจาขึ้นในระหว่างวันที่ 6 - 8 ธันวาคม 2497 หลังจากคณะกรรมการฯ ทำรายงานเสนอคณะรัฐมนตรีแล้ว คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้คณะกรรมการฯ ดำเนินกิจการด้านพลังงานปรมาณูเพื่อสันติต่อไป

จากผลสืบเนื่องของการดำเนินการของคณะกรรมการชุดนี้ ในวันที่ 13 มีนาคม 2499 ได้มีการลงนามในเอกสาร “ความตกลงสำหรับการร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทย กับรัฐบาลแห่งสหรัฐอเมริกา เกี่ยวกับการใช้พลังงานปรมาณูทางพลเรือน” ณ ทำเนียบรัฐบาล โดยมีผลใช้บังคับถึงวันที่ 12 มีนาคม 2504

ต่อมาในวันที่ 21 เมษายน 2499 คณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้เรียกชื่อคณะกรรมการฯ ใหม่ว่า “คณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ (พ.ป.ส.)” มีหน้าที่รับผิดชอบและดำเนินการวางรากฐานกิจกรรมด้านพลังงานนิวเคลียร์ในประเทศไทย โดยมี พล.อ.ท.มูณี มหาสินทนะเวชยันตรังสฤษฏ์ เป็นประธานคณะกรรมการฯ และ ดร.จำง รัตนะรัต เป็นเลขาธิการฯ พร้อมทั้งแต่งตั้งอนุกรรมการขึ้นมา 3 คณะ ประกอบด้วย คณะอนุกรรมการว่าด้วยการวิจัย ว่าด้วยการพลังงาน ว่าด้วยไอโซโทปรังสีในการเกษตร รวมทั้งสิ้น 58 คน

ภายหลังจากที่ประชุมใหญ่องค์การสหประชาชาติได้ให้การรับรอง ธรรมนูญของทบวงพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ ในวันที่ 26 ตุลาคม 2499 พร้อมทั้งได้จัดตั้ง “ทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ (International Atomic Energy Agency, IAEA)” ขึ้นโดยรัฐบาลไทยก็ได้ยื่นสัตยาบันสารรับรองธรรมนูญของทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ เป็นสมาชิกลำดับที่ 58 ของทบวงการฯ เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2500

ต่อมา คณะกรรมการ พ.ป.ส. ได้พิจารณาเห็นว่า ประเทศไทยสมควรจะมีเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณู พร้อมทั้งห้องปฏิบัติการด้านนิวเคลียร์ของตนเอง เพื่อสามารถขยายงานให้กว้างขวางต่อไปได้ จึงได้เสนอแนะให้รัฐบาลจัดตั้งหน่วยงานราชการขึ้นเพื่อดำเนินการนี้ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความเห็นชอบด้วย

สำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ จึงได้ถือกำเนิดขึ้นเมื่อรัฐบาลได้ประกาศใช้ “พระราชบัญญัติ พลังงานปรมาณูเพื่อสันติ 2504 และพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2504 ราชกิจจานุเบกษาเล่ม 78 ตอนที่ 78 ตอนที่ 36 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2504 นับจากการตั้ง “สำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ” ขึ้น โดยอยู่ภายใต้สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และต่อมาได้มีการย้ายสังกัดไปยังกระทรวงต่างๆ ตามลำดับดังนี้

- พ.ศ. 2504 - 2506 สังกัด สำนักนายกรัฐมนตรี
- พ.ศ. 2506 - 2515 สังกัด กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ
- พ.ศ. 2515 - 2522 สังกัด กระทรวงอุตสาหกรรม
- พ.ศ. 2522 - 2535 สังกัด กระทรวงวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการพลังงาน
- พ.ศ. 2535 - 2544 สังกัด กระทรวงวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

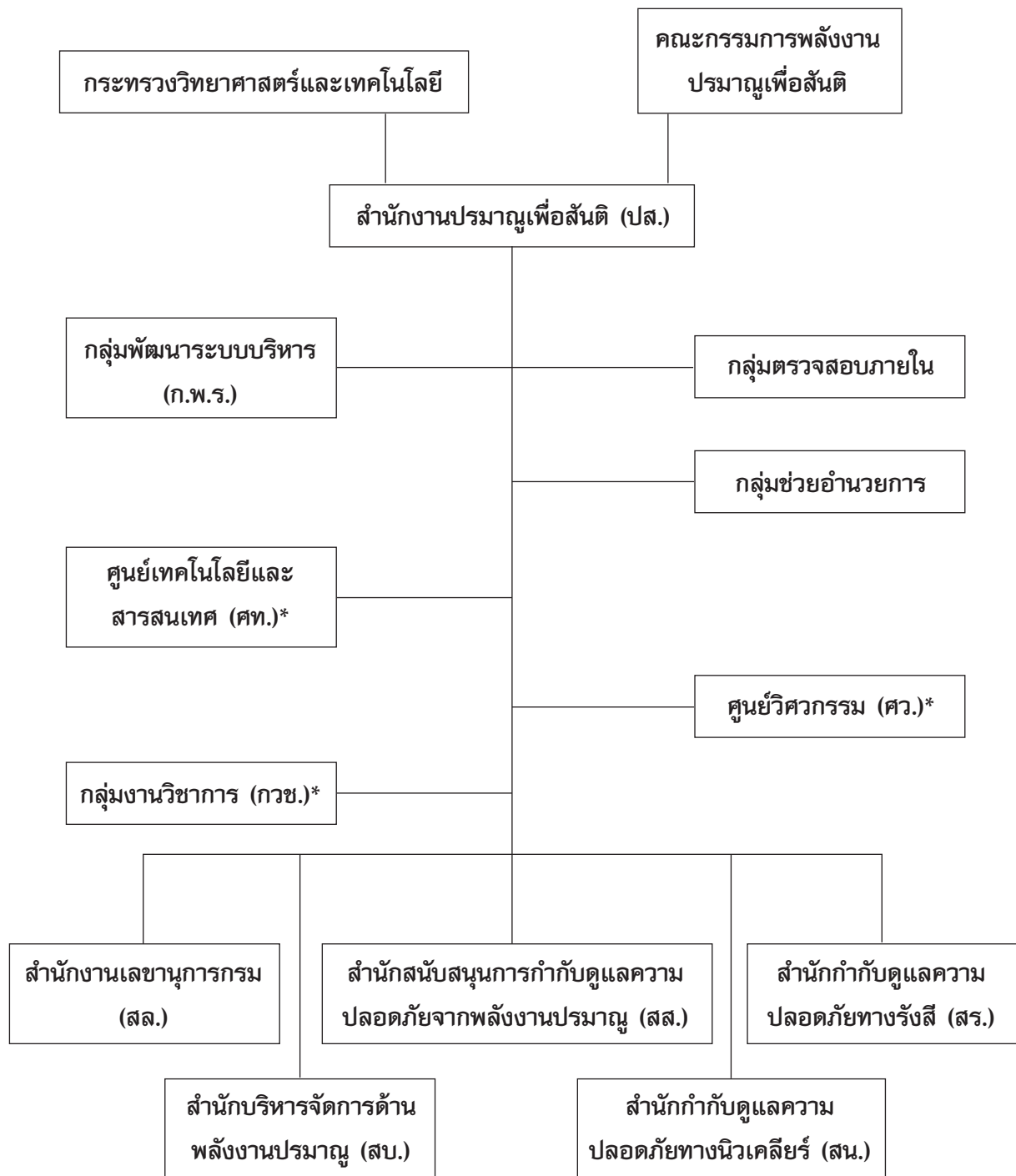
เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2545 พระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2546 กำหนดให้สำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ เปลี่ยนชื่อเป็น “สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ” สังกัดกระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ต่อมาได้มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2549 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2549 จึงทำให้มีการปรับโครงสร้างและบทบาทของส่วนราชการภายใน สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติให้มีความเหมาะสมแก่ภารกิจมากยิ่งขึ้น โดยมีการแยกภารกิจออกเป็น 2 หน่วยงาน คือ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นหน่วยงานราชการสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน้าที่ เสนอแนะนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ และการกำกับดูแลความปลอดภัยจาก พลังงานนิวเคลียร์ และสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) สังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย พัฒนา การใช้ประโยชน์และบริการทางเทคโนโลยีนิวเคลียร์

ปัจจุบัน สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ตั้งอยู่เลขที่ 16 ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทร. 02-579-5230, 02-5967600



2 โครงสร้างของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



*หน่วยงานที่เพิ่มเติมภายหลังจากแบ่งแยกองค์กรใหม่

3

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีภารกิจเกี่ยวกับการเป็นหน่วยงานกลางในการเสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูในทางสันติ กำกับ ดูแลให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ และประชาชน โดยการบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู กำกับ ดูแลความปลอดภัยทางรังสีและทาง นิวเคลียร์ และการพิทักษ์การไม่แพร่ขยายวัสดุนิวเคลียร์รวมทั้งการวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการกำกับ ดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู เพื่อให้มีนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูในทาง สันติให้เป็นไปตามพันธกรณีและมาตรฐานสากล สนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน และให้มี การพัฒนาและใช้พลังงานปรมาณูให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้และประชาชน โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ปฏิบัติงานเลขานุการในคณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ
2. กำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี นิวเคลียร์และวัสดุนิวเคลียร์
3. เสนอแนะนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของการพัฒนาและใช้พลังงานปรมาณู
4. วิจัย พัฒนา และเสนอแนะงานด้านวิชาการการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีและ นิวเคลียร์
5. ประสานงานและดำเนินการด้านความร่วมมือ ให้เป็นไปตามพันธกรณีกับองค์การระหว่าง ประเทศและหน่วยงานในต่างประเทศ
6. ประสานงานและดำเนินการสนับสนุนแผนงานความมั่นคงแห่งชาติ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับความปลอดภัยจากพลังงานนิวเคลียร์
7. ประสานงานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในประเทศและต่างประเทศ
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

4

อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

1. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ก.พ.ร. ปล.)

ภารกิจพัฒนาการบริหารของส่วนราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โดยการนำ วิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและนวัตกรรมทางเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบราชการ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

บทบาท

- วางแผนการการบริหารการเปลี่ยนแปลง
- ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารงาน
- ประสาน ผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลง
- กำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ



หน้าที่ความรับผิดชอบ

- พิจารณา เสนอแนะและให้คำปรึกษา แก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบบริหารภายในกรม/กระทรวง ให้สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ซึ่งครอบคลุมถึงการปรับบทบาท ภารกิจและโครงสร้างส่วนราชการ การปรับกลไกวิธีการบริหารราชการ วิธีการปฏิบัติงานของข้าราชการ ระบบบุคลากรภายในกรม/กระทรวง และการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรม ค่านิยมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการในกรม/กระทรวง

- ประสานงานและร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และหน่วยงานภายในกรม/กระทรวง เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

- ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก

บทบาท

- เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้กับเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
- ประสานและติดตามพร้อมให้ข้อเสนอแนะแผนงานหรือโครงการที่มีการดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนด หรือมีแนวโน้มชี้ให้เห็นว่าเกิดปัญหาขึ้น

- ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานข้ามหน่วยงาน (Cross Functional) ที่เป็นแผนงาน/โครงการสำคัญของสำนักงานฯ โดยรายงานผลการดำเนินงานต่อเลขาธิการโดยตรง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรอง พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นโครงการ/กิจกรรม/ข้อมูลทางด้านวิชาการต่างๆ

- ประสานงานและติดตามการดำเนินงานของสำนัก/ศูนย์/กลุ่มงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการฯ และรายงานต่อเลขาธิการฯ เป็นระยะๆ

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการฯ

3. กลุ่มตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน คือ การประเมินเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น ช่วยให้ส่วนราชการบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ และปรับปรุงประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแลของส่วนราชการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้นในอันที่จะช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับส่วนราชการ



บทบาท

- การบริการให้หลักประกันเป็นการตรวจสอบหลักฐานต่างๆ อย่างเที่ยงธรรม เพื่อนำมาประเมินผลอย่างเป็นอิสระในกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลขององค์กร เช่น การตรวจสอบงบการเงิน ผลการดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ความมั่นคงปลอดภัยของระบบต่างๆ และการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงินการบัญชี
- การบริการให้คำปรึกษาเป็นการให้บริการให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยลักษณะงานและขอบเขตของงานขึ้นอยู่กับผู้รับบริการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่ส่วนราชการ และปรับปรุงการดำเนินงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเรื่องสำคัญๆ พร้อมทั้งแนวทางการปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติตามแผนงานต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ (ถ้ามี) รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแลอื่น

4. สำนักงานเลขานุการกรม (สล.)

สำนักงานเลขานุการกรมมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การสรรหา การโยกย้าย การแต่งตั้ง การปรับระดับของข้าราชการ การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ การจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการ และพนักงานราชการ การทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการ การรับทุนรัฐบาลของข้าราชการ การรับ-ส่ง การเวียนหนังสือและเอกสารราชการ การร่างหนังสือโต้ตอบ การประสานงานต่างๆ งานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการสำนักงานฯ งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

การแบ่งส่วนราชการของสำนักงานเลขานุการกรม

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่

- งานบริหารงานบุคคล การสรรหา การแต่งตั้ง การโยกย้าย และการปรับระดับข้าราชการ
- การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการ
- การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- การจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการและพนักงานราชการ
- การสรรหาพนักงานราชการ
- การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ
- การดำเนินการเกี่ยวกับทุนรัฐบาลเพื่อการพัฒนาข้าราชการ
- งานประกันสังคม
- งานสวัสดิการข้าราชการและเจ้าหน้าที่
- การทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ



ฝ่ายสารบรรณ

- การรับ-ส่งหนังสือและเอกสารราชการ
- การร่างหนังสือโต้ตอบ
- งานช่วยอำนวยความสะดวกและบริการทั่วไป
- การเวียนหนังสือและเอกสาร
- การประสานงานทั่วไป
- งานพิมพ์และจัดทำฐานข้อมูล
- งานจัดเก็บเอกสารและทำลายเอกสาร

ฝ่ายคลัง

- การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- การบริหารงบประมาณประจำปี
- การโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ
- การรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ / เงินประจำงวด
- การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล
- การเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินตอบแทน เงินค่าครองชีพ เงินสวัสดิการ
- การควบคุมเงินทดรอง การยืมเงินทดรองราชการ

งานพัสดุ

- การจัดซื้อ/จัดจ้าง
- การจัดทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง
- การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์
- การจัดทำทะเบียนวัสดุคงคลัง
- งานรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่
- งานยานพาหนะ
- งานบันทึกเอกสารเข้าระบบ GFMS
- งานดูแลอาคารสถานที่
- งานการรักษาความสะอาดอาคารสถานที่

5. สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ (สน.)

มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำกฎระเบียบ มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ เสนอแนะเพื่อพัฒนาและปรับปรุงกฎหมายให้เหมาะสม ดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุญาต จัดตั้งและดำเนินกิจกรรมสถานปฏิบัติการทางนิวเคลียร์ ประเมินความปลอดภัยสถานปฏิบัติการทางนิวเคลียร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานตรวจสอบติดตามและกำกับความปลอดภัยของการดำเนินกิจกรรมสถานปฏิบัติการทางนิวเคลียร์ จัดการด้านการบังคับให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ ศึกษา ติดตาม ประสานงาน และเผยแพร่เทคโนโลยีด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการของสำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- งานอำนวยการ
- งานเลขานุการ
- งานธุรการ
- งานบริหารทั่วไป
- งานประสานงานทั่วไปของสำนักฯ
- วางแผนและรายงานผลการปฏิบัติงาน

กลุ่มบริหารความปลอดภัยทางนิวเคลียร์

- ศึกษาเทคโนโลยีโรงงานไฟฟ้านิวเคลียร์
- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- ประสานงานความร่วมมือด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- ดำเนินงานธุรการของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- วางแผนและรายงานผลการปฏิบัติงาน

กลุ่มสนับสนุนวิชาการด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์

- สนับสนุนวิชาด้านความปลอดภัยเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์และโรงงานในวัฏจักรเชื้อเพลิงนิวเคลียร์
- สนับสนุนวิชาการด้านการประเมินและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและอุบัติเหตุทางนิวเคลียร์
- จัดทำกฎ ระเบียบ มาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ พร้อมการแก้ไขปรับปรุงให้ทันสมัย
- วางแผนและรายงานผลการปฏิบัติงาน

กลุ่มประเมินความปลอดภัยและใบอนุญาต

- จัดการด้านใบอนุญาตในกิจการทางนิวเคลียร์
- พิจารณาและประเมินความปลอดภัยทางเทคนิคของกิจกรรมทางนิวเคลียร์
- วางแผนและรายงานผลการปฏิบัติงาน

กลุ่มตรวจสอบสถานปฏิบัติการทางนิวเคลียร์

- ตรวจสอบติดตามการดำเนินการของกิจกรรมทางนิวเคลียร์ และจัดการให้มีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ มาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย
- ตรวจสอบคุณสมบัติเจ้าหน้าที่เดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์
- จัดการด้านการบังคับใช้ตามกฎหมาย
- วางแผนและรายงานผลการปฏิบัติงาน



6. สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี (สร.)

มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และการบังคับใช้กฎหมาย ด้านความปลอดภัยทางรังสี ดำเนินงานบริหาร วางแผนงาน ตรวจสอบ ประเมิน อนุญาต ติดตาม และประสานงานด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี ดำเนินการด้านฐานข้อมูลการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีและเครื่องกำเนิดรังสี ดำเนินงานกำหนดมาตรฐานและการรับรองขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีและหน่วยบริการด้านความปลอดภัยทางรังสี ประสานงานเตรียมความพร้อมร่วมกับหน่วยงานภายในและต่างประเทศกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินทางรังสี และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การแบ่งส่วนราชการของสำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี

กลุ่มบริหารแผนกำกับดูแลทางรังสี

มีอำนาจหน้าที่

- ดำเนินการประสานและรวบรวมนำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนัก รวมทั้งการรายงานผล
- บริหารจัดการข้อมูลการบริหารงานทั่วไปเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการงานกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
- งานบริหารทั่วไปของสำนัก และประสานงานด้านการบริหาร
- งานเลขานุการและงานอำนวยการของสำนัก
- ส่งเสริมการพัฒนา ระเบียบ / แนวปฏิบัติ ภายในสำนัก
- ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินงานตามภารกิจ

กลุ่มประสานงานความปลอดภัยและฐานข้อมูล

มีอำนาจหน้าที่

- ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตครอบครองและใช้ นำเข้า-ส่งออก วัสดุกำมันตรังสี และเครื่องกำเนิดรังสี การตรวจประเมินการขออนุญาตเบื้องต้น/การแจ้งเตือน/การติดตามประสานความปลอดภัยการออกใบอนุญาต และการยกเลิกใบอนุญาต
- ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนวัสดุกำมันตรังสีและเครื่องกำเนิดรังสี
- ดำเนินงานในส่วนเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาออกใบอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์และวัสดุพลอยได้ และคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการรับรองและขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี
- ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกฎหมาย จัดทำ/ปรับปรุง กฎระเบียบ/คู่มือ/แนวปฏิบัติ/มาตรฐาน และมาตรการต่างๆ ให้การอนุญาตวัสดุกำมันตรังสีและเครื่องกำเนิดรังสีเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานสากล
- บริหารจัดการข้อมูล/ระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศการอนุญาตวัสดุกำมันตรังสี เครื่องกำเนิดรังสี บุคลากร หน่วยงาน การตรวจสอบสถานปฏิบัติการ
- งานสถิติ งานวิเคราะห์ประเมิน ข้อมูลการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี

- จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตฯ
- วางแผน และรายงานผลปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่ม

กลุ่มกำกับดูแลความปลอดภัยการใช้วัสดุกัมมันตรังสีทางการแพทย์

มีอำนาจหน้าที่

- ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกฎหมาย และจัดทำ/ปรับปรุงกฎ ระเบียบ คู่มือ/มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/ข้อบังคับความปลอดภัย เกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครอง และใช้ประโยชน์ในกิจกรรมทางการแพทย์
- ติดตามการบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมายด้านการกำกับดูแล
- พัฒนาระบบการกำกับดูแลการใช้รังสีโดยตรงกับผู้รับบริการทางการแพทย์
- ติดตาม/ตรวจสอบและประเมินความปลอดภัย/ให้ความเห็นในการอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีทางการแพทย์ และประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำองค์ความรู้ของกลุ่ม
- วางแผน และรายงานผลปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่ม

กลุ่มกำกับดูแลความปลอดภัยการใช้วัสดุกัมมันตรังสีทางการอุตสาหกรรม

มีอำนาจหน้าที่

- ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกฎหมาย และจัดทำ/ปรับปรุงกฎ ระเบียบ คู่มือ/มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/ข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครอง และใช้ประโยชน์ในกิจกรรมทางการอุตสาหกรรม
- ติดตามการบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมายด้านการกำกับดูแล
- ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความปลอดภัย/ให้ความเห็นในการอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีทางการอุตสาหกรรม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำองค์ความรู้ของกลุ่ม
- วางแผน และรายงานผลปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่ม

กลุ่มกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีในสิ่งแวดล้อม

มีอำนาจหน้าที่

- ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกฎหมาย และจัดทำ/ปรับปรุงกฎ ระเบียบ คู่มือ/มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/ข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีที่มีไว้ในครอบครอง และใช้ประโยชน์ในกิจกรรมทางการศึกษาวิจัย และด้านสิ่งแวดล้อม
- ติดตามการบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมายด้านการกำกับดูแล
- ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความปลอดภัย/ให้ความเห็นในการอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีทางการศึกษาวิจัย และวัสดุกัมมันตรังสีที่อาจมีผลต่อสิ่งแวดล้อม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำองค์ความรู้ของกลุ่ม
- วางแผน และรายงานผลปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่ม



กลุ่มกำกับดูแลความปลอดภัยการใช้เครื่องกำเนิดรังสี

มีอำนาจหน้าที่

- ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกฎหมาย และจัดทำ/ปรับปรุงกฎ ระเบียบ คู่มือ/มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/ข้อบังคับความปลอดภัยของเครื่องกำเนิดรังสีที่มีไว้ในครอบครอง และใช้ประโยชน์ในกิจกรรมต่างๆ
- ติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน ความปลอดภัย/ให้ความเห็นในการอนุญาตเกี่ยวกับเครื่องกำเนิดรังสี และติดตามการบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมายด้านการกำกับดูแล
- ดำเนินงานในส่วนเลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาออกใบอนุญาตเครื่องกำเนิดรังสีเอกซ์
- บริหารจัดการข้อมูลทะเบียนประวัติเครื่องกำเนิดรังสี/สถานปฏิบัติการที่มีไว้ในครอบครอง หรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี/สถิติการใช้ประโยชน์ และอื่นๆ
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำองค์ความรู้ของกลุ่ม
- วางแผน และรายงานผลปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่ม

กลุ่มเตรียมความพร้อมประสานงานกรณีฉุกเฉินทางรังสี

มีอำนาจหน้าที่

- รับแจ้ง / รายงานเหตุผิดปกติ/อุบัติเหตุทางรังสี
- เป็นศูนย์กลางการประสานงานกับหน่วยปฏิบัติการระดับเหตุฉุกเฉินทางรังสี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
- ติดตาม รวบรวมข้อมูลอุบัติเหตุทางรังสี เพื่อวางแผนจัดการ ดำเนินการฐานข้อมูลอุบัติเหตุทางรังสี รวมทั้งเตรียมความพร้อมเพื่อระงับเหตุฉุกเฉินทางรังสีทั้งในและนอกเขตกรุงเทพมหานคร
- จัดการฐานข้อมูลและสถิติเกี่ยวกับบุคลากร/หน่วยงาน ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุ
- สร้างเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทางรังสีทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ
- ให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับกฎหมาย และจัดทำ ระเบียบ คู่มือ/มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับเหตุฉุกเฉินทางรังสี และปรับปรุงให้ทันสมัยตลอดเวลา
- จัดทำองค์ความรู้ของกลุ่ม
- วางแผน และรายงานผลปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่ม

7. สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู (สบ.)

มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ และการประสานงานการประชุมของคณะอนุกรรมการต่างๆ การนำเสนอนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ มาตรการและมาตรฐานทางด้านพลังงานปรมาณูและการบังคับใช้ ดำเนินการเกี่ยวกับสนธิสัญญาและอนุสัญญาต่างๆ และการปฏิบัติตามพันธกรณี การประสานงานด้านพลังงานปรมาณูกับองค์การระหว่างประเทศหน่วยงานในประเทศและตามข้อตกลงกับมิตรประเทศส่งเสริมและประสานงานวิชาการให้กับบุคลากรด้านพลังงานปรมาณู ดำเนินการด้านฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับพลังงานปรมาณู งานธุรการ งานบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการ และประสานงานทั่วไปของสำนัก ตลอดจนปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การแบ่งส่วนราชการของสำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- งานอำนวยการสำนักฯ
- งานเลขานุการ
- งานธุรการของสำนักฯ
- งานบริหารงานทั่วไปของสำนักฯ
- งานประสานงานทั่วไปของสำนักฯ
- ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลผลการดำเนินการของสำนัก

กลุ่มนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณู

- กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ
- ปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ
- ประสานงานกับคณะอนุกรรมการต่างๆ ในคณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ
- ดำเนินการรวบรวมข้อเสนอแนะทิศทาง นโยบายและวางแผนจากคณะอนุกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการต่างๆ ตามที่คณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติมอบหมาย
- กลุ่มวิเคราะห์นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณู
- เสนอแนะนโยบายและแผนด้านพลังงานปรมาณู
- เสนอแนะแผนความร่วมมือกับองค์การระหว่างประเทศและหน่วยงานต่างประเทศ
- จัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับความปลอดภัยทางรังสี ทางนิวเคลียร์ และการไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์
- ประมวลผลการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ และการรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของสำนักฯ
- จัดทำ ทบทวน ปรับปรุงนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณู



กลุ่มกฎหมายและสนธิสัญญา

- ดำเนินการพิจารณา เสนอแนะ การแก้ไข เพิ่มเติมกฎหมาย กฎ ระเบียบและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี ทางนิวเคลียร์
- ดำเนินการตาม พ.ร.บ.พลังงานปรมาณูเพื่อสันติ พ.ศ. 2504 และปฏิบัติตาม พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 พ.ร.บ.ว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และบังคับใช้กฎหมาย กฎ ระเบียบ
- พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับสนธิสัญญา และอนุสัญญาต่างๆ ทางด้านพลังงานปรมาณู และการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

กลุ่มประสานงานระหว่างประเทศ

- เป็นหน่วยประสานงานกลางกับ ทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ
- ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือทางวิชาการกับองค์การระหว่างประเทศและหน่วยงานต่างประเทศ
- ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายในประเทศด้านพลังงานปรมาณู
- ดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามพันธกรณีกับทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ และตามข้อตกลงกับมิตรประเทศ

กลุ่มส่งเสริมและประสานงานทางวิชาการ

- ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิชาการ/ผู้ชำนาญการในวิชาชีพที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
- พัฒนาความรู้ความสามารถและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนิวเคลียร์ และผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา
- ประสานงาน สื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน/องค์กรวิชาชีพด้านนิวเคลียร์ของไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำรายงานผลการดำเนินการและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
- อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

งานห้องสมุดพลังงานปรมาณู

- เผยแพร่ความรู้จากหนังสือ วารสาร เอกสารและฐานข้อมูล ที่ได้จากการ จัดซื้อ จัดหา จากเงินงบประมาณ
- เผยแพร่ความรู้ในฐานรัฐสมาชิกของทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ
- เผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนวิทยานิพนธ์การจากหน่วยงานต่างๆ
- เป็นผู้ประสานงานกับหน่วยประสานงานกลางระบบสารสนเทศนิวเคลียร์ระหว่างประเทศ หน่วยงานรัฐสมาชิกอื่นๆ และหน่วยงานอื่นในประเทศที่เกี่ยวข้องด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- รวบรวม จัดทำบรรณานุกรม จัดหมวดหมู่ กำหนดหัวเรื่อง ผลงานวิจัย พัฒนารายงาน ความก้าวหน้าบทความด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในประเทศไปเผยแพร่ในระบบสารสนเทศนิวเคลียร์ระหว่างประเทศ
- การเผยแพร่ผลงานของระบบสารสนเทศนิวเคลียร์ระหว่างประเทศที่จัดทำ หรือประมวลผลแล้ว

งานเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์

- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ รวมทั้งความรู้ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ ทั้งในและนอกสำนักงานฯ ในลักษณะต่างๆ เช่น จัดทำเอกสารเผยแพร่ บทความทางหนังสือพิมพ์ วิทยุโทรทัศน์ การแถลงข่าว นิทรรศการ สื่อวีดิทัศน์ ให้บริการข้อมูลผ่านศูนย์บริการประชาชน (Call Center) ตอบปัญหา และข้อซักถามด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์
- เป็นผู้ประสานงานกลาง เพื่อดำเนินงานในสภาความร่วมมือทางด้านนิวเคลียร์ในภูมิภาคเอเชียในโครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางด้านพลังงานนิวเคลียร์ (FNCA on Public Information of Nuclear Energy)

8. สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู (สส.)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐานทางรังสีและกัมมันตภาพรังสีของประเทศ การสถาปนา การบำรุงรักษามาตรฐาน การสอบเทียบ และการให้การรับรอง มาตรฐานการวัดรังสี ติดตามตรวจวัดกัมมันตภาพรังสีในสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการเฝ้าตรวจวิเคราะห์ และประเมินค่า กัมมันตภาพรังสี ตามพันธกรณีของสนธิสัญญาต่างๆ ดำเนินการประเมินค่าปริมาณรังสีจากภายในร่างกายของผู้ปฏิบัติงานทางรังสีและประชาชน ดำเนินการกำกับ ควบคุม ตรวจสอบ อนุญาต และประสานงานกิจกรรมด้านพลังงานปรมาณูในประเทศตามพันธกรณีของสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์และมาตรการสากลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านการจัดการระบบเอกสาร การพัฒนา และการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู

การแบ่งส่วนราชการของสำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู มี 3 กลุ่มงาน และ 1 ศูนย์ ดังนี้

1. กลุ่มมาตรฐานการวัดรังสีและกัมมันตภาพรังสี
2. กลุ่มเฝ้าตรวจกัมมันตภาพรังสี
3. กลุ่มประเมินค่าปริมาณรังสีจากร่างกาย
4. ศูนย์ปฏิบัติการการไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์

กลุ่มมาตรฐานการวัดรังสีและกัมมันตภาพรังสี

มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐานทางรังสีและกัมมันตภาพรังสีของประเทศ การสถาปนา การบำรุงรักษามาตรฐาน การสอบเทียบ และการให้การรับรอง มาตรฐานการวัดรังสีมีกิจกรรมดังนี้

- จัดตั้งระบบห้องปฏิบัติการมาตรฐานทางรังสีแห่งชาติ
- เป็นเครือข่ายของห้องปฏิบัติการมาตรฐานของ WHO/IAEA SSDL'S Network
- สอบเทียบ ปรับเทียบและรับรองความถูกต้องเครื่องวัดรังสี และรับรองค่าความแรงรังสีของต้นกำเนิดรังสี สารเภสัชภัณฑ์รังสี
- พัฒนาระบบการสอบเทียบตามมาตรฐานสากล
- ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการวัดรังสีและกัมมันตภาพรังสี



กลุ่มเฝ้าตรวจกัมมันตภาพรังสี

มีหน้าที่ดำเนินการติดตามตรวจวัดกัมมันตภาพรังสีในสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติงานร่วม หรือ สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการเฝ้าตรวจ วิเคราะห์ และประเมินค่ากัมมันตภาพรังสี ตามพันธกรณีของสนธิสัญญาต่างๆ มีกิจกรรมดังนี้

- ติดตามตรวจวัดและเฝ้าระวังกัมมันตภาพรังสีในสิ่งแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อม ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินทางรังสี
- ประเมินการได้รับรังสีของประชาชนจากกัมมันตภาพรังสีในสิ่งแวดล้อมและอาหาร ตลอดจนการดำเนินกิจกรรมทางรังสีของสถานปฏิบัติงานทางรังสีจากภายในและภายนอกประเทศ
- ปฏิบัติงานตามพันธกรณีของสนธิสัญญาว่าด้วยการห้ามทดลองนิวเคลียร์โดยสมบูรณ์ รวมทั้งพันธกรณีและข้อตกลงอื่นที่เกี่ยวข้อง
- วิจัยและพัฒนาเพื่อสนับสนุนการเฝ้าตรวจกัมมันตภาพรังสีในสิ่งแวดล้อม

กลุ่มประเมินค่าปริมาณรังสีจากภายในร่างกาย

มีหน้าที่ประเมินค่าปริมาณรังสีจากภายในร่างกายของผู้ปฏิบัติงานทางรังสีและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมความปลอดภัยของผู้ใช้สารรังสีชนิดไม่ปิดผนึก มีกิจกรรมดังนี้

- วิเคราะห์และประเมินค่าปริมาณรังสีจากภายในร่างกาย โดยการวัดด้วยเครื่องวัดรังสีทั่วร่างกาย
- วิเคราะห์และประเมินค่าปริมาณรังสีจากภายในร่างกาย จากการตรวจวัดสิ่งขับถ่าย
- วิเคราะห์และประเมินค่าปริมาณรังสีจากภายในร่างกาย จากการตรวจวัดตัวอย่างอื่นๆ เช่น ตัวอย่างอากาศ
- จัดทำทะเบียนประวัติการได้รับรังสีจากภายในร่างกายของผู้ปฏิบัติงานทางรังสี
- ประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อคัดเลือกบุคคลที่สมควรตรวจวัดเพื่อหาปริมาณสารรังสีที่ได้รับเข้าสู่ร่างกาย

ศูนย์ปฏิบัติการการไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์

มีหน้าที่ ดำเนินการ กำกับ ควบคุม ตรวจสอบ และประสานงานกิจกรรมด้านพลังงานปรมาณูในประเทศไทยให้เป็นไปตามพันธกรณีของสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์และมาตรการสากลที่เกี่ยวข้อง มีกิจกรรมดังนี้

- กำกับและควบคุมการใช้พลังงานปรมาณูของประเทศให้ดำเนินไปในทางสันติ
- ตรวจสอบติดตามการสูญหายหรือการนำไปใช้โดยมิชอบตามกฎหมาย
- ปฏิบัติตามพันธกรณีใน สนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์และสนธิสัญญา อนุสัญญา และมาตรการสากลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ประสานและปฏิบัติงานร่วมกับทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศและองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง

9. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศท.)

มีอำนาจหน้าที่คือ

- ประสานงานและปฏิบัติตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐรวมทั้งจัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
- เสนอแนะนโยบายกำกับดูแล สนับสนุนส่งเสริม วางแผนและติดตามผลการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พัฒนาระบบงานและระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมต่างๆ
- บริหารจัดการ ควบคุมดูแล และบำรุงรักษาระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูลระบบเครือข่ายกลางและการสื่อสารข้อมูลและระบบสารสนเทศหลักต่างๆ
- บริหารจัดการ การเผยแพร่ การให้บริการข้อมูลและสารสนเทศ ผ่านทางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ให้คำแนะนำปรึกษา ฝึกอบรมการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ แบ่งส่วนราชการออกเป็น 4 กลุ่มงาน ดังนี้

กลุ่มบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

- บริหาร พัฒนา บำรุงรักษา และดูแลรักษาความปลอดภัย ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- พัฒนา ส่งเสริม และบำรุงรักษา ระบบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านนิวเคลียร์เทคโนโลยีหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับกิจการของสำนักงานฯ โดยใช้ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ให้บริการเชื่อมโยงเครือข่ายสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ เช่น บริการฐานข้อมูลงานวิจัยทางเทคโนโลยีนิวเคลียร์ บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- กำหนดระเบียบและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
- ให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลแก่หน่วยงานต่างๆ
- ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดทำและปรับปรุงแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานฯ
- ศึกษาและวิเคราะห์การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาประยุกต์ใช้ตามความต้องการของสำนักงานฯ
- ให้บริการทางวิชาการ คำแนะนำปรึกษา และจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร ในสำนักงานหรือร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ



- ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์

- พัฒนาและบริหารระบบงานคอมพิวเตอร์สำหรับหน่วยงานในสำนักงานฯ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านการดำเนินงาน การบริหารงานและงานให้บริการประชาชน
- พัฒนาระบบการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล เชื่อมโยงฐานข้อมูล และประสานงานการจัดทำฐานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มีการใช้ฐานข้อมูลร่วมกันและมีให้เกิดความซ้ำซ้อน
- ให้คำแนะนำ ปรึกษา ด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบแก้ไขปัญหาเบื้องต้นของเครื่องคอมพิวเตอร์แก่หน่วยงานต่างๆ
- ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไปของศูนย์ฯ
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงินและงบประมาณของศูนย์ฯ
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและข้อมูลด้านงานบุคคลเบื้องต้นของศูนย์ฯ
- ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

10. ศูนย์วิศวกรรม (ศว.)

ศูนย์วิศวกรรมมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการ ด้านวิศวกรรม ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เพื่อส่งเสริมงานวิศวกรรมและเทคโนโลยีนิวเคลียร์ ให้เกิดการใช้ประโยชน์ร่วมกัน ในการวิจัยและพัฒนา ควบคุม กำกับ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งงานวิศวกรรมพื้นฐาน ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือทางเทคนิค ให้แก่ส่วนราชการ ทั้งภายใน ภายนอกสำนักงานฯ และภาคเอกชน

ศูนย์วิศวกรรมมีอำนาจหน้าที่

1. พัฒนา ซ่อมบำรุง อุปกรณ์นิวเคลียร์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือหรืออุปกรณ์เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมถึงการ ติดตั้ง ซ่อมบำรุง ระบบสาธารณูปโภคของสำนักงานฯ เช่น ไฟฟ้า ประปา ไทรศัพท ยานยนต์ อุปกรณ์กล และระบบควบคุมอุณหภูมิ
2. ส่งเสริมงานวิศวกรรมและเทคโนโลยีนิวเคลียร์ของสำนักงานฯ ให้เกิดการใช้ประโยชน์ร่วมกัน ในการวิจัยและพัฒนา ควบคุม กำกับ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือทางเทคนิค ให้แก่ส่วนราชการ ทั้งภายใน ภายนอกสำนักงานฯ และภาคเอกชน
4. สนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการของศูนย์วิศวกรรม

กลุ่มวิศวกรรม

● มีหน้าที่รับผิดชอบในการพัฒนา กำกับดูแล การซ่อมบำรุง บำรุงรักษา สร้างประกอบ เครื่องมือหรืออุปกรณ์นิวเคลียร์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สนับสนุนงาน วิศวกรรมและเทคโนโลยีนิวเคลียร์ ของสำนักงานฯ ให้เกิดการใช้ประโยชน์ร่วมกัน และปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มบริการทางวิศวกรรม

● มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับ ดูแลเกี่ยวกับ งานด้านวิศวกรรมพื้นฐาน ติดตั้ง ซ่อมบำรุง บำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภคของสำนักงานฯ เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ยานยนต์ งานไม้ อุปกรณ์กล ระบบควบคุมอุณหภูมิ และสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่น ของสำนักงานฯ และปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

กลุ่มบริหารจัดการ

● มีหน้าที่รับผิดชอบในการสนับสนุน การบริหารและจัดการงานของศูนย์ฯ เช่น งานธุรการ วางแผน จัดเก็บ วัสดุ ครุภัณฑ์ งบประมาณ รายงานต่างๆ ฯลฯ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

11. กลุ่มงานด้านวิชาการ (กวช.)

กลุ่มงานด้านวิชาการมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ความสนับสนุนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านวิชาการที่ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีนิวเคลียร์ ความปลอดภัยทางรังสีและสถานปฏิบัติการทางนิวเคลียร์ แก่สาธารณชนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น
- เป็นหน่วยงานกลางดำเนินการเพื่อรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทางรังสีและขึ้นทะเบียนหน่วยงานและสถาบันฝึกอบรม
- เป็นหน่วยงานกลางดำเนินการทดสอบคุณสมบัติเพื่อรับรองขึ้นทะเบียนและจัดทำฐาน ข้อมูลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีของประเทศ
- เป็นศูนย์ฝึกอบรม/สัมมนาทางวิชาการด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยการใช้ประโยชน์ พลังงานปรมาณู
- เป็นหน่วยงานวิจัยและพัฒนาด้านความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์ เพื่อส่งเสริมการใช้ พลังงานปรมาณูตามมาตรฐานสากล และเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยทาง รังสีและนิวเคลียร์
- เป็นที่ปรึกษาเพื่อให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะทางวิชาการด้านพลังงานนิวเคลียร์ตามที่ เห็นสมควร
- ปฏิบัติงานทางวิชาการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ร่วมวางแผนและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย



การแบ่งหน่วยราชการของกลุ่มงานด้านวิชาการ

งานบริการทางวิชาการ

- รวบรวมข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ความสนับสนุนด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีนิวเคลียร์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ทั้งในด้านความปลอดภัยทางรังสี โรงไฟฟ้านิวเคลียร์แก่สาธารณชนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง
- ร่วมวางแผนและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้ความร่วมมือและการสนับสนุนด้านวิชาการในการฝึกอบรม/สัมมนาทางวิชาการด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยการใช้ประโยชน์เทคโนโลยีนิวเคลียร์
- ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะทางวิชาการด้านพลังงานนิวเคลียร์ตามความเห็นสมควร
- ปฏิบัติงานทางวิชาการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

งานการรับรองและขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี

- เสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีของประเทศ
- เป็นหน่วยงานกลางดำเนินการเพื่อรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีและขึ้นทะเบียนหน่วยงานและสถาบันฝึกอบรม
- เป็นหน่วยงานกลางดำเนินการทดสอบคุณสมบัติเพื่อรับรองขึ้นทะเบียน การต่ออายุใบรับรอง และจัดทำฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีของประเทศ
- ดำเนินการถ่ายทอดความรู้และสร้างความเข้าใจด้านความปลอดภัยทางรังสีที่ใช้งานทางการแพทย์ อุตสาหกรรม วิจัย สิ่งแวดล้อม และด้านเกษตร
- วางแผนและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายฯ

งานวิจัยและพัฒนาความปลอดภัยทางรังสี

- งานวิจัยและพัฒนาด้านความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์ เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานปรมาณูตามมาตรฐานสากล และเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนาด้านความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์
- ถ่ายทอดความรู้และความเข้าใจด้านความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์
- วางแผนและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์

งานติดตามความก้าวหน้าโรงไฟฟ้านิวเคลียร์

- เป็นศูนย์ข้อมูลด้านโรงไฟฟ้านิวเคลียร์
- เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ต่อสาธารณชน
- เป็นผู้แทนในการประชุม สัมมนา อบรมและดูงานทางวิชาการระดับหน่วยงานและกรม
- ให้ความร่วมมือ สนับสนุนและช่วยเหลือฝ่ายอื่นๆ ในกลุ่มงานด้านวิชาการ
- ให้ความร่วมมือและสนับสนุนในการฝึกอบรม สัมมนา ด้านโรงไฟฟ้านิวเคลียร์
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

สภาพแวดล้อมภายนอกและขีดสมรรถนะ ภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

1 สภาพแวดล้อมภายนอกและขีดสมรรถนะภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

การศึกษาวិเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและขีดสมรรถนะภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ โดยดำเนินการวิเคราะห์เฉพาะภายในของเจ้าหน้าที่และบุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ สรุปผลการวิเคราะห์ได้ดังนี้

1.1 สภาพแวดล้อมภายนอกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ประเด็น	โอกาสจากภายนอกองค์กร	ภัยอุปสรรคจากภายนอกองค์กร
ด้านสังคมและวัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none"> ● สังคมให้การยอมรับว่า สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.) เป็นศูนย์รวมบุคลากร ข้อมูล ความรู้ด้านพลังงานปรมาณูและเทคโนโลยีนิวเคลียร์ของประเทศ และเป็นแหล่งสำคัญในการให้คำแนะนำปรึกษาทางวิชาการด้านความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากพลังงานปรมาณู จึงทำให้สำนักงานปรมาณูฯ มีบทบาทในการให้ความรู้และความเข้าใจแก่ประชาชนทั้งการเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ และการให้บริการความรู้แก่ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง ● หน่วยงานด้านพลังงานปรมาณูในต่างประเทศให้การยอมรับว่า สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นหน่วยงานหลักของประเทศในการบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู เช่น การกำกับดูแลความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประชาชนคาดหวังความรับผิดชอบจากสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มากกว่าความรับผิดชอบที่ทำให้เกิดเหตุในกรณีเกิดอุบัติเหตุทางนิวเคลียร์และรังสี จึงบั่นทอนขวัญกำลังใจของบุคลากร ● ผู้ประกอบการที่ใช้พลังงานนิวเคลียร์หลีกเลี่ยงหรือไม่ยอมปฏิบัติตามกฎหมายหรือนโยบายที่สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติกำหนดได้ โดยเฉพาะในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ● มีการต่อต้านจาก NGO ● ผู้รับบริการไม่พึงพอใจในการให้บริการด้านวิชาการและอื่นๆ ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ การถ่ายทอดความรู้ด้านนิวเคลียร์และรังสีต่อประชาชนยังไม่เพียงพอ และสำนักงานปรมาณูฯ ยังไม่มีหลักสูตรให้ความรู้ทางนิวเคลียร์แก่เยาวชน

ประเด็น	โอกาสจากภายนอกองค์กร	ภัยอุปสรรคจากภายนอกองค์กร
	<p>เป็นต้น ทำให้สำนักงานปรมาณูฯ ได้รับการช่วยเหลือทางวิชาการ การพัฒนาบุคลากร เครื่องมือและ อุปกรณ์ จากหน่วยงานภายในประเทศ และต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือกับสำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสนับสนุนในการปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ การบริหารจัดการด้าน พลังงานปรมาณูฯ ทำให้การดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูฯ เป็นไป ได้ด้วยดี การขยายการใช้เทคโนโลยี นิวเคลียร์และพลังงานปรมาณูฯ ทั้งใน และต่างประเทศ เอื้อให้สำนักงาน ปรมาณูฯ มีบทบาทหน้าที่ต่อสังคม มากขึ้น 	
<p>ด้านเทคโนโลยี</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● เทคโนโลยีนิวเคลียร์สนับสนุนการพัฒนา ประเทศด้านการแพทย์ อุตสาหกรรม สิ่งแวดล้อม เกษตรกรรม และอื่นๆ ทำให้สำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสนับสนุน บทบาทในการบริหารจัดการด้าน พลังงานปรมาณูฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ● ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) เอื้อให้ผู้ประกอบการเข้าถึงข่าวสาร ข้อมูลของสำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสนับสนุน ได้สะดวกยิ่งขึ้น ● หน่วยงานเครือข่ายยังมีองค์ความรู้ ทางด้านเทคโนโลยีนิวเคลียร์น้อย ทำให้สำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสนับสนุน บทบาทในการให้ความรู้แก่ประชาชน มากยิ่งขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ● ยังไม่มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าใน การนำเทคโนโลยีนิวเคลียร์มาใช้อย่าง แท้จริงในภาพรวมของประเทศ



ประเด็น	โอกาสจากภายนอกองค์การ	ภัยอุปสรรคจากภายนอกองค์การ
ด้านเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ● ภาวะวิกฤติด้านพลังงาน ทำให้สำนักงานปรมาณูฯ มีโอกาสสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และความรู้เกี่ยวกับพลังงาน นิวเคลียร์เป็นพลังงานทางเลือก 	<ul style="list-style-type: none"> ● ภาวะเศรษฐกิจของประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศเป็นอุปสรรคในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสันติ โดยเฉพาะการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือหลักที่มีราคาสูง
ด้านการเมืองและกฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● การแทรกแซงทางการเมืองค่อนข้างน้อย ทำให้สำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสันติสามารถวางแผนการทำงานในระยะยาวได้ ● กฎหมายที่กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้สำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสันติเป็นหน่วยประสานงานกลางของประเทศในการประสานงานกับหน่วยงานในประเทศ ต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ ด้านพลังงานปรมาณูฯ รวมทั้งการบริหารจัดการให้เป็นไปตามพันธกรณีและสนธิสัญญาระหว่างประเทศ ● สนธิสัญญาระหว่างประเทศ ทำให้สำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสันติแสดงบทบาทด้านตัวแทนของประเทศได้ และเป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจในการดำเนินงานตามสนธิสัญญาที่ได้ลงนาม 	<ul style="list-style-type: none"> ● รัฐบาลไม่ให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีนิวเคลียร์และไม่มีความชัดเจนในการสนับสนุนงานกำกับดูแลฯ ทำให้สำนักงานปรมาณูฯ ได้รับงบประมาณน้อย ● คณะกรรมการพลังงานปรมาณูฯ เพื่อสันติ (พปส.) ยังไม่มีแผนยุทธศาสตร์ในด้านพลังงานปรมาณูฯ ● ยุทธศาสตร์กระทรวงไม่ครอบคลุมกับพันธกิจด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยของสำนักงานปรมาณูฯ เพื่อสันติ ● พ.ร.บ. ที่มีใช้อยู่ล้าสมัย ยังไม่ชัดเจนและไม่ครอบคลุม รวมทั้งกฎกระทรวงที่มีอยู่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน ● มาตรการกำกับดูแลความปลอดภัยต้องสอดคล้องและเป็นที่ยอมรับของนานาชาติ แต่กฎหมายของไทยแก้ไขตามกฎหมายนานาชาติไม่ทัน และภารกิจตามกฎหมายและพันธกรณีระหว่างประเทศยังไม่ครอบคลุม

1.2 ขีดสมรรถนะภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ประเด็น	จุดแข็งภายในองค์กร	จุดอ่อนภายในองค์กร
โครงสร้างองค์กรนโยบาย	-	<ul style="list-style-type: none"> ● ในปัจจุบันนโยบายผู้บริหารยังไม่ชัดเจน ● การประสานงานภายในองค์กรไม่สอดคล้องทำให้การดำเนินงานยังไม่เต็มประสิทธิภาพ
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผลผลิตและผลลัพธ์	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นหน่วยงานเดียวที่ดูแลด้านความปลอดภัยในการใช้พลังงานปรมาณู ● ผลผลิตด้านกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีได้มาตรฐาน และการให้ความรู้ความเข้าใจกับประชาชนเกี่ยวกับนิวเคลียร์และรังสี (ต่อไปต้องดำเนินงานในอนาคต) สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ ส่งผลให้เกิดความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการและเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับบริการไม่พึงพอใจในการให้บริการด้านวิชาการและอื่นๆ ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ การถ่ายทอดความรู้ด้านนิวเคลียร์และรังสียังไม่เพียงพอ และสำนักงานปรมาณูฯ ยังไม่มีหลักสูตรให้ความรู้ทางนิวเคลียร์ ● ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการยังไม่ได้ข้อยุติ ● ความขัดแย้งภายในองค์กรมีผลกระทบต่อการทำงานและภาพลักษณ์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
บุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> ● บุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติได้รับการยอมรับจากสังคมไทยว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพ และเป็นผู้มีคุณธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดสรรบุคลากรให้แก่หน่วยงานย่อยของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติไม่มีความสอดคล้องกับปริมาณงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจ ● โครงสร้างอัตรากำลังไม่เหมาะสมตามสายวิชาชีพทำให้ไม่สามารถรองรับการขยายตัวขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● บุคลากรได้รับการฝึกอบรมไม่ตรงกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ และการฝึกอบรมต่างๆ ไม่ส่งเสริมขีดสมรรถนะของบุคลากรในการปฏิบัติงาน ใน



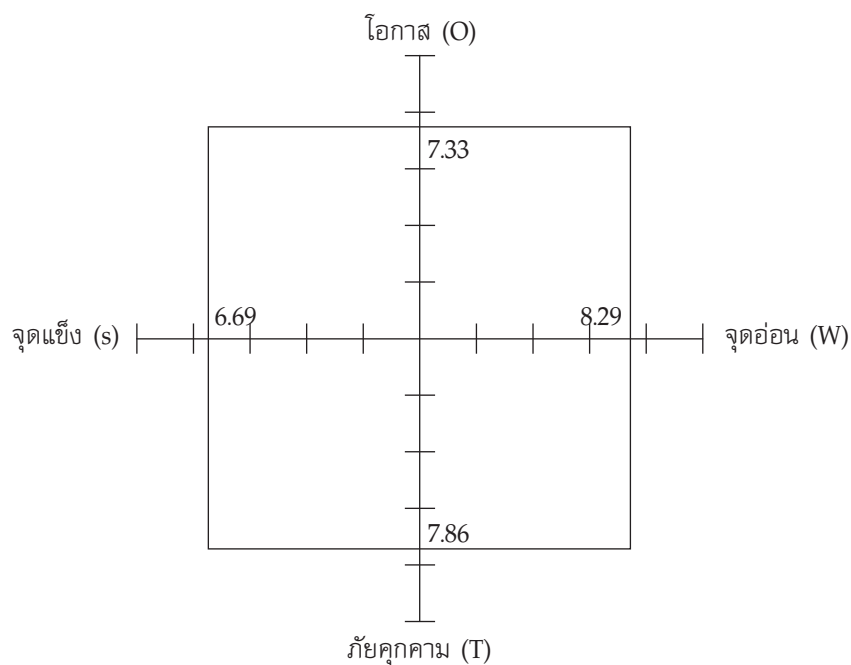
ประเด็น	จุดแข็งภายในองค์กร	จุดอ่อนภายในองค์กร
		<p>ขณะที่เทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สำนักงานปรมาณูฯ จึงควรมีแผนพัฒนาฝึกอบรมบุคลากรทางวิชาการอย่างเหมาะสม และลดขั้นตอนระเบียบการปฏิบัติงาน อีกทั้งบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมแล้ว ไม่ได้นำความรู้มาถ่ายทอดแก่ผู้ร่วมงาน และมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปฏิบัติงานร่วมกันน้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กระบวนการบริหารบุคคลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติไม่มีประสิทธิภาพ และไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน
<p>ประสิทธิภาพด้านการเงิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติสามารถบริหารงบประมาณที่ได้รับงบประมาณได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดสรรงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานของหน่วยงานย่อย การใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนงาน และกระบวนการบริหารจัดการด้านการบริการการเบิกจ่ายเงินให้บุคลากรภายในของ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ไม่มีประสิทธิภาพ ● สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติไม่สามารถระดมทุนที่เป็นเงินนอกงบประมาณ
<p>วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงานส่วนใหญ่ และครุภัณฑ์โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอและมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● อุปกรณ์ทางการวัดรังสี ไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย มีผลทำให้ประสิทธิภาพการทำงานไม่ประสบผลสำเร็จ ● ครุภัณฑ์ยานพาหนะไม่ได้รับการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้ตลอดเวลา ● อาคารสถานที่ที่ยังจัดสรรได้ไม่ดี หน่วยงานอยู่อย่างกระจัดกระจาย มีผลต่อการบริหารจัดการภายใน

ประเด็น	จุดแข็งภายในองค์กร	จุดอ่อนภายในองค์กร
		องค์กร และอาคารสำนักงานไม่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างเพียงพอ
การบริหารจัดการ		<ul style="list-style-type: none"> ● กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติขาดประสิทธิภาพ ● กระบวนการวางแผนการปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติขาดประสิทธิภาพ ● หนังสือเวียนภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติมีความล่าช้า ● การสื่อสารโดยทั่วไปภายในองค์กรไม่ทั่วถึงและสับสน ● กลุ่มผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติไม่มีภาวะความเป็นผู้นำ ● การใช้ประโยชน์เทคโนโลยีสารสนเทศยังไม่เต็มประสิทธิภาพ และยังไม่เอื้อต่อการทำงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ● การจัดทำฐานข้อมูลกลางยังไม่มีการจัดการฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบและขาดความเชื่อมโยง ● การให้บริการภายในยังขาดการพัฒนา



2 การประเมินสถานภาพของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

จากผลการให้ค่าน้ำหนักปัจจัยต่างๆ และผลการรวมคะแนน แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย โดยค่าเฉลี่ยคะแนนรวมจากการวิเคราะห์ SWOT ของหน่วยงาน คือ จุดแข็ง (S) = 6.69 จุดอ่อน (W) = 8.29 โอกาส (O) = 7.33 และภัยคุกคาม (T) = 7.86 ซึ่งสามารถประเมินสถานภาพของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติได้ดังรูป



ทิศทางของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

วิสัยทัศน์

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นองค์กรหลักในการเสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมทั้งการบริหารจัดการด้านการใช้พลังงานนิวเคลียร์ตามมาตรฐานสากลเพื่อการพัฒนาประเทศไทยอย่างยั่งยืน (พ.ศ. 2551 - 2555)

พันธกิจ

1. เสนอแนะนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
2. บริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
3. เป็นหน่วยงานกลางในการติดต่อประสานงานทั้งภายในและต่างประเทศด้านพลังงานนิวเคลียร์
4. สร้างความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับพลังงานนิวเคลียร์ให้แก่ประชาชน

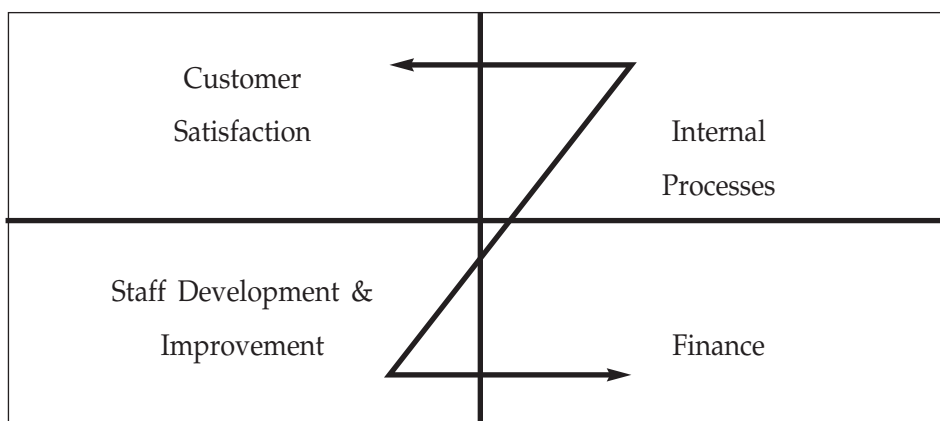
เป้าประสงค์

1. รัฐบาลสามารถนำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ไปใช้ในการพัฒนาประเทศ
2. ภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน มีความเชื่อมั่นและได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์

ผลการศึกษาวิเคราะห์ Strategy Map โดยใช้เทคนิค Balance Scorecard

ผลจากการประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาวิเคราะห์ Strategy Map และเขียนแผนกลยุทธ์หน่วยงาน โดยใช้เทคนิค Balanced Scorecard ของผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ โดยผู้เข้าร่วมประชุมมีความคิดเห็นตรงกันว่า สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติจัดเป็นหน่วยงานประเภทให้บริการแก่สังคม (Social Service) และสามารถสรุป Strategy Map ได้ดังนี้

Social Service



Strategy Map สำนักงบประมาณเพื่อสันติ

External Perspectives (Customers and Impact on Society)



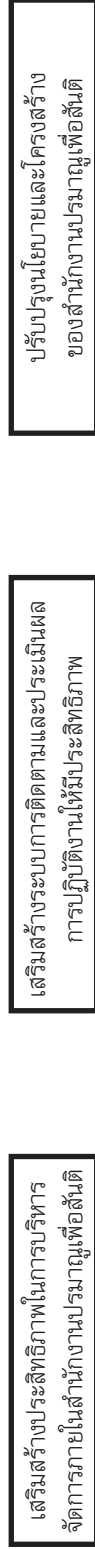
Internal Process Perspectives



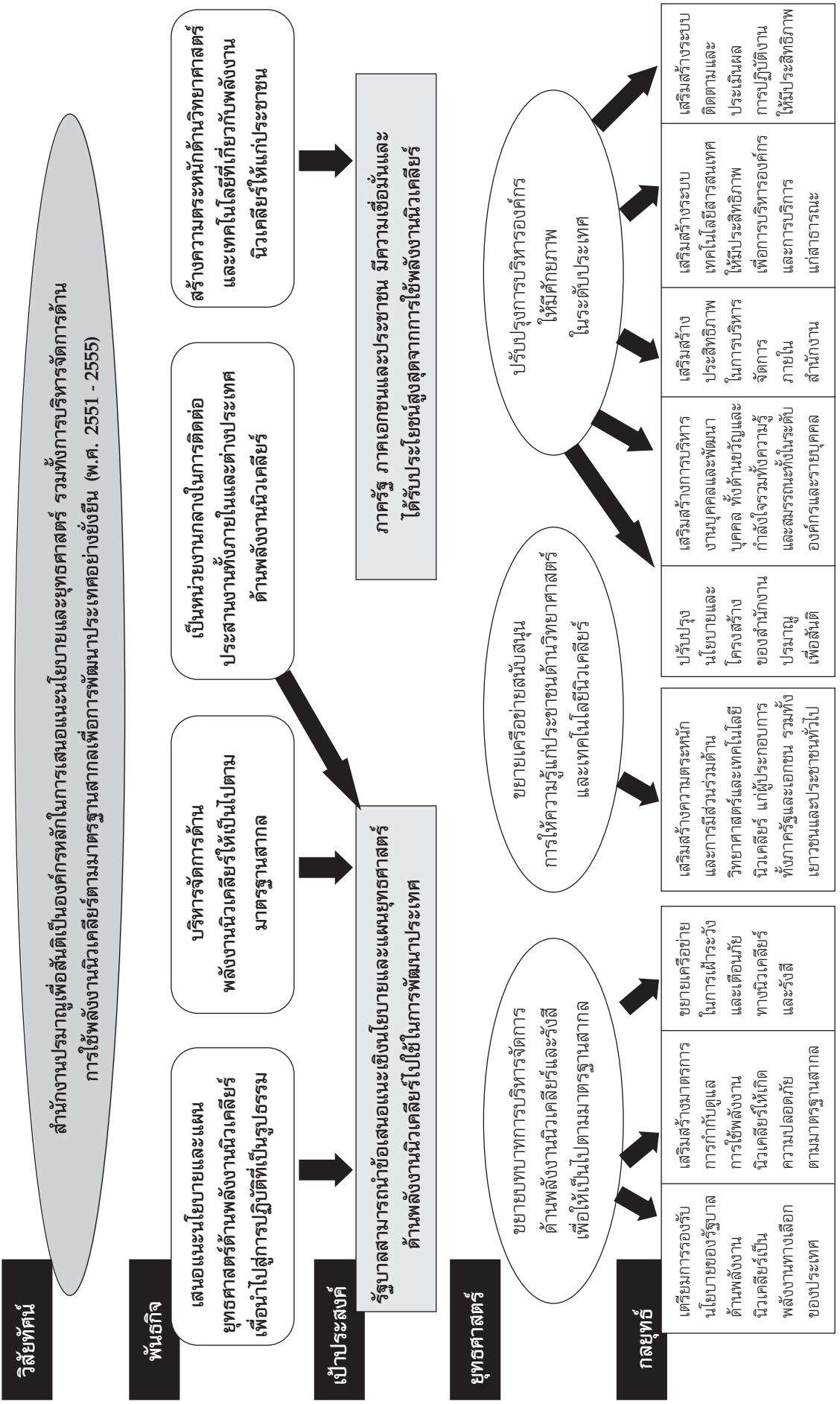
Learning Organization



Financial and Organizational Structure Perspectives



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ปี พ.ศ. 2551 - 2555



ยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1

- ❖ ขยายบทบาทการบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสีเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

- ประเทศไทยมีการบริหารจัดการด้านพลังงานนิวเคลียร์ที่รองรับนโยบายพลังงานนิวเคลียร์ของรัฐบาล
- ประเทศไทยได้รับการยอมรับด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยการใช้พลังงานนิวเคลียร์ตามมาตรฐานความปลอดภัยขั้นพื้นฐานของ IAEA ภายในปี พ.ศ. 2555

กลยุทธ์ 1.1 เติริมการรองรับนโยบายของรัฐบาลด้านพลังงานนิวเคลียร์เป็นพลังงานทางเลือกของประเทศ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- ประเทศไทยมีร่างกฎหมาย ในการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต

1.1.1 ร่าง กฎ ระเบียบ มาตรการการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์เป็นพลังงานทางเลือกของประเทศ

ตัวชี้วัดผลผลิต

- ร่างกฎระเบียบมาตรการการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์เป็นพลังงานทางเลือกของประเทศจัดทำแล้วเสร็จ นำเสนอต่อคณะกรรมการ พ.ป.ส. ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

กิจกรรม

1.1.1.1 จัดทำร่างกฎระเบียบมาตรการการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์เป็นพลังงานทางเลือกของประเทศ

กลยุทธ์ 1.2 เสริมสร้างมาตรการการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์ให้เกิดความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนนำมาตรการการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์ไปใช้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มี ร่าง พ.ร.บ.พลังงานปรมาณูเพื่อสันติที่มีสาระครอบคลุม หรือสามารถรองรับพันธกรณีของสนธิสัญญาว่าด้วยการห้ามทดลองนิวเคลียร์โดยสมบูรณ์ และสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์ที่ผ่านความเห็นชอบของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายในปี พ.ศ. 2554

ผลผลิต

- 1.2.1 ร่างมาตรการ (ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ) การกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 1.2.2 ข้อตกลงความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้มาตรการ
- 1.2.3 หน่วยงานที่ผ่านการตรวจสอบจากกระบวนการกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดจากจำนวนหน่วยงานที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด
- 1.2.4 งานวิจัยและพัฒนาด้านการกำกับดูแลการใช้ประโยชน์พลังงานนิวเคลียร์ที่ได้รับการจัดทำแล้วเสร็จผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการที่กำหนด
- 1.2.5 ห้องปฏิบัติการมาตรฐานทางรังสีกึ่งไอออนแห่งชาติที่ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง
- 1.2.6 บุคลากรด้านความปลอดภัยทางรังสีผ่านการรับรองตามมาตรฐาน RSO (ฝึกอบรม ทดสอบ ขึ้นทะเบียน)
- 1.2.7 แผนบูรณาการเพื่อระงับและบรรเทาภัยจากเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีฉบับร่าง
- 1.2.8 ร่างพระราชบัญญัติพลังงานปรมาณูเพื่อสันติฉบับใหม่ที่สามารถรองรับพันธกรณีของสนธิสัญญาว่าด้วยการห้ามทดลองนิวเคลียร์โดยสมบูรณ์
- 1.2.9 ร่างพระราชบัญญัติพลังงานปรมาณูเพื่อสันติฉบับใหม่ที่สามารถรองรับพันธกรณีของสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์
- 1.2.10 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัยผ่านการรับรองตามมาตรการรับรองเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัย
- 1.2.11 มีห้องปฏิบัติการวัดรังสีทั่วร่างกายตามมาตรฐานสากลที่ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง
- 1.2.12 มีระบบฐานข้อมูลการได้รับรังสีภายในร่างกายของผู้ปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน (Updated)

ตัวชี้วัดผลผลิต

- ร่างมาตรการ (ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ) การกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีและนิวเคลียร์ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลได้รับการจัดทำแล้วเสร็จที่ผ่านความเห็นชอบของสำนักงานฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555



- ร่างมาตรการการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ได้จัดทำแล้วเสร็จ จำนวน 4 ร่าง ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
- จำนวนข้อตกลงความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้ มาตรการได้รับการจัดทำแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
- จำนวนหน่วยงานและกระบวนการการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีให้เป็นไปตาม มาตรการที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- จำนวนผลงานการกำกับดูแล ใบอนุญาต ใบรับรอง ที่ผ่านการรับรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- จำนวนงานวิจัยและพัฒนาด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานนิวเคลียร์ ที่ได้รับ การจัดทำแล้วเสร็จผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการฯ ที่กำหนด และได้รับการตีพิมพ์ จำนวน 5 เรื่องต่อปี
- ประเทศไทยมีห้องปฏิบัติการมาตรฐานทางรังสีก่ไอออนที่ผ่านการรับรองและอ้างอิงได้ แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. 2555
- ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในผลการสอบเทียบมาตรฐานทางรังสีร้อยละ 90
- จำนวนบุคลากรด้านความปลอดภัยทางรังสีผ่านการรับรองตามมาตรฐาน RSO (ฝึกอบรม ทดสอบ ขึ้นทะเบียน) ไม่น้อยกว่า 500 คน ภายในปี พ.ศ. 2551
- แผนบูรณาการเพื่อระงับและบรรเทาภัยจากเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีฉบับร่าง ได้รับการจัดทำแล้วเสร็จผ่านคณะกรรมการของสำนักงานปรมาณูฯ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
- ร่างพระราชบัญญัติพลังงานปรมาณูเพื่อสันติฉบับใหม่ที่สามารรองรับพันธกรณีของสนธิ สัญญาว่าด้วยการห้ามทดลองนิวเคลียร์และสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์โดย สมบูรณ์ภายในปี พ.ศ. 2554
- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัยผ่านการรับรองตามมาตรฐาน 100% ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
- ความปลอดภัยของเครื่องปฏิกรณ์ (จำนวนครั้งของการเกิดอุบัติเหตุทางนิวเคลียร์อันไม่ สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ที่เกิดจากสถานปฏิบัติการทางนิวเคลียร์ที่ไม่ปฏิบัติตาม กฎระเบียบด้านความปลอดภัย) ร้อยละ 100
- ห้องปฏิบัติการวัดรังสีทั่วร่างกายได้รับรองมาตรฐานสากล ISO 17025 ภายในปี พ.ศ. 2552
- มีระบบฐานข้อมูลประวัติการได้รับรังสีภายในร่างกายภายใน ปี พ.ศ. 2554 ดำเนินงานโดย หน่วยงานกลาง

กิจกรรม

- 1.2.1.1 จัดทำร่างมาตรการการกำกับดูแลความปลอดภัยที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 1.2.2.1 ประสานงานและจัดทำข้อตกลงกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการ บังคับใช้มาตรการ
- 1.2.2.2 ประสานและดำเนินการความร่วมมือการใช้พลังงานนิวเคลียร์ ระหว่างหน่วยงานในประเทศ กับหน่วยงานระหว่างประเทศ

- 1.2.2.3 ดำเนินการตามพันธกรณีของสนธิสัญญาในฐานะสมาชิกของทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ
- 1.2.3.1 ร่างมาตรฐานการประกันคุณภาพของหน่วยงานกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 1.2.3.2 การอนุญาต การตรวจสอบ และประเมินผลความปลอดภัยทางรังสีให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
- 1.2.4.1 การวิจัยและพัฒนาด้านการกำกับดูแลการใช้ประโยชน์พลังงานนิวเคลียร์
- 1.2.5.1 จัดทำโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานทางรังสีก่อกอไอออนแห่งชาติ
- 1.2.5.2 พัฒนาศูนย์กลางของห้องปฏิบัติการฯ ทางรังสีให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพ
- 1.2.5.3 วิจัยและพัฒนากระบวนการวัดและการสอบเทียบให้ทันสมัย
- 1.2.5.4 สอบเทียบมาตรฐานเครื่องมือวัด และต้นกำเนิดรังสี
- 1.2.6.1 ฝึกอบรม ทดสอบ ขึ้นทะเบียน บุคลากรด้านความปลอดภัยทางรังสีผ่านการรับรองตามมาตรฐาน RSO
- 1.2.7.1 จัดทำแผนบูรณาการเพื่อระงับและบรรเทาภัยจากเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีฉบับร่าง
- 1.2.8.1 จัดทำร่างกฎหมายให้สามารถรองรับพันธกรณีของสนธิสัญญาว่าด้วยการห้ามทดลองนิวเคลียร์โดยสมบูรณ์
- 1.2.8.2 จัดทำร่างกฎหมายเพิ่มเติมเพื่อคุ้มครองการดำเนินงานของคณะกรรมการเตรียมการสำหรับองค์การสนธิสัญญาว่าด้วยการห้ามทดลองนิวเคลียร์โดยสมบูรณ์
- 1.2.8.3 ดำเนินการตามพันธกรณีในฐานะรัฐภาคีของสนธิสัญญาว่าด้วยการห้ามทดลองนิวเคลียร์โดยสมบูรณ์
- 1.2.9.1 จัดทำร่างกฎหมายให้สามารถรองรับพันธกรณีของสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์
- 1.2.9.2 ดำเนินการตามพันธกรณีในฐานะรัฐภาคีของสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์
- 1.2.10.1 การดำเนินการในมาตรฐานการรับรองเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัย
- 1.2.10.2 ร่างระเบียบและมาตรฐาน การจัดทำแผนฉุกเฉินของเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัย
- 1.2.10.3 ร่างระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับงานดำเนินงานเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณู
- 1.2.10.4 ตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยของเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัย
- 1.2.11.1 พัฒนาห้องวัดรังสีทั่วร่างให้ได้รับรองมาตรฐานสากล ISO 17025
- 1.2.12.1 จัดทำฐานข้อมูลการได้รับรังสีจากภายในร่างกาย



กลยุทธ์ 1.3 ขยายเครือข่ายในการเฝ้าระวังและเตือนภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- หน่วยงานเครือข่ายในการเฝ้าระวังและเตือนภัยทางนิวเคลียร์และรังสี ร่วมดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดร่วมกัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 ต่อปี

ผลผลิต

- 1.3.1 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และประชาชนที่เกี่ยวข้องในการควบคุมความมั่นคงปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์ (รวมทั้งกับหน่วยงานระหว่างประเทศ) ข้อตกลงความร่วมมือกับ ปส. มีจำนวนเพิ่มขึ้นตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
- 1.3.2 เครือข่ายเฝ้าระวังจากนิวเคลียร์และรังสีในสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดผลผลิต

- เครือข่ายเฝ้าระวังภัยจากนิวเคลียร์และรังสีในระดับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ประชาชนระดับชุมชนดำเนินกิจกรรมร่วมกับสำนักงานปรมาณูฯ เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ต่อปี จากปีฐาน พ.ศ. 2551
- จำนวนสถานีหรือหน่วยงานที่เข้าร่วมเครือข่ายเฝ้าระวังภัยจากนิวเคลียร์และรังสีในสิ่งแวดล้อม

กิจกรรม

- 1.3.1.1 ประสานงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในกรณีการเตือนภัยและเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสี รวมทั้งกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี
- 1.3.1.2 จัดตั้งศูนย์ข้อมูลเครือข่ายบรรเทาเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีเบื้องต้น
- 1.3.2.1 จัดทำเครือข่ายเฝ้าระวังภัยจากนิวเคลียร์และรังสี ในระดับชุมชน (ด้วยการจัดตั้ง สมาคม เพื่อพิจารณา นโยบายจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การพัฒนาการศึกษา ร่วมกับสถาบันการศึกษา ต่างๆ เพื่อพัฒนาบุคลากรรองรับงานด้านนิวเคลียร์และรังสี และการถ่ายทอดเทคโนโลยี แก่ชุมชนเพื่อนำองค์ความรู้ด้านนิวเคลียร์และรังสี ไปพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชน)
- 1.3.2.2 ทำแผนเตรียมการเบื้องต้นในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม (ร่าง) แผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีแห่งชาติ
- 1.3.2.3 ให้ความรู้ความเข้าใจในการบรรเทาสาธารณภัยนิวเคลียร์และรังสี
- 1.3.2.4 แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระดับผู้ประกอบการ NGOs และประชาชนทั่วไป
- 1.3.2.5 พัฒนาระบบเครือข่ายเฝ้าระวังภัยทางรังสีในสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย
- 1.3.2.6 ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
- 1.3.2.7 จัดทำและพัฒนามาตรฐานทางนิวเคลียร์และรังสี เพื่อควบคุมและสนับสนุนความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์
- 1.3.2.8 ประสานงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในกรณีการเฝ้าระวังภัยจากนิวเคลียร์และรังสีในสิ่งแวดล้อม
- 1.3.2.9 จัดตั้งสถานีเฝ้าระวังภัยจากนิวเคลียร์และรังสีในสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 2

- ❖ ขยายเครือข่ายสนับสนุนการให้ความรู้แก่ประชาชนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์

ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

- เครือข่ายภาครัฐและเอกชนในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และควบคุมความปลอดภัยเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2551 ร้อยละ 5 ภายในปี พ.ศ. 2554
- เครือข่ายประชาชนระดับชุมชนในการเฝ้าระวังความปลอดภัยเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2551 ร้อยละ 5 ภายในปี พ.ศ. 2554

กลยุทธ์ 2.1 เสริมสร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์แก่ผู้ประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเยาวชนและประชาชนทั่วไป

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- ผู้ประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเยาวชนและประชาชนทั่วไปมีความตระหนักที่ถูกต้องเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านนิวเคลียร์ ด้านความปลอดภัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลผลิต

- 2.1.1 ผู้ประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งประชาชนทั่วไป ได้รับความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์อย่างปลอดภัยโดยผ่านการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา การจัดค่ายเยาวชน การจัดนิทรรศการ และสื่อชนิดต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ Internet และระบบ e-learning
- 2.1.2 สื่อการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์สำหรับเยาวชนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
- 2.1.3 คลังความรู้ (KM)
- 2.1.4 สร้างความเข้าใจต่อการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ต่อประชาชนกับหน่วยงาน
- 2.1.5 แผนบูรณาการเพื่อการสร้างความตระหนักโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ต่อสาธารณชน

ตัวชี้วัดผลผลิต

- ผู้ประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้รับความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์อย่างปลอดภัย เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
- มีสื่อการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์สำหรับเยาวชนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 4 ชุดต่อปี
- จำนวนเรื่องความรู้ที่เก็บในคลังความรู้ (KM) เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ต่อปี
- สาธารณชนไทยมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงประโยชน์ทางเศรษฐกิจของพลังงานนิวเคลียร์มากขึ้น ปีละ 5%



- แผนบูรณาการเพื่อการสร้างความตระหนักโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ต่อสาธารณชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

กิจกรรม

- 2.1.1.1 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์รวมทั้งการใช้ ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์อย่างปลอดภัยแก่ผู้ประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเยาวชน และประชาชนทั่วไปผ่านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา การจัดค่ายเยาวชน การจัดนิทรรศการ และสื่อชนิดต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ internet และระบบ e-learning
- 2.1.1.2 สํารวจการรับรู้ข่าวสาร รวมทั้งทัศนคติของประชาชนที่มีต่อวิทยาศาสตร์และ นิวเคลียร์ รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์อย่างปลอดภัย
- 2.1.1.3 ประสานและดำเนินการตามความร่วมมือกับหน่วยงานระหว่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยน เผยแพร่พลังงานนิวเคลียร์
- 2.1.2.1 พัฒนาและผลิตอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นิวเคลียร์สำหรับเยาวชน และประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาเพื่อเผยแพร่ อุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน
- 2.1.3.1 รวบรวมความรู้เข้าระบบคลังความรู้ (KM)
- 2.1.4.1 จัดสัมมนา / อบรม แก่บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.1.4.2 จัดทำเอกสาร ช่องทางการสื่อสาร เพื่อเสนอข่าวของโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ต่อ สาธารณชน อย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์
- 2.1.4.3 สํารวจความคิดเห็นของสาธารณชน
- 2.1.5.1 จัดทำแผนบูรณาการเพื่อการสร้างความตระหนักโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ต่อสาธารณชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3

- ❖ ปรับปรุงการบริหารองค์กรให้มีศักยภาพในระดับประเทศ

ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

- สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติผ่านเกณฑ์การประเมิน PMQA ของ ก.พ.ร. และ PART ของสำนักงานปรมาณู ภายในปี พ.ศ. 2554
- สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติสามารถใช้เครื่องมือและอุปกรณ์วิจัยทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างคุ้มค่าและเต็มประสิทธิภาพ
- สามารถนำองค์ความรู้ทางวิศวกรรมไปประยุกต์ใช้ในงานด้านการศึกษา

กลยุทธ์ 3.1 ปรับปรุงนโยบายและโครงสร้างของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- การปฏิบัติตามกิจกรรมในแผนกลยุทธ์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน เมื่อสิ้นสุดแผน พ.ศ. 2551 - 2554

ผลผลิต

- 3.1.1 คณะกรรมการ พปส. ได้รับการสนับสนุนกิจกรรมจาก ปส. ในการจัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์
- 3.1.2 โครงสร้างองค์กรภายในของ ปส. ที่ได้รับการปรับให้ตรงตามภารกิจหลัก
- 3.1.3 วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ที่ได้รับการปรับใหม่
- 3.1.4 กิจกรรมที่พิจารณาให้ผู้ประกอบการภายนอกองค์กร (Outsource) ดำเนินการภายใต้การกำกับของหน่วยงาน
- 3.1.5 คำรับรองการปฏิบัติราชการได้รับการจัดทำตามแผนการพัฒนาระบบและระบบบริหารตามแผนปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดผลผลิต

- กิจกรรมสนับสนุนให้คณะกรรมการ พปส. จัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ได้รับการจัดทำแล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ตามงบประมาณที่กำหนด
- โครงสร้างองค์กรภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติได้รับการปรับให้ตรงตามภารกิจหลักผ่านความเห็นชอบของคณะทำงานภายในของ ปส. ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
- วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ได้รับการปรับใหม่ในส่วนที่ต้องทบทวน ผ่านความเห็นชอบของคณะทำงานภายในของ ปส. ในแต่ละปี
- กิจกรรมที่ให้ผู้ประกอบการภายนอกองค์กรดำเนินการภายใต้การกำกับของหน่วยงานได้รับการจัดสรร ตามความเห็นชอบของคณะทำงานภายในของ ปส. ในแต่ละปี ตามงบประมาณที่กำหนดราชการ
- กิจกรรมการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม

- 3.1.1.1 จัดทำกิจกรรมสนับสนุนให้คณะกรรมการ พปส. จัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์
- 3.1.2.1 ปรับโครงสร้างของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติให้ตรงตามภารกิจหลัก
- 3.1.3.1 จัดประชุมทบทวนวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เมื่อมีปัญหา อุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับองค์กร (ด้วยการจัดประชุม / สัมมนา เพื่อประเมินสภาพองค์กร)
- 3.1.4.1 มอบหมายให้ผู้ประกอบการภายนอกองค์กรดำเนินการภายใต้การกำกับของหน่วยงาน
- 3.1.5.1 กิจกรรมการบริหารจัดการองค์ความรู้ (KM)
- 3.1.5.2 กิจกรรมการเสนอข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง
- 3.1.5.3 กิจกรรมถ่ายทอดค่าตัวชี้วัดค่าเป้าหมายจากระดับองค์กรสู่ระดับบุคคลและจัดทำคำรับรองภายใน
- 3.1.5.4 กิจกรรม PMQA



- 3.1.5.5 กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 3.1.5.6 กิจกรรมการประหยัดค่าใช้จ่าย
- 3.1.5.7 กิจกรรมการลดขั้นตอนการทำงาน
- 3.1.5.8 กิจกรรมการประหยัดพลังงาน

กลยุทธ์ 3.2 เสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคคล ทั้งด้านขวัญและกำลังใจ รวมทั้งความรู้และสมรรถนะทั้งในระดับองค์กรและรายบุคคล

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- บุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติมีระดับความพึงพอใจเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 80 ในปี 2551 เป็นร้อยละ 90 ภายในปี 2554

ผลผลิต

- 3.2.1 บุคลากรได้รับการมอบหมายงานตรงตามสายวิชาชีพ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์
- 3.2.2 บุคลากรได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับสายงานวิชาชีพ
- 3.2.3 แผนการยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5 ปี และรายปี
- 3.2.4 แผนการจัดการให้เป็นหน่วยงานเรียนรู้ (Learning Organization)
- 3.2.5 มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตัวชี้วัดที่ชัดเจน
- 3.2.6 บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ตัวชี้วัดผลผลิต

- ร้อยละ 50 ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานตรงตามสายวิชาชีพ ภายในปี พ.ศ. 2552
- ร้อยละ 70 ของบุคลากรได้รับการพัฒนาตรงกับสายวิชาชีพ ภายในปี พ.ศ. 2551
- มีแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5 ปี และรายปีที่ชัดเจน ภายในปี พ.ศ. 2551
- มีแผนการจัดการให้เป็นหน่วยงานแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ภายในปี พ.ศ. 2553
- มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและตัวชี้วัดรายบุคคล ภายในปี พ.ศ. 2551
- ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานที่สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ภายในปี พ.ศ. 2551

กิจกรรม

- 3.2.1.1 จัดทำคู่มือเส้นทางอาชีพให้ชัดเจน ผลักดัน และสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติงาน ตรงตามสายวิชาชีพและความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 3.2.2.1 จัดฝึกอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาให้เป็นมืออาชีพ รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม
- 3.2.3.1 จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักสมรรถนะ (Competency Based) และการพัฒนาขีดความสามารถ (Capability)
- 3.2.4.1 จัดทำแผนการจัดการให้เป็นหน่วยงานแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)
- 3.2.5.1 จัดทำกรอบหน้าที่ความรับผิดชอบ รายตำแหน่ง และตัวชี้วัดรายบุคคล (Job description & Individual KPI)
- 3.2.6.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการให้แก่บุคลากรเพื่อให้เกิดความสมดุลในชีวิต ครอบครัวและการทำงาน

กลยุทธ์ 3.3 เสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ผลผลิต

- 3.3.1 มีคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 3.3.2 มีการใช้งบประมาณอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 3.3.3 มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใช้งานในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
- 3.3.4 มีแผนการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- 3.3.5 มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ
- 3.3.6 การซ่อมบำรุงเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และงานวิศวกรรมพื้นฐานต่างๆ
- 3.3.7 การใช้พลังงานไฟฟ้าของ ปส. ลดลง
- 3.3.8 มีเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถนำไปใช้ในการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม
- 3.3.9 ปส.มีเครื่องมือเผ่าระวังทางรังสีที่ผลิตโดยวิศวกรของปส. เอง

ตัวชี้วัดผลผลิต

- ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
- หน่วยงานสามารถประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ 5 ต่อปี
- ร้อยละ 20 ของงานบริการในสำนักงานเลขานุการกรมมีการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ร้อยละ 70 ของหนังสือที่เข้าสู่ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้รับการตอบกลับ
- อาคารสถานที่และยานพาหนะได้รับการบริหารจัดการให้พร้อมใช้
- มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพภายในปี 2552
- การซ่อมบำรุงเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และงานวิศวกรรมพื้นฐานต่างๆ เป็นผลสำเร็จร้อยละ 80 จากจำนวนที่ได้รับการร้องขอ
- การใช้พลังงานไฟฟ้าของ ปส. ลดลงร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2546
- สร้างเครื่องมือ / อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถนำไปใช้ในการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม 1 รายการ ผลิตจำนวน 40 ชุด ภายในปี 2553
- ผลิตเครื่องมือเผ่าระวังทางรังสีที่ผลิตโดยวิศวกรของ ปส. เองจำนวน 20 เครื่อง ภายในปี 2551

กิจกรรม

- 3.3.1.1 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนกระบวนการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติทุกหน่วยงาน
- 3.3.2.1 พัฒนาระบบงานการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน
- 3.3.2.2 เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการขอตั้งงบประมาณ และการประเมินผลความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3.3.2.3 พัฒนาการจัดทำแผนการจัดซื้อและการทำบัญชีการใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง และรณรงค์ให้มีการใช้วัสดุสิ้นเปลืองอย่างคุ้มค่า



- 3.3.3.1 พัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน
- 3.3.3.2 จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรของสำนักงานฯ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการ คณะทำงาน และคณะอนุกรรมการต่างๆ
- 3.3.4.1 สำรวจและวางแผนการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และยานพาหนะให้พร้อมใช้
- 3.3.5.1 พัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการในการควบคุมการใช้ยานพาหนะ
- 3.3.6.1 ซ่อมบำรุงเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และงานวิศวกรรมพื้นฐานต่างๆ ของ ปส.
- 3.3.7.1 ฝ้าติดตามการใช้พลังงาน เสนอมาตรการ ติดตาม ตรวจสอบ
- 3.3.8.1 ระดมความคิด สรุปผลดี/ประโยชน์ ของเครื่องมือที่จะผลิตเพื่อใช้ในการศึกษา
- 3.3.8.2 ออกแบบ สร้าง ทดสอบ ปรับเทียบเครื่องมือ
- 3.3.8.3 ทดสอบการใช้งานจริงในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 3.3.8.4 สร้างเครื่องมือ 40 ชุด
- 3.3.9.1 ออกแบบ สร้าง ทดสอบ ปรับเทียบเครื่องมือ
- 3.3.9.2 ทดสอบการใช้งานจริงในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 3.3.9.3 สร้างเครื่องมือ 20 ชุด

กลยุทธ์ 3.4 เสริมสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพเพื่อการบริหารองค์กรและการบริการแก่สาธารณะ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- ทุกหน่วยงานย่อยของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป นำข้อมูลและสารสนเทศจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนและดำเนินงานได้อย่างทั่วถึง
- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในผลประโยชน์ที่ได้รับจากการให้บริการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ในปี 2554

ผลผลิต

- 3.4.1 ระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ
- 3.4.2 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพ
- 3.4.3 ระบบสารสนเทศระหว่างผู้ขอใบอนุญาต (user) กับผู้กำกับดูแล (regulator) มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดผลผลิต

- ระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
- ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพ แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

- ระบบสารสนเทศระหว่างผู้ขอใบอนุญาต (user) กับผู้กำกับดูแล (regulator) มีประสิทธิภาพแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

กิจกรรม

- 3.4.1.1 ปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบบริหารเครือข่ายคอมพิวเตอร์กลางและอุปกรณ์
- 3.4.1.2 รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายและข้อมูล
- 3.4.1.3 พัฒนาบุคลากรด้านบริหารเครือข่ายและข้อมูล
- 3.4.1.4 จัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้มีเพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงาน
- 3.4.1.5 บำรุงรักษาและบริการซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์แบบเชิงรุก
- 3.4.2.1 จัดทำระบบฐานข้อมูลของคณะกรรมการ พ.ป.ส.
- 3.4.2.2 จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (MIS)
- 3.4.2.3 จัดทำระบบสำรองข้อมูลเพื่อกระจายความเสี่ยง
- 3.4.2.4 พัฒนาการให้บริการ intranet และ การประชุมอิเล็กทรอนิกส์
- 3.4.2.5 ฝึกอบรมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อตามทันเทคโนโลยีโดยใช้ KM และ e-learning
- 3.4.2.6 ปรับปรุงศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC)
- 3.4.3.1 จัดทำระบบ front และ back office เพื่อการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- 3.4.3.2 จัดทำระบบสารสนเทศในการขออนุญาตผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 3.4.3.3 จัดทำฐานข้อมูลการประสานงานกรณีฉุกเฉินทางรังสีและการเตรียมความพร้อม

กลยุทธ์ 3.5 เสริมสร้างระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

- ทุกหน่วยงานย่อยของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ สามารถนำข้อเสนอแนะจากการติดตามผลไปใช้ในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี
- สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ สามารถนำข้อเสนอแนะจากการประเมินผลไปใช้ในการปรับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน ทุก 2 ปี

ผลผลิต

- 3.5.1 รายงานการติดตามผล (Monitoring) ทุกผลผลิต ที่มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข
- 3.5.2 รายงานการประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) โดยประเมินผลตนเองทุกผลผลิต
- 3.5.3 รายงานการประเมินผลผลลัพธ์ (Outcome Evaluation) โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอกทุกผลผลิต

ตัวชี้วัดผลผลิต

- รายงานการติดตามผล (Monitoring) ทุกผลผลิต ได้รับการจัดทำตามแผนการปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด
- รายงานการประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) โดยประเมินผลตนเองทุกผลผลิต ได้รับการจัดทำตามแผนการปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด



- รายงานการประเมินผลลัพธ์ (Outcome Evaluation) โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก ทุกผลผลิต ได้รับการจัดทำตามแผนการปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด

กิจกรรม

- 3.5.1.1 ดำเนินงานติดตามผล (Monitoring) ทุกผลผลิต
- 3.5.1.2 ให้ความรู้เกี่ยวกับการติดตาม และประเมินผลแก่บุคลากร
- 3.5.2.1 ดำเนินงานประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) โดยประเมินผลตนเอง ทุกผลผลิต
- 3.5.3.1 ดำเนินงานประเมินผลลัพธ์ (Outcome Evaluation) โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก ทุกผลผลิต



התפתחות

ทาคพนวท 1



คำสั่งสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ที่ 177/2549

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ด้วยสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติอยู่ระหว่างการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี (พ.ศ. 2550 - 2553) เพื่อเตรียมความพร้อมหลังจากมีการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างใหม่ตามภารกิจหลักเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ และการกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้ประโยชน์จากพลังงานปรมาณู

เพื่อให้การจัดทำเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการดำเนินงาน สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. เลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รองเลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ คนที่ 1 | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3. รองเลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ คนที่ 2 | รองประธานคณะกรรมการ |
| 4. เลขานุการกรมหรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์หรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีหรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณูหรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณูหรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 9. หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศหรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 10. หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการหรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 11. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารหรือผู้แทน | ผู้ทำงาน |
| 12. เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | ผู้ทำงาน |
| 13. หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผนยุทธศาสตร์
ด้านพลังงานปรมาณู สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู | ผู้ทำงานและเลขานุการ |
| 14. เจ้าหน้าที่กลุ่มนโยบายและแผนยุทธศาสตร์
ด้านพลังงานปรมาณู สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู | ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |



15. เจ้าหน้าที่กลุ่มนโยบายและแผนยุทธศาสตร์
ด้านพลังงานปรมาณู สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู

ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
2. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
3. ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติราชการประจำปี
5. รายงานผลการปฏิบัติงานให้เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติทราบเป็นระยะๆ
6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2549



(นายมนูญ อร่ามรัตน์)

เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



ทาคพนวท 2

คณะที่ปรึกษาโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน
1. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา วงศ์เกียรติรัตน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. นายอภิชัย สุทธาโรจน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. นายจิรวุฒิ เพชรโชติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. นางสาวพัชรชนรรณ์ อิศวสันติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5. นางสุรีย์ สุทธาโรจน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อวิทยากรการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน
1. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา วงศ์เกียรติรัตน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. นายอรรถชัย บุรกรรมโกวิท	สำนักงานปรมาณู
3. ผศ.ป๋นรส มาลากุล ณ อยุธยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. ผศ.ดร.ชญาพิมพ์ อูสาโท	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5. อาจารย์ฉัตรมงคล แน่นหนา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6. อาจารย์สุพจน์ ทรายแก้ว	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก 3



คำสั่งสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
เกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
ที่ 205/2549
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลง

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีความประสงค์จะว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำวิสัยทัศน์พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ โดยวิธีตกลง ตามนัยข้อ 83 (4) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำวิสัยทัศน์พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ โดยวิธีตกลง ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลง

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 1. นายวรวิทย์ ศรีรัตนชัยวาลย์ | นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอัมพิกา อภิชัยบุคคล | นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ 6 ว. | เป็นกรรมการ |
| 3. นายจตุพร วรเชษฐนันท์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว. | เป็นกรรมการ |
| 4. นางสาวธนวรรณ แจ่มสุวรรณ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5 | เป็นกรรมการ |
| 5. นายอนิรุทธ์ ทรงจักรแก้ว | นิติกร 3 | เป็นกรรมการ |

2. คณะกรรมการตรวจรับงานที่ปรึกษา

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 1. ว่าที่ ร.ต.นครินทร์ พรายมี | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว. | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. นายวาทีน ทองดี | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5 | เป็นกรรมการ |
| 3. นางสาวศิธร ปถมสาคร | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5 | เป็นกรรมการ |

ให้คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลงมีหน้าที่ตามข้อ 84 แห่งระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังมีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้และระเบียบปฏิบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและให้รายงานผลการพิจารณา และความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดต่อเลขาธิการ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันรับทราบคำสั่ง แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจรับงานที่ปรึกษามีหน้าที่ดังนี้

1. กำกับดูแลและประสานงานที่ปรึกษา ให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาเป็นไปตามขอบเขตงานที่จ้างตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา
2. ตรวจสอบรายงานของปรึกษาตามหลักวิชาการ และความเหมาะสมในทางปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดรายละเอียดในสัญญาจ้างที่ปรึกษา
3. รายงานผลการพิจารณา และความเห็นพร้อมด้วยเอกสารทั้งหมดต่อเลขาธิการภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษาส่งมอบ หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ขออนุมัติขยายเวลาต่อคราวละไม่เกิน 3 วันทำการได้
4. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่เลขาธิการมอบหมาย

หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ขออนุมัติขยายเวลาต่อคราวละไม่เกิน 5 วัน และ 3 วัน ตามลำดับได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2549



(นายเชาวน์ รอดทองคำ)

รองเลขาธิการ รักษาราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



ทาคพนวท 4



คำสั่งสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ที่ 282/2549

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประสานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีรายนามดังต่อไปนี้

เลขที่การสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ		ประธานคณะกรรมการ
1.	นายวิเชียร วงษ์สมาน	วิศวกรนิวเคลียร์ 8 วช. ผู้ทำงาน
2.	นางดุขฎิ ทันทวิวัฒนานนท์	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. ผู้ทำงาน
3.	นายสุนทร โกมลศุภร์	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. ผู้ทำงาน
4.	นายโกมล เขียวสกุล	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. ผู้ทำงาน
5.	นางสาวศิริรัตน์ พิรมนตรี	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. ผู้ทำงาน
6.	นางยุริพร ปัญญาทิพย์สกุล	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. ผู้ทำงาน
7.	นายจรูญ วรवास	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. ผู้ทำงาน
8.	นายสมบุญ จิระชาญชัย	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช. ผู้ทำงาน
9.	นางภัทรา สุภากิจ	นักนิวเคลียร์เคมี 8 วช. ผู้ทำงาน
10.	นายภกษัย ศิริภิรมย์	วิศวกรนิวเคลียร์ 8 วช. ผู้ทำงาน
11.	นายวิทยา รัชตอธิบดี	นักวิชาการเผยแพร่ 8 ว. ผู้ทำงาน
12.	นางช่อทิพย์ มงคลมัลย์	บรรณารักษ์ 8 ว. ผู้ทำงาน
13.	นายอนันต์ อ่อนนวล	บุคลากร 8 ว. ผู้ทำงาน
14.	นางวารภรณ์ วัชรสุรกุล	วิศวกรนิวเคลียร์ 7 วช. ผู้ทำงาน
15.	นางสาวอุษา กัลลประวิทย์	นักผลิตไอโซโทป 7 วช. ผู้ทำงาน
16.	นายธงชัย สุตประเสริฐ	นักฟิสิกส์รังสี 7 วช. ผู้ทำงาน
17.	นางดารุณี พิขุนทด	นักฟิสิกส์รังสี 7 วช. ผู้ทำงาน
18.	นางจินตนา พงษ์สุริยวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ 7 ผู้ทำงาน
19.	นางสาวสุกัญญา จันทรมงคล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7 ผู้ทำงาน
20.	นางธันยพร กัลยาณเมธี	นักวิชาการพัสดุ 6 ว. ผู้ทำงาน
21.	ว่าที่ร้อยตรี นครินทร์ พรายมี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว. ผู้ทำงาน
22.		



23. นางสาวอัมพิกา อภิษฐ์บุคคล	นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ 6 ว.	ผู้ทำงาน
24. นายชาติชาย กาญจนานุสนธิ์	นายช่างอิเล็กทรอนิกส์ 6	ผู้ทำงาน
25. นางสาวนงลักษณ์ ภูวิกรมย์	นักวิชาการเงินและบัญชี 5	ผู้ทำงาน
26. นายอนิรุทธ์ ทรงจักรแก้ว	นิติกร 4	ผู้ทำงาน
27. นายนิติชัย เนียมขันธุ์	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ 4	ผู้ทำงาน
28. นายวรวิฑูมิ ศรีรัตนชัยवाल	นักฟิสิกส์รังสี 8 วข.	ผู้ทำงานและเลขานุการ
29. นายจตุพร วรเชษฐานันท์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน 6 ว.	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
30. นางสาวนวรรรณ แจ่มสุวรรณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน 5	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
31. นางสาวสาวิตรี ยศทะราช	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการประสานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติร่วมกับสถาบันพัฒนา
นโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
 2. รับฟังความคิดเห็นและรวบรวมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องของข้าราชการและลูกจ้างในหน่วยงาน
ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องมาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
 3. รายงานผลการดำเนินงานให้กับคณะผู้ทำงานการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และ
แผนปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติทราบเดือนละ 1 ครั้ง
 4. รายงานผลการปฏิบัติงานให้เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติทราบเป็นระยะๆ
 5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549



(นายเชาวน์ รอดทองคำ)

รองเลขาธิการ รักษาราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



ภาคผนวก ๕

ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 วันที่ 14-16 พ.ย. 49 ครั้งที่ 2 วันที่ 22 พ.ย. 49 ครั้งที่ 3 วันที่ 18-19 ธ.ค. 49 ครั้งที่ 4 วันที่ 15-17 ม.ค. 50 ครั้งที่ 5 วันที่ 9-11 ก.พ. 50

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ครั้งที่ 1			ครั้งที่ 2			ครั้งที่ 3			ครั้งที่ 4			ครั้งที่ 5		
			14 พ.ย. 49	15 พ.ย. 49	16 พ.ย. 49	22 พ.ย. 49	18 ธ.ค. 49	19 ธ.ค. 49	15 ม.ค. 50	16 ม.ค. 50	17 ม.ค. 50	9 ก.พ. 50	10 ก.พ. 50	11 ก.พ. 50			
สำนักงานกักควบคุมความปลอดภัยทางนิวเคลียร์ (สน.)																	
1	นายศรัทธัย เที่ยงมีสุข	ผู้อำนวยการสำนักงานกักควบคุมความปลอดภัยทางนิวเคลียร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	น.ส.สุนันทา กัทธชาคร	ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	นายลภชัย ศิริภิรมย์	นักนิวเคลียร์ฟิสิกส์ 8 ขย.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	นางวราภรณ์ วัชรสุภกุล	วิศวกรนิวเคลียร์ 8 ขย.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	น.ส.ดวงพร เอื้องขันธ์ระกูล	วิศวกรนิวเคลียร์ 7 ขย.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	นายสมเจตน์ สุตประเสริฐ	วิศวกรนิวเคลียร์ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	นายศศิทัต แสงแก้ว	วิศวกรนิวเคลียร์ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	นายชัยศักดิ์ ยิงอนัตต์	นักนิวเคลียร์ฟิสิกส์ 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	นายวีระชน ตริณสนธิ์	วิศวกรนิวเคลียร์ 6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	น.ส.มาลี เที่ยงประเสริฐ	วิศวกรนิวเคลียร์ 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
สำนักงานเลขานุการกรม (สล.)																	
11	นางเยาวลักษณ์ ลีนาพันธุ์	เลขานุการกรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	นายอนันต์ อ่อนนวล	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	นางจินตนา พงษ์สุริยวารณ	หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	นางธัญพร กัลยานเมธี	หัวหน้างานพัสดุและสถานที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	น.ส.นงลักษณ์ ภูสิริภรณ์	นักวิชาการเงินและบัญชี 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	น.ส.ณัฐมน คชพลาย	นักวิชาการพัสดุ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	น.ส.ลาทิพย์ เกื้อกอบ	นักวิชาการพัสดุ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	น.ส.ชัชฎา อามะพรต	เจ้าหน้าที่พัสดุ 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	น.ส.พิกานันท์ ท้วมวงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	นายวีระชัย จันสุน	บุคลากร 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21	น.ส.นภาพร เงินเทียนบุญ	บุคลากร 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ครั้งที่ 1			ครั้งที่ 2			ครั้งที่ 3			ครั้งที่ 4			ครั้งที่ 5	
			14 พ.ย. 49	15 พ.ย. 49	16 พ.ย. 49	22 พ.ย. 49	18 ธ.ค. 49	19 ธ.ค. 49	15 ม.ค. 50	16 ม.ค. 50	17 ม.ค. 50	9 ก.พ. 50	10 ก.พ. 50	11 ก.พ. 50		
22	นายพนม แพทย์คุณ	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23	น.ส.อัญชลี คงศรี	บุคลากร 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
24	น.ส.สวารัตน์ โพธิ์เขียว	บุคลากร 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
25	น.ส.ภลลณีษฐ์ อังศรีเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
26	นางฟูเกียรติ ลิ้มาคม	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู (สส.) ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
27	น.ส.ศิริรัตน์ พิศมตรี	นักพิสิทิกส์ 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
28	นางยุรีพร ปัญญาพิทยสกุล	นักพิสิทิกส์ 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
29	นางนิตยา ศุภฤกษ์	นักนิเวศวิทยาระดับ 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
30	น.ส.จารุณี ไกรแก้ว	นักนิเวศวิทยาระดับ 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
31	นายธงชัย สุดประเสริฐ	นักพิสิทิกส์ 7 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
32	นางดารุณี พิษุนทด	นักพิสิทิกส์ 7 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
33	นายอารักษ์ วิทธิธิรานนท์	นักพิสิทิกส์ 7 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
34	นางสุชิน อุดมสมพร	นักพิสิทิกส์ 7 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
35	นางอภิสร่า เจริญศรี	นักนิเวศวิทยาระดับ 7 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
36	นางรัตนาภรณ์ ขอบพราะ	นักนิเวศวิทยาระดับ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
37	นายธวัชชัย อธิพิพนธนกร	นักพิสิทิกส์ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
38	นายกิตติศักดิ์ ชัยสรรค์	นักพิสิทิกส์ 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
39	น.ส.อารักษ์ คำน้อย	นักนิเวศวิทยาระดับ 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
40	น.ส.วารภรณ์ วานิชสุขสมบัติ	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี (สร.) ผู้อำนวยการสำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
41	นางดุขุฎี ทันทวิวัฒนานนท์	นักพิสิทิกส์ 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
42	นายสมบุญ จิระกาญจน์	นักพิสิทิกส์ 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	



ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ครั้งที่ 1			ครั้งที่ 2			ครั้งที่ 3			ครั้งที่ 4			ครั้งที่ 5		
			14 พ.ย. 49	15 พ.ย. 49	16 พ.ย. 49	22 พ.ย. 49	18 ธ.ค. 49	19 ธ.ค. 49	15 ม.ค. 50	16 ม.ค. 50	17 ม.ค. 50	9 ก.พ. 50	10 ก.พ. 50	11 ก.พ. 50			
43	นายสุนทร โกมลศุภร์	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
44	นายโกมล เขียสกุล	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
45	นายจตุญ วรवास	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
46	นายวัฒน์ วัฒนพงษ์	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
47	นางภัทรา สุภากิจ	นักนิวเคลียร์เคมี 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
48	น.ส.วิไลวรรณ ต้นจ้อย	นักผลิตไอโซโทป 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
49	นางสาวอุษา กัลลประวิทย์	นักผลิตไอโซโทป 7 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
50	น.ส.สิริรัฐ กริพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
51	น.ส.ภาทหลง อยู่ยงเสถียร	นักฟิสิกส์รังสี 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
52	นายกิตติพงษ์ สายหยุด	นักฟิสิกส์รังสี 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
53	นายเฉลิมสิน เติมเดมสิน	นักผลิตไอโซโทป 6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
54	น.ส.สุนันทา งามานิล	นักฟิสิกส์รังสี 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
55	นายอัศวินทร์ โพสุยพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
56	นายภาคภูมิ อรามบุญญ	นักผลิตไอโซโทป 3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
57	นายสัมพันธ์ เกิดแก้ว	นักฟิสิกส์รังสี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
58	นายโชคชัย หลาหนองแสง	นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู (สบ)																	
59	นายพุดสุข พงษ์พัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการ ด้านพลังงานปรมาณู	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
60	นางจินตารมณี ขวเจริญพันธ์	นักนิวเคลียร์เคมี 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
61	นายวรวัฒน์ ศรีรัตนชัยวาลย์	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
62	นายวิทยา รัชดาภิบัติ	นักวิชาการเผยแพร่ 8 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
63	นางช่อทิพย์ มงคลมลาย	บรรณารักษ์ 8 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
64	น.ส.สุกัญญา จันทร์มงคล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
65	นางเก็จวรงค์ นุกุลกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานเผยแพร่ 7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
66	น.ส.อัมพกา อภิชัยบุศกุล	นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ครั้งที่ 1			ครั้งที่ 2			ครั้งที่ 3			ครั้งที่ 4			ครั้งที่ 5		
			14 พ.ย. 49	15 พ.ย. 49	16 พ.ย. 49	22 พ.ย. 49	18 ธ.ค. 49	19 ธ.ค. 49	15 ม.ค. 50	16 ม.ค. 50	17 ม.ค. 50	9 ก.พ. 50	10 ก.พ. 50	11 ก.พ. 50			
67	นายวิชญ์ กมลวิทย์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
68	นายศุภพร วรเชษฐนันท์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
69	นางพรทิพย์ เสียงสนั่น	บรรณารักษ์ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
70	นายวาทิน ทองดี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
71	น.ส.ชนวรรณ แจ่มสุวรรณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
72	น.ส.กรณิการ์ มณีวรรณ	นักวิชาการเผยแพร่ 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
73	นายเกษม ขาวมณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
74	นายอนุฤทธิ์ ทรงจักรแก้ว	นิติกร 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
75	นายคนารักษ์ ฉัตรเที่ยงธรรม	นิติกร 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
76	นายนิพนธ์ เนียมขันธ์	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
77	น.ส.บุญอุมา เขาวนฤทธิ	นักพิสิทธ์รังสี 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
78	นายธวัชชัย เต็งชัยภูมิ	นักวิชาการเผยแพร่ 3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
79	นายวิรัช กุญแจทอง	พนักงานเข้าและยึดเล่ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
80	น.ส.สวิตรี ยศทะราช	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
81	น.ส.วนิดา กรดนม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
82	นางสมญา จุลศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร																	
83	วาที ร้อยตรีนครินทร์ พรายมี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
84	น.ส.ศิธร ปถมนสาคร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
85	น.ส.หทัย บุญธรรม	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ครั้งที่ 1			ครั้งที่ 2			ครั้งที่ 3			ครั้งที่ 4			ครั้งที่ 5		
			14 พ.ย. 49	15 พ.ย. 49	16 พ.ย. 49	22 พ.ย. 49	18 ธ.ค. 49	19 ธ.ค. 49	15 ม.ค. 50	16 ม.ค. 50	17 ม.ค. 50	9 ก.พ. 50	10 ก.พ. 50	11 ก.พ. 50			
86	น.ส.กรรณิการ์ ใจแสน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
87	นายสุรัตน์ หงษ์จันทร์		เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
88	นายชาติชาย ภูญจนานันต์	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
89	นายภานุชญา ถิ่นทับปุด		นายช่างอิเล็กทรอนิกส์ 6 เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ 5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
90	นายวิเชียร วงษ์สมาน	ศูนย์วิศวกรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
91	นายสมบุญรณ์ ไตอุตม์ชนม์		หัวหน้าศูนย์วิศวกรรม วิศวกรนิวเคลียร์ 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
92	น.ส.วรรณิ ศรีนุตตระกูล	โครงการวิจัยเคมีและวัสดุศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	น.ส.วรรณิ ศรีนุตตระกูล		นักนิวเคลียร์เคมี 6 ว.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

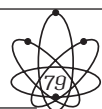
ภาคผนวก 6

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณา “ร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ”

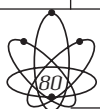
วันจันทร์ ที่ 26 มีนาคม 2550

ณ ห้องชาลอน บี โรงแรมสวิสโฮเต็ล เลอ คองคอร์ด

ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
กระทรวงมหาดไทย		
1.	นายภาณุ ภาณุสาร	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
2.	นางสาวนุชนาถ พวงอร่าม	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
3.	นายสุธี มณีวัฒนา	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
4.	นายเชษฐา โมสิกรัตน์	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รัฐวิสาหกิจ		
5.	ดร.กมล ตระกูปุตร	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
6.	นายทองรักษ์ แสงวัฒนาชัย	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
7.	นายพงษ์ องค์วรรณดี	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
8.	นายอภิสิทธิ์ ปัจฉิมพิทพงษ์	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
9.	นายสมศักดิ์ รพีพัฒนา	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ		
10.	นางจรรยา อักกะรังสี	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
11.	นางสาวมนัสสิรี เจียมวิจิตร	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์		
12.	นางจิตรา คล้ายมนต์	กรมวิชาการเกษตร
13.	นางสลักจิต พานคำ	กรมวิชาการเกษตร
14.	นายกฤษ อุตตมะเวทิน	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
กระทรวงอุตสาหกรรม		
15.	นายชูศักดิ์ วงศ์วัชรการญจน์	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
16.	นางศิริเพ็ญ เกียรติเพ็ญฟู	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
สำนักนายกรัฐมนตรี		
17.	นายวีระ อุไรรัตน์	สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
18.	นายบุญรัตน์ รัชบุรีรักษ์	สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
19.	นายชัยณรงค์ คงนาม	สำนักงบประมาณ
20.	น.ส.สารินี แจ้งจิต	สำนักงบประมาณ

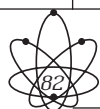


ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
21.	นางสาวจกมล ศรีไชย	กรมควบคุมมลพิษ
	กระทรวงกลาโหม	
22.	พันเอกหม่อมเจ้าเฉลิมศึก ยุคล	กรมวิทยาศาสตร์ทหารบก กองทัพบก
	กระทรวงพลังงาน	
23.	นางสุภัทรา วิชชุโอภาส	สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
24.	นางสาวรุ่งรัตน์ เรืองสังข์	สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
25.	นางมยุรพันธ์ุ์ สัจจกุลนุกิจ	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
26.	นางสาวพีรญา ศิริพัฒ	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
	กระทรวงศึกษาธิการ	
27.	นายสุรชาติ สังข์รุ่ง	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
28.	นายณัฐกิตติ์ กิตติธำรง	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
	กระทรวงสาธารณสุข	
29.	นายสุรศักดิ์ ปริสัญญกุล	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
30.	นางนิสากร มานะตระกูล	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
31.	นายอรรถโกวิท สงวนสัตย์	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
32.	นายบัญชา สีสานิกาวรรณ	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
33.	นายสุรพันธ์ุ์ ชัยลัธรัตน์	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
34.	นายสาธิต นฤภัย	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
35.	นายธีรภูมิ ร่ำริน	สถาบันมะเร็งแห่งชาติ กรมการแพทย์
36.	นางปิยพร ผดุงพันธ์ุ์	กรมการแพทย์
37.	นางอมรรัตน์ สีนะนิจกุล	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
38.	นางนุชนาฏ กิติวรนนท์	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
39.	นายภูวนันธ์ุ์ เผ่าจินดา	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
40.	พญ.ดาริกา กิ่งเนตร	กรมควบคุมโรค
	กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
41.	นายเพิ่มสุข สัจจาภิวัฒน์	สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
42.	นางสาวฉัตรตีธิดา บุญโต	สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
43.	นางสาวอัญชลิ มานิชพงษ์	สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
44.	นางสาวนรา ภัทรนาวิก	กรมวิทยาศาสตร์บริการ
45.	พลตรีชัยณรงค์ เขิตชู	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ



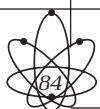
ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
46.	นายวีระพล วงศ์ประเสริฐ	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
47.	นางสาวเพ็ญภา เมืองแก้ว	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
48.	นายเชาวเลศ ชัยวัฒนางกูร	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
49.	นางสาวนพร แทนบุญ	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
50.	นายชาติชาย สุทธาเวศ	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
51.	นายนิคม ประเสริฐเชี่ยวชาญ	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ
โรงพยาบาล		
52.	นายเกียงเดช บุญลือลักษณะ	โรงพยาบาลวัดโสมนัส
53.	นางพรพรรณ นวรุ่งเรือง	โรงพยาบาลวัดโสมนัส
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		
ศาสตราจารย์กิตติคุณ		
54.	พ.ญ.มาศคุ้มครอง โปษยะจินดา	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์
55.	รศ.พญ.สมใจ หวังศุภชาติ	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์
56.	นายสุวิทย์ ปุณณชัยยะ	ภาควิชานิวเคลียร์เทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์
57.	นายนเรศน์ จันทน์ขาว	ภาควิชานิวเคลียร์เทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์
58.	นางสุพิชชา จันทร์โยธา	ภาควิชานิวเคลียร์เทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์
59.	ผศ.ดร.รัฐชาติ มงคลนาวิน	คณะวิทยาศาสตร์
60.	รศ.ดร.วัฒนา วงเกียรติรัตน์	คณะรัฐศาสตร์
61.	นางสาวพัชรนรินทร์ อัครสันติ	คณะรัฐศาสตร์
62.	นางสาวศิวพร หาญพิสิฐพงษ์	คณะรัฐศาสตร์
63.	นายนพดล อัครเมธา	โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัยมหิดล		
64.	รศ.มานัส มงคลสุข	ภาควิชารังสีเทคนิค คณะเทคนิคการแพทย์
65.	รศ. จิตต์ชัย สุริยะไชยากร	ภาควิชารังสีเทคนิค คณะเทคนิคการแพทย์
66.	รศ. เอมอร วสันตวิสุทธิ	สถาบันวิจัยโภชนาการ
67.	รศ.พัทธนี วินิจจะกุล	สถาบันวิจัยโภชนาการ
68.	ผศ. วันทนีย์ เกรียงสินยศ	สถาบันวิจัยโภชนาการ
69.	นางสาวจิระภา ตันมานนท์	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามธิบดี
70.	นางสาวชนิสรา ไชติพานิช	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามธิบดี
71.	นางลักษณา โพชนุกูล	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามธิบดี
72.	นางสาวอำไพ อุไรเวโรจนากร	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล
73.	นายสุรัตน์ วินิจสร	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล

ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		
74.	รศ.ดร.ศุภชาติ จงโพนบูลย์พัฒนา	สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
75.	นายธวัชชัย อ่อนจันทร์	สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
76.	นายศักดิ์ณรงค์ บุญประเสริฐ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
77.	นายณสรศักดิ์ ผลโภาค	คณะวิทยาศาสตร์
78.	นางวิชุดา บุญยรัตกลิน	คณะวิทยาศาสตร์
79.	นายเข้ม พุ่มสะอาด	คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์		
80.	รศ.ดร. ธวัช ชิตตระการ	คณะวิทยาศาสตร์
หน่วยงานอิสระ		
81.	นางดวงวรรณ สิทธิเวทย์	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
82.	นางชโลมพร บุญบุตร	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
83.	นายรุ่งเรือง สายพวรรณ	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ผู้ทรงคุณวุฒิ		
84.	นางกรรติกา ศิริเสนา	
85.	นายประจักษ์ ชินอมรพงษ์	
86.	นายปรีชา การสุทธิ	
87.	นางสาวจงจินต์ ภัทรมนตรี	
88.	ดร.มณูญ อร่ามรัตน์	
บริษัทเอกชน		
89.	นายมนต์ชัย ราบรินทร์วิสุข	บริษัท เอเทค เอนจิเนียริง จำกัด
90.	นายบุญญฤทธิ์ ลำไฉริ	บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด
91.	นายธีรศักดิ์ โตตลิ่งชัน	บริษัท ไม้อัดไทย จำกัด
92.	นางเปรมใจ เอี่ยมขอพึง	บริษัท เอ็นซิส เทคโนโลยี จำกัด
93.	นายสุกษม กาญจนกิจ	บริษัท กมลสุโกศล อิเล็กทริก จำกัด
94.	นางสาวสมใจ เชื้อปู้	บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด
95.	นางชมเดือน ศตวุฒิ	บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด
96.	นางประเทือง กาเรโกส	บริษัท โกลบอล เมดิเคิล โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
97.	นายขจรศักดิ์ ศุภศิริภิญโญ	บริษัท โกลบอล เมดิเคิล โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
98.	นายศรายุทธ แจ่มเมือง	บริษัท โกลบอล เมดิเคิล โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด



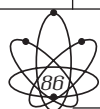
ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
99.	นายสงค์ศักดิ์ เสงวนศักดิ์สงคราม	บริษัท โกลบอล เมดิเคิล โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ราชพฤกษ์วิศวกรรม จำกัด
100.	นายวีระศักดิ์ ผลจันทร์หลาก	
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ		
ผู้บริหาร		
101.	นายเขาวน รอดทองคำ	เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
102.	นายศิริชัย เขียนมีสุข	ผู้อำนวยการสำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
103.	นายพูลสุข พงษ์พัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
104.	นางฟูเกียรติ สีนาคม	ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
105.	นางเยาวลักษณ์ สีนานุพันธุ์	เลขานุการกรม
106.	นางดุขฎิ ทันทวิวัฒนานนท์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์		
107.	นางสาวกนกรัตต์ ตียพันธ์	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
108.	นายธีรพัทธ์ มานวงศ์	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
109.	นายพงศ์พันธ์ นาคแก้ว	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
110.	นายวีรชน ตริณุสนธิ์	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี		
111.	นายสมบุญ จิรชาญชัย	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
112.	นายสุนทร โกมลศุกร์	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
113.	นายกุศล ศรีชม	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
114.	นางสาวนาฏนลิน ศาสตรี	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
115.	นายภาคภูมิ อร่ามรัฐ	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
116.	นายจิตพันธ์ อินทร์เอียด	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
117.	นายอนุรักษ์ ภูวก	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
118.	นายโชคชัย หลาบหนองแสง	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
119.	นายสุทิน เขียวรัตน์	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
120.	นายวรฤทธิ์ เขียวเล็ก	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
121.	นายพิพัฒน์ บุญยัง	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
122.	นายบรรเจิด อินแก้ว	สำนักกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสี
สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู		
123.	นางช่อทิพย์ มงคลมาลัย	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
124.	นายวรวุฒิ ศรีรัตนชัยวาลย์	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู

ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
125.	นายวิทยา รัชตาทิบัติ	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
126.	นางเก็จรวงศ์ นุกูลกิจ	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
127.	ว่าที่ ร.ต. ทรงศักดิ์ ทองไชย	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
128.	นางสาวอัมพิกา อภิชัยบุคคล	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
129.	นายจตุพร วรเชษฐานันท์	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
130.	นายเกษม ขาวมณี	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
131.	นายวาทีน ทองดี	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
132.	นางสาวอนวรรณ แจ่มสุวรรณ	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
133.	นางสาวกมลพร ภัคดี	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
134.	นายธวัชชัย เต็งชัยภูมิ	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
135.	นายประกอบ พักสุขจิต	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
136.	นายปราลม จาตให้	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
137.	นายกมลชัย งามมีศรี	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
138.	นางสาวยุวดี ชัยขุมินทร์	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
139.	ว่าที่ ร.ต.สุรัตน์ หงษ์จันทร์	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
140.	นางสาวกรรณิการ์ ใจแสน	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
141.	นางสาวสาวิตรี ยศทะราช	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
142.	นางสาวศันสนีย์ อนันตพงศ์	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
143.	นางสมญา จุลศิลป์	สำนักบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู
สำนักงานเลขาธิการกรม		
144.	นางดารณี ประทุมวงษ์	สำนักงานเลขาธิการกรม
145.	นายประเสริฐ ประไพพลเลิศ	สำนักงานเลขาธิการกรม
146.	นางพุลทรัพย์ ศรีเหล็กเมฆ	สำนักงานเลขาธิการกรม
147.	นางชนากา ชุ่มใจ	สำนักงานเลขาธิการกรม
148.	นางจิราวดี วิทยาภรณ์	สำนักงานเลขาธิการกรม
149.	นางสาวสกวรัตน์ โพธิ์เขียว	สำนักงานเลขาธิการกรม
150.	นางสาวนภาพร เงินเทินบุญ	สำนักงานเลขาธิการกรม
151.	นางสาวอังคณา กิตติวุฒิจริณ	สำนักงานเลขาธิการกรม
152.	นางสาวสมใจ ยกทรัพย์	สำนักงานเลขาธิการกรม
153.	นางสาวภาวินีย์ คู่ยสว่าง	สำนักงานเลขาธิการกรม
154.	นางขวัญฤทัย แผลพิน	สำนักงานเลขาธิการกรม
155.	นางสาวภัสรา สิงข์เสื่อโพธิ์	สำนักงานเลขาธิการกรม
156.	นางสาวพัชรินทร์ เพ็ชรอินทร์	สำนักงานเลขาธิการกรม
157.	นางสาวสุทามาศ กรายแก้ว	สำนักงานเลขาธิการกรม
158.	นางสาววัลลิภา ปราณีสร	สำนักงานเลขาธิการกรม



ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
159.	นางสาววรรณ ระวังาม	สำนักงานเลขาธิการกรม
160.	นางอรทัย เทพซารี	สำนักงานเลขาธิการกรม
161.	นางสาวทิพวัน คงทอง	สำนักงานเลขาธิการกรม
162.	นางสาวนภา นีระเด่น	สำนักงานเลขาธิการกรม
163.	นายอัศวิน พังเกาะ	สำนักงานเลขาธิการกรม
สำนักสนับสนุนการกำกับดูแล		
ความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู		
164.	นางสาวศิริรัตน์ พิรมนตรี	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
165.	นางดารุณี พิขุนทด	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
166.	นางสุชิน อุดมสมพร	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
167.	นายธวัชชัย อิทธิพูนธนกร	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
168.	นางรัตนภรณ์ ชอบเพราะ	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
169.	นางสาวหริเนตร มุ่งพยาบาล	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
170.	นายอรุณศักดิ์ สโมสร	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
171.	นายสุรัตน์ มีชั้นทอง	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
172.	นางอารีรักษ์ เรือนเงิน	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
173.	นางปิยมาภรณ์ สีสี่	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
174.	นายยุทธนา ตุ่มน้อย	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
175.	นายกิตติศักดิ์ ชัยสรรค์	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
176.	นางศรีสรรค์ สมคิด	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
177.	นายธีรวุธ ปีกขาว	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
178.	นางสาวหทัย กสิวัฒน์วูฒิ	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
179.	นายพีรพงษ์ อินผลเล็ก	สำนักสนับสนุนการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานปรมาณู
กลุ่มพัฒนาระบบบริหารราชการ		
180.	นางประไพพิศ สุปรารภ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารราชการ
181.	นายฉานินทร์ พันธรัักษ์ราชเดช	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารราชการ
182.	ว่าที่ ร.ต. นครินทร์ พรายมี	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารราชการ
183.	นางสาวศิธร ปถมสาคร	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารราชการ
184.	นางสาวหทัย บุญธรรม	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารราชการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ		
185.	นางนฤมล อุทโยภาส	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
186.	นายศิริพงษ์ ทองโปร่ง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
187.	นายกฤษฎา ถิ่นทับปุด	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	รายชื่อ	หน่วยงาน
188.	นายนวกัทธ์ ชันธตันธง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
189.	นายชัยสิทธิ์ สุขเจริญ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
190.	นางสาวเพ็ญพรรณ จารุสาร	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
191.	นายนำพล นัยยุติ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
192.	นายมานิต บุรณศิลา	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
ศูนย์วิศวกรรม		
193.	นายวิเชียร วงษ์สมาน	ศูนย์วิศวกรรม
194.	นายสุขใจ เกียรติศักดิ์วัฒนา	ศูนย์วิศวกรรม
195.	นายรุจพันธ์ เกตุกล้า	ศูนย์วิศวกรรม
196.	นายสมบูรณ์ โตอุตชนม์	ศูนย์วิศวกรรม
197.	นายสิทธิพร ชัยโสม	ศูนย์วิศวกรรม
198.	นางสาววราพร มีมา	ศูนย์วิศวกรรม
ส่วนกลาง		
199.	นางสาวศิริลักษณ์ ชูแก้ว	
200.	นางสาวศิริลักษณ์ สิงห์เพชร	



ทาคพนวท 7

ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตผู้ที่เข้าร่วมประชุมพิจารณา
(ร่าง) แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2550 เวลา 9.00 น.
ณ โรงแรมสวิสไฮเต็ล เลอ คองคอร์ด รัชดา

หลังจากที่สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติได้มีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 2 หน่วยงานคือ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ ในปัจจุบันสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติจึงมีภารกิจหลักเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ และการกำกับดูแลความปลอดภัยจากการใช้ประโยชน์จากพลังงานปรมาณู ทำให้ต้องมีการทบทวนบทบาทอำนาจหน้าที่การดำเนินงานและแผนยุทธศาสตร์ใหม่เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างสูงสุด ดังนั้นสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ โดยมี สถาบันนโยบายและการจัดการคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษา การดำเนินงานโดยการระดมความคิดของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 ครั้ง และมีคณะทำงานจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และคณะทำงานประสานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ได้ดำเนินการพิจารณาและกลั่นกรอง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ให้มีความชัดเจน เหมาะสมสามารถนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นทิศทางในการดำเนินงานของสำนักงานต่อไป และเพื่อให้ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น จะต้องได้รับการข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบทิศทางและความต้องการเพื่อให้การทำงานสามารถดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างสูงสุด สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติจึงได้จัดประชุมพิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งประชาชนที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จำนวน 200 คน เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2550 ณ โรงแรมสวิสไฮเต็ล เลอ คองคอร์ด รัชดา

การประชุมพิจารณา “ร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ” ผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

1. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ จำนวน 99 คน
2. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัดหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้
 - a. หน่วยงานภาครัฐ จำนวน 53 คน
 - b. มหาวิทยาลัย จำนวน 25 คน
 - c. โรงพยาบาล จำนวน 5 คน
 - d. หน่วยงานอิสระ จำนวน 3 คน
3. หน่วยงานเอกชนและผู้ทรงคุณวุฒิต่างๆ จำนวน 15 คน

โดยที่ประชุมได้มีผู้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ มากมาย ดังนี้

รศ.ดร.ธวัช ขิตตะการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในภาพรวมเน้นในเรื่องการกำกับดูแลความปลอดภัยการใช้พลังงานปรมาณู ไม่ได้เน้นเรื่องนโยบายหรือการหาพันธมิตรกับทุกภาคส่วน
2. ควรมีการกำหนดแนวทางและทิศทางว่าไปทางใด อยู่ในตำแหน่งใด เช่น เป็นหนึ่งในอินโดไชนาหรือในเอเชีย ถ้า ปส. เป็นหนึ่งในประเทศจะไม่มีบทบาท ไม่สามารถขับเคลื่อนองค์กรได้ และจะสอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 3 ที่เป็นตัวแทนของประเทศติดต่อกับนานาชาติ
3. ในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ควรกำหนดระยะเวลาของการจัดทำแผนว่าเป็นระยะสั้น ระยะปานกลาง หรือระยะยาว เพื่อให้เห็นภาพในการดำเนินงานชัดเจน
4. กลยุทธ์ 1.1 การเตรียมการรองรับนโยบายฯ ตัวชี้วัดที่กำหนดอาจจะไม่เพียงพอ ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดในระหว่างการดำเนินการก่อนที่จะมีพระราชบัญญัติ
 - Positioning สถานภาพปัจจุบันในการใช้พลังงานนิวเคลียร์ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2519 จนถึงปัจจุบันว่าเป็นอย่างไร
 - State of Art เทคโนโลยีนิวเคลียร์ในปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าไประดับใดแล้ว ควรที่จะศึกษาความก้าวหน้าของเทคโนโลยีนิวเคลียร์ในต่างประเทศ
 - Human Resource Development การพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ควรมีการศึกษาว่ามีจำนวนเพียงพอหรือไม่ เนื่องจากปัจจุบันมีจำนวนน้อยลงที่จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนา
 - Public of Acceptance การยอมรับของสาธารณชนเป็นเรื่องสำคัญและต้องดำเนินการดูแลตลอด

รองศาสตราจารย์เอมอร วสันตวิสุทธิ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การกำหนดวิสัยทัศน์ควรจะเน้นเรื่องการกำหนดนโยบาย ซึ่งการบริหารจัดการจะเป็นเรื่องของงานปฏิบัติการมากกว่า เพื่อจะได้นำไปสู่การวางแผนแม่บทของประเทศด้านพลังงานปรมาณู
2. การกำหนดพันธกิจเป็นการกำหนดลักษณะงานประจำไม่ได้กำหนดลักษณะในการเป็นผู้นำ โดยเฉพาะพันธกิจที่ 3 ปส. ไม่ใช่หน่วยงานประสานแต่เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต่างๆ และมีการดำเนินการที่เป็นมาตรฐานด้วย เห็นควรมีการปรับเปลี่ยน โดยใช้คำว่า “มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ”
3. การกำหนดเป้าประสงค์อ่อนเกินไป ปส. ควรจะกำหนดเป้าประสงค์ออกมาเพื่อการวางแผนแม่บทของประเทศ เช่น แผนของสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และการใช้คำว่ามีความสุขในเป้าประสงค์ที่ 2 เห็นควรปรับเปลี่ยนเป็นได้รับประโยชน์สูงสุด หรือเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เพราะคำว่าความสุข เป็นนามธรรมมากเกินไป



ดร.มณูญ อร่ามรัตน์ อดีตเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรกำหนดวิสัยทัศน์ให้อยู่ในกรอบที่เป็นหน้าที่หลักในการพัฒนาประเทศ โดย ปส. เป็นองค์กรหลักในการนำเสนอนโยบายแผนยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการกิจการด้านพลังงานปรมาณูอย่างปลอดภัย
2. การกำหนดพันธกิจหลักควรมี 3 ข้อ ส่วนข้อ 4 เป็นกิจกรรมมากกว่าเป็นพันธกิจ โดยพันธกิจข้อ 1 ควรปรับเปลี่ยนเป็น การเสนอแนะนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูในทางสันติเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
3. การกำหนดเป้าประสงค์ไม่ชัดเจน ควรมีการกำหนดดังนี้
 - ในแต่ละพันธกิจควรมีเป้าประสงค์กำหนดรองรับไว้
 - เป้าประสงค์ที่ 1 ใช้คำว่า “พัฒนาประเทศ” กว้างเกินไป ควรปรับเปลี่ยนเป็น “เพื่อความปลอดภัยและได้มาตรฐานสากล” เพราะ ปส. เป็นหน่วยงานเพียงหน่วยเดียวที่มีภารกิจนี้
 - เห็นควรตัดเป้าประสงค์ที่ 2 ออก
 - ควรมีเป้าประสงค์เพิ่มเติม คือ มีเครือข่ายการพัฒนาในการใช้พลังงานปรมาณูในทางสันติอย่างเข้มแข็งในประเทศและต่างประเทศ เพราะเป็นองค์กรเดียวที่สามารถดำเนินการได้
 - ปส. ควรเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่กระตุ้นการวิจัย โดยกระตุ้นให้ทุกหน่วยงานให้มีการวิจัย
4. การกำหนดยุทธศาสตร์นั้นจะต้องสอดคล้องกับพันธกิจ เป้าประสงค์ด้วย ดังนั้นยุทธศาสตร์ควรมีการปรับปรุง ดังนี้
 - ยุทธศาสตร์ที่ 1 ควรมีกลยุทธ์ในการผลักดันพระราชบัญญัติพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ ให้เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว
 - ยุทธศาสตร์ที่ 2 ควรจัดเป็นกิจกรรมหรือกลยุทธ์ด้านความปลอดภัย
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ควรเป็นกลยุทธ์หรือกิจกรรมย่อย
 - ควรเน้นการดำเนินงานในพันธกิจที่ 3 โดยมีการกำหนดยุทธศาสตร์ เน้นการขยายเครือข่ายให้เข้มแข็ง การขยายโดยมีการจูงใจโดยการให้งบประมาณในการดำเนินงาน
 - ควรมีการกำหนดยุทธศาสตร์ใหม่ คือ “จัดทำเผยแพร่และพัฒนานโยบายด้านพลังงานปรมาณูให้เกิดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ” และ “ขยายเครือข่ายในเชิงปริมาณและคุณภาพด้านพลังงานปรมาณูอย่างปลอดภัย”

ศ.ลักษณะ โพนกุล โรงพยาบาลรามธิบดี ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การจัดทำยุทธศาสตร์ในครั้งนี้ไม่ได้ดำเนินการนอกกรอบแต่อย่างใด ยังติดอยู่ในระบบราชการ
2. พันธกิจควรดำเนินการในเชิงรุก มีนโยบายในการสร้างพลังงานทางเลือก
3. การกำหนดกลยุทธ์ และตัวชี้วัด เป็นการกำหนดลักษณะงานปกติ



นายปรีชา การสุทธิ อุปนายกสมาคมนิวเคลียร์แห่งประเทศไทย ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การบริหารจัดการพลังงานปรมาณูในทางสันติ นโยบายของประเทศคืออะไร ซึ่งปัจจุบันให้เป็นพลังงานปรมาณูในทางสันติเท่านั้น คือ จะใช้ในเรื่องเกษตร การแพทย์ อุตสาหกรรม เท่านั้น การใช้พลังงานปรมาณูในการผลิตกระแสไฟฟ้ายังมีคนพูดเป็นจำนวนน้อย
2. การบริหารจัดการให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยคงไม่เพียงพอแต่ต้องเกิดความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล และมี safeguard
3. เป้าประสงค์ควรเปลี่ยนแปลงจาก “มีความสุข” เป็น “ผู้ใช้มีความมั่นคงและปลอดภัย” มากกว่า

ดร.กรรติกา ศิริเสนา ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ปล. ควรกำหนดยุทธศาสตร์เฉพาะเจาะจงว่าจะจัดทำในเรื่องการผลิตหรือการใช้เพื่อให้เกิดความชัดเจน
2. เพื่อให้เกิดความชัดเจนเห็นควรใช้คำว่าวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์
3. การกำหนด Nuclear Safety และ Radiation Safety ควรมีการชี้แจงให้ชัดเจนในเอกสารและการทำวิจัยทัศน
4. การเผยแพร่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์เป็นสิ่งที่ ปล. จะต้องดำเนินการโดยมีเป้าประสงค์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็น บนพื้นฐานทางวิชาการเมื่อการดำเนินการโครงการต่างๆ เกิดขึ้น
5. ถ้าหากมีการสร้างโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ ปล. จะทำหน้าที่อะไร จะต้องระบุในพันธกิจให้ชัดเจน
6. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ 2 การมีระดับมาตรฐานความปลอดภัยขั้นพื้นฐานของ IAEA ในระดับสากล มี 2 แบบคือ 1. มาตรฐานการป้องกันภัยทางรังสี (Radiation Protection Against Ionizing Radiation) 2. ความปลอดภัยด้านนิวเคลียร์ (Nuclear Safety) โดยไม่ควรรู้ของ IAEA เพียงอย่างเดียว เพื่อให้เกิดการครอบคลุมในทุกงานควรเป็นเรื่องของสากล เพราะจะได้รวมเรื่องของ Radiation Safety และ Nuclear Safety
7. ตัวชี้วัดกลยุทธ์ควรจะมีการวัดบุคลากรผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ผลิตพลังงานปรมาณูของประเทศ โดยเป็น Regulatory Body
8. สนธิสัญญาต่างๆ มีความสำคัญ ควรมีการดำเนินการร่วมและให้ความสำคัญด้วย
9. ตัวชี้วัดไม่ควรกำหนดเป็นร้อยละ เพราะหน่วยงานภาครัฐจะต้องมีความปลอดภัย 100% เมื่อกำหนดเป็นมาตรการหรือกฎหมายแล้วก็ต้องดำเนินการปฏิบัติให้ปลอดภัย

นายมนต์ชัย ราบรินทร์สุข ผู้จัดการบริษัทเอเทค เอนจิเนียริง จำกัด ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การดำเนินการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ในการพัฒนาประเทศจะต้องคำนึงถึงเทคโนโลยีที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ เพราะการนำเข้ามาจะต้องสูญเสียเงินตลอด ควรมีการพัฒนาให้เกิดการเป็นเจ้าของ



2. พันธกิจข้อ 2 เพิ่มคำว่าอย่างสมเหตุสมผล
3. การกำหนดตัวชี้วัดกลยุทธ์ ในการวัดความสำเร็จเอาอะไรเป็นตัวกำหนดตัวชี้วัดว่าเป็นอย่างไร
4. ผลสำเร็จของโครงการต่างๆ ที่เกิดขึ้นมาควรมีการนำเหตุผลและความจำเป็นหลักทางเทคโนโลยี เข้ามานำเสนอโดยชี้แจงให้กับนักวิชาการทราบ โดยเฉพาะการสร้างโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ซึ่งมีปัญหาพอสมควร ดังนั้นการทำประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนสามารถดำเนินการได้และน่าจะประสบความสำเร็จได้มาก
5. การกำหนดกลยุทธ์ 1.1 ควรจะเปลี่ยนบทบาทเป็นผู้ผลักดันให้พลังงานนิวเคลียร์เป็นพลังงานทางเลือก และต้องมีการทำกฎหมาย Liability
6. การเตรียมความพร้อมด้านโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ ควรให้หน่วยงานเอกชนเข้าร่วมด้วย

นายขจรศักดิ์ ศุภศิริภิญโญ ผู้จัดการบริษัท โกลบอล เมดิเคิล โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. อยากให้หน่วยงานภาครัฐกำหนดว่าจะใช้คำว่า พลังงานปรมาณู หรือ พลังงานนิวเคลียร์ เนื่องจากมีความสับสนในการใช้
2. อยากให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ หรือมีช่องทางอื่นใดในการแสดงความคิดเห็น
3. การกำหนดในวิสัยทัศน์โดยใช้คำว่ายั่งยืนนั้นควรมีการกำหนดว่ายั่งยืนแบบไหน เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจด้วย

พ.อ.มจ.เฉลิมศึก ยุคล กรมวิทยาศาสตร์ทหารบก ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรมีการสร้างความเข้าใจของคำว่า ปรมาณู และนิวเคลียร์ ให้เกิดความชัดเจนไม่ให้เกิดความสับสนในการดำเนินงานต่อไป
2. หน่วยงานจะต้องมีอิสระจากนโยบาย และหากกำหนดนโยบายแล้วทางรัฐบาลไม่ให้ความสนใจทางหน่วยงานจะดำเนินการอย่างไร หรือหากรัฐบาลมีนโยบายแล้วทางหน่วยงานดำเนินการไม่ได้จะมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

ศ.กิตติคุณ พ.ญ.มาศคุ้มครอง โปษยะจินดา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การกำหนดพันธกิจของ ปส. น้อยกว่าความเป็นจริงมาก
2. การดำเนินงานของ ปส. ควรทำงานแบบเชิงรุกไม่ใช่การกำกับหรือการบริหารจัดการเพียงอย่างเดียว
3. ควรมีการชี้แจงความแตกต่าง ระหว่าง ปส. และ สทท. เพราะจะทำให้เกิดความสับสนกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และบุคคลทั่วไป
4. ให้มีการดำเนินการให้ความชัดเจนระหว่างคำว่า พลังงานปรมาณูและพลังงานนิวเคลียร์

พล.ต.ตร.ชัยณรงค์ เขิตขุ สถาบันมาตรวิทยา ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ในการจัดทำเอกสารครั้งนี้ทางผู้จัดทำได้นำเสนอ SWOT จึงทำให้ไม่เห็นสถานการณ์โดยรวมของ ปส. ในเรื่องของงบประมาณ บุคลากร และผู้ใช้
2. การจัดทำยุทธศาสตร์จะต้องมีการกำหนดชัดเจนว่าจะใช้คำว่า ปรมาณู หรือ นิวเคลียร์
3. ควรมีการกำหนดช่วงเวลาในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อให้เกิดความชัดเจนว่าจะเป็นแผนระยะสั้น ปานกลาง ยาว
4. ในการร่าง พ.ร.บ. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ไม่ควรจะกำหนดว่าจะแล้วเสร็จปี พ.ศ. 2555 เพราะในแต่ละปีสามารถดำเนินการใช้ได้ และควรเริ่มในปี พ.ศ. 2550 เนื่องจากมีความพร้อมในการดำเนินงาน
5. ตัวชี้วัดบางเรื่องไม่สามารถดำเนินการวัดได้ เช่น ปส. จะใช้เครื่องมือวิจัยเพิ่มประสิทธิภาพและคุณค่า ซึ่งมหาวิทยาลัยต่างๆ ยังไม่สามารถดำเนินการได้
6. ในการดำเนินงานของ ปส. จะต้องมีการวิจัย เพื่อนำไปสู่การพัฒนา

นางชมเดือน ศตวุฒิ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การดำเนินงานหากกำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลควรดำเนินการให้เป็นไปตามสากล มิใช่มีข้อยกเว้นตาม พ.ร.บ. หรือ ตามกฎเกณฑ์ของราชการ เพราะถ้าไม่มีมาตรฐานที่ชัดเจนก็จะทำให้ไม่มีความปลอดภัยเกิดขึ้น
2. การกำหนดเป้าประสงค์ให้มีความสุข ควรเปลี่ยนเป็น องค์กรหลักที่บุคลากรและนโยบายเป็นมาตรฐานสากล

ผศ.นพดล อัครเมธา โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้
การกำหนดตัวชี้วัด ในเรื่องความปลอดภัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 90% ควรเป็นร้อยละ 100 โดยเฉพาะการดำเนินงานในหน่วยงานราชการ

ดร.กมล ธรรมบุตร การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การกำหนดพันธกิจควรกำหนดให้ชัดเจน มีการผลักดันอย่างแท้จริงและเป็นรูปธรรม และรัฐบาลควรมีนโยบายในการใช้พลังงานนิวเคลียร์ด้วย
2. การจัดทำวิสัยทัศน์ ข้างหน้าแผนยุทธศาสตร์ควรกำหนดว่าจะดำเนินการระยะเท่าไร 10 ปี 15 ปี หรือ 20 ปี และควรดำเนินการอย่างไร
3. ถ้ามีการกำหนดการสร้างโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขึ้นการลงทุนไม่ใช่เฉพาะหน่วยงานภาครัฐเพียงอย่างเดียว เห็นควรมีภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการด้วยเพราะต้นทุนในการลงทุนสูงซึ่งเป็นทางเลือกของหน่วยงานภาครัฐที่จะนำภาคเอกชนเข้าร่วมลงทุนด้วย



นางมยุรพันธุ์ สัจกุลนุกิจ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

นโยบายการใช้พลังงานนิวเคลียร์เพื่อการผลิตกระแสไฟฟ้า กระทรวงพลังงานเป็นหน่วยงานหลักเป็นการร่วมมือของ 2 กระทรวง คือ กระทรวงพลังงานและกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดย ปส. จะมีหน้าที่กำหนดมาตรฐานความปลอดภัยและสิ่งที่มีผลกระทบต่อการใช้พลังงานนิวเคลียร์

สรุปผลการประชุมพิจารณาได้มีผู้แสดงความคิดเห็น ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะซึ่งสามารถสรุปรายละเอียด ได้ดังนี้

- ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ของ ปส. มี 13 ข้อ
 1. ควรมีการกำหนดระยะเวลาของแผนว่าควรจะเป็นระยะสั้น หรือ ระยะยาว หรือ ปานกลาง
 2. ควรมีการกำหนดทิศทางว่าจะอยู่ในระดับใด เช่น ในระดับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อให้เกิดความท้าทายในการดำเนินงาน
 3. ควรมีการกำหนดเรื่องนโยบายทางด้านพลังงานปรมาณูให้มีความชัดเจนมากขึ้น โดยเฉพาะการกำหนดนโยบายเชิงรุก โดยการมีนโยบายในการสร้างพลังงานทางเลือก ไม่ใช่เน้นเรื่องการทำกับดักอย่างเดียว
 4. การกำหนดกรอบวิสัยทัศน์จะต้องครอบคลุมกรอบของอำนาจหน้าที่ของ ปส. แต่การจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์จะต้องไม่ยึดติดอยู่กับกรอบความคิดแบบระบบราชการยังไม่มีความคิดนอกกรอบ
 5. การกำหนดยุทธศาสตร์ของ ปส. จะดำเนินการในเรื่องการผลิตหรือการใช้ ควรมีความชัดเจน
 6. การกำหนดพันธกิจเป็นลักษณะของงานประจำไม่ใช่ลักษณะของการเป็นผู้นำ และน้อยกว่าภารกิจที่ได้ดำเนินการจริง
 7. พันธกิจข้อ 1 ควรเปลี่ยนเป็น การเสนอแนะนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานปรมาณูในทางสันติเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
 8. พันธกิจ ข้อ 3 ไม่ใช่หน่วยงานประสาน แต่เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ
 9. พันธกิจ ข้อ 4 ไม่ควรมีเพราะเป็นกิจกรรมในการดำเนินงาน
 10. เป้าประสงค์ที่ 1 ใช้คำว่า “พัฒนาประเทศ” กว้างเกินไป ควรปรับเปลี่ยนเป็น “เพื่อความปลอดภัยและได้มาตรฐานสากล” เพราะ ปส. เป็นหน่วยงานเพียงหน่วยเดียวที่มีภารกิจนี้
 11. เป้าประสงค์ที่ 2 “มีความสุข” ควรเปลี่ยนเป็น
 - ได้รับประโยชน์สูงสุด หรือ
 - ผู้ใช้มีความมั่นคงและปลอดภัย หรือ
 - องค์กรหลักที่บุคลากรและนโยบายเป็นมาตรฐานสากล หรือ
 - ตัดเป้าประสงค์ที่ 2 ออก
 12. ควรมีเป้าประสงค์เพิ่มเติม คือ มีเครือข่ายการพัฒนาในการใช้พลังงานปรมาณูในทางสันติอย่างเข้มแข็งในประเทศและต่างประเทศ เพราะเป็นองค์กรเดียวที่สามารถดำเนินการได้
 13. เป้าประสงค์แต่ละข้อควรมีพันธกิจรองรับ

● ข้อเสนอแนะยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ 5 ข้อ

1. การกำหนดยุทธศาสตร์นั้นจะต้องสอดคล้องกับพันธกิจ เป้าประสงค์ด้วย ดังนั้นยุทธศาสตร์ควรมีการปรับปรุง ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ควรจัดเป็นกิจกรรมโดยเป็นส่วนหนึ่งของความปลอดภัย
- ควรมีการกำหนดยุทธศาสตร์ใหม่ คือ “เผยแพร่และพัฒนานโยบายด้านพลังงานปริมาณให้เกิดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ” และ “ขยายเครือข่ายในเชิงปริมาณและคุณภาพด้านพลังงานปริมาณอย่างปลอดภัย”

2. กลยุทธ์ 1.1 การเตรียมการรองรับนโยบายฯ ตัวชี้วัดที่กำหนดอาจจะไม่เพียงพอ ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดย่อยด้วย และควรเปลี่ยนบทบาทเป็นผู้ผลักดันให้พลังงานนิวเคลียร์เป็นพลังงานทางเลือก และต้องมีการทำกฎหมาย Liability

3. การกำหนดกลยุทธ์ และตัวชี้วัด ยังเป็นการกำหนดอยู่ในลักษณะงานปกติยังไม่กำหนดในลักษณะท้าทาย

4. ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดระดับบุคลากร

5. ตัวชี้วัดไม่ควรกำหนดเป็นร้อยละ เพราะหน่วยงานภาครัฐจะต้องมีความปลอดภัย 100%

● ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอื่นๆ มี 8 ข้อ

1. การบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยยังไม่เพียงพอ ควรเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

2. ควรมีการกำหนดความชัดเจนว่าจะใช้คำว่า พลังงานปริมาณ หรือ พลังงานนิวเคลียร์

3. ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ควรกำหนดช่องทางให้หน่วยงานเอกชนเข้าร่วมด้วย

4. ควรมีการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่เพื่อมาทดแทนบุคลากรในปัจจุบัน

5. ปส. ควรเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกระตุ้นการวิจัย

6. การเผยแพร่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์เป็นสิ่งที่ ปส. จะต้องดำเนินการโดยมีเป้าประสงค์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็น บนพื้นฐานทางวิชาการ

7. ในการร่าง พ.ร.บ. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ไม่ควรจะกำหนดว่าจะแล้วเสร็จปี พ.ศ. 2555 เพราะในแต่ละปีสามารถดำเนินการใช้ได้ แต่ควรเริ่มในปี พ.ศ. 2550 เนื่องจากมีความพร้อมในการดำเนินงาน

8. การดำเนินงานหากกำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลควรดำเนินการให้เป็นไปตามสากล มิใช่มีข้อยกเว้นตาม พ.ร.บ. หรือ ตามกฎเกณฑ์ของราชการ เพราะถ้าไม่มีมาตรฐานที่ชัดเจนก็จะทำให้ไม่มีความปลอดภัยเกิดขึ้น



คณะผู้จัดทำ

ผู้จัดพิมพ์

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่ปรึกษา

นายเชาวน์	รอดทองคำ	เลขาธิการ
นายพูลสุข	พงษ์พัฒน์	รองเลขาธิการ (1)
นายศิริชัย	เขียนมีสุข	รองเลขาธิการ (2)

คณะผู้จัดทำ

นายวรวุฒิ	ศรรัตน์ชัชวาลย์	นักฟิสิกส์รังสี 8 วช.
นางสาวอัมพิกา	อภิชัยบุคคล	นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ 6 ว.
นายจตุพร	วรเชษฐานันท์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว.
ว่าที่ ร.ต.นครินทร์	พรายมี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว.
นายวิชญ์	กมลวิทย์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว.
นางสาวศิธร	ปถมสาคร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5
นางสาวธนวรรณ	แจ่มสุวรรณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5
นางสาวหทัย	บุญธรรม	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4
นางสาวสาวิตรี	ยศทะราช	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
ว่าที่ ร.ต.สุรัตน์	หงส์จันทร์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวกรรณิการ์	ใจแสน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสมญา	จุลศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

